

ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. działające w imieniu Miasta Żyrardów z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów – Główny Wykonawca

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na roboty budowlane w zakresie:

„Naprawa pokrycia dachowego z papy termozgrzewalnej z wymianą orynnowania i naprawą kominów ponad połacią dachową budynku gminnego usytuowanego w Żyrardowie przy ul. 1 Maja 31 – oficyna oraz 1 Maja 33 A.”

DliR/ 153 /2018

Tryb postępowania

Przetarg nieograniczony w oparciu o Rozdz. VII § 2 Regulaminu udzielania zamówień publicznych do kwoty 30 000 euro w PGM Żyrardów Sp. z o.o. w związku z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579). Stosownie do Ustawy VAT art. 17 ust.8 pkt. 1h o odwrotnym obciążeniu VAT.

Przygotowali:

1. Agnieszka Rdest – Dział Inwestycji i Remontów
2. Krzysztof Kopczyński - Przedmiary

Załączniki do SIWZ

1. Formularz oferty zał. nr 1
2. Wykaz wykonanych robót budowlanych zał. nr 2
3. Wzór kosztorysu ofertowego zał. nr 3
4. Składniki do kosztorysowania zał. nr 4
5. Wzór umowy zał. nr 5
6. Oświadczenie o przedłużeniu polisy zał. nr 6
7. Przedmiar zał. nr 7
8. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych pozyskanych od osoby, które dane dotyczą zał. Nr 8 (RODO)
9. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych pozyskanych od innej osoby, niż osoba, które dane dotyczą zał. Nr 9 (RODO)

Zatwierdził:

1. Mirosław Urbanowski - Prezes Zarządu
2. Paweł Rzeszot - Prokurent

P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o.
Prezes Zarządu

mgr inż. Mirosław Urbanowski

P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o.
PROKURENT

mgr inż. Paweł Rzeszot

Żyrardów, dnia 28.09.2018 r.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o wartości nie przekraczającej 30 000 euro**

1. **Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. działające w imieniu Miasta Żyrardów z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej 5, tel. 46 858 10 00, fax. 46 858 10 01, e-mail: pgm@pgm.zyrardow.pl zwane dalej Głównym Wykonawcą zaprasza do składania ofert na wykonanie robót budowlanych.**
2. **Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Rozdz. VII § 2 Regulaminu udzielania zamówień do kwoty 30 000 euro w Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o. o. w związku z art. 4 pkt. 8 ustawy Pzp. W kwestiach nieuregulowanych specyfikacją stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93, z późn. zm.).**

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest „Naprawa pokrycia dachowego z papy termozgrzewalnej z wymianą orywnowania i naprawą kominów ponad połacią dachową budynku gminnego usytuowanego w Żyrardowie przy ul. 1 Maja 31 – oficyna oraz 1 Maja 33 A.”

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia jest określony w przedmiarze robót stanowiącym załącznik nr 7.

Stosownie do Ustawy VAT art. 17 ust.8 pkt. 1h o odwrotnym obciążeniu VAT.

4. Termin wykonania zamówienia

Do 30 listopada 2018 r.

Podwykonawca musi udzielić gwarancji na wykonane przez siebie roboty na okres minimum 36 miesięcy od daty odbioru.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

5.1 O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Podwykonawcy, którzy akceptują i spełniają warunki określone w niniejszej specyfikacji oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Podwykonawca winien wykazać:

-wykonanie co najmniej dwóch robót polegających na remoncie dachu o wartości równej lub przekraczającej 60 000,00 zł netto.

2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Podwykonawca winien wykazać:

-dysponowanie osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi wydane zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami lub równoważne im ważne uprawnienia, wydane według wcześniejszych przepisów w specjalności wymaganej dla prowadzonych robót.

- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Podwykonawca winien wykazać:
że jest zdolny pokryć potencjalną szkodę wynikłą podczas realizacji niniejszego zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 50 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.
 - 5.2 Ocena spełnienia ww. warunków wymaganych od Podwykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w pkt. 6 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Podwykonawca spełnił.
 - 5.3 Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Podwykonawcy z postępowania.
- 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć w celu oceny spełnienia przez Podwykonawców warunków udziału w postępowaniu**
Do formularza oferty (według załączonego wzoru – załącznik nr 1) należy załączyć niżej wyszczególnione dokumenty i oświadczenia w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
- 6.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
 - 6.2 Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (wg zał. nr.2).
 - 6.3 Dokument potwierdzający przygotowanie zawodowe osoby, która będzie kierować wykonywaniem zamówienia tj.
 - kserokopię uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie
 - dokument świadczący o przynależności do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa oraz posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na dzień składania ofert.
 - 6.4 Opłacona polisa i oświadczenie o przedłużeniu polisy wg zał. nr 6.
 - 6.5 Kosztorys ofertowy zgodnie z zał. nr 3.
 - 6.6 Składniki do kosztorysowania zgodnie z zał. nr 4.
 - 6.7 Oświadczenia RODO zał. nr 8 i 9
 - 6.8 Główny Wykonawca wezwie Podwykonawców, którzy nie złożyli w terminie dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Podwykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 6.9 Złożone na wezwanie Głównego Wykonawcy oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Podwykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Głównego Wykonawcę, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
 - 6.10 Główny Wykonawca wezwie także w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa wyżej.
- 7. Informacja o sposobie porozumiewania się Głównego Wykonawcy z Podwykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Podwykonawcami.**
- 7.1 W prowadzonym postępowaniu wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, przekazywane będą pisemnie w formie papierowej.
 - 7.2 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Podwykonawcami jest:

- Agnieszka Rdest – tel. 46 858-10-15 w godzinach 7⁰⁰ -15⁰⁰.
- 7.3 Udzielanie informacji dotyczących wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- a) Podwykonawca może zwrócić się do Głównego Wykonawcy na piśmie o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Główny Wykonawca udzieli wyjaśnień niezwłocznie jeżeli wniosek wpłynie nie później niż na 3 dni przed terminem składania ofert.
- b) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Główny Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Główny Wykonawca zamieści na stronie internetowej.

8. Wymagania dotyczące wadium

Główny Wykonawca nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

9. Opis sposobu przygotowania oferty

- 9.1. Oferta powinna być sporządzona wg formularza OFERTY, stanowiącego załącznik numer 1.
- 9.2. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty lub oświadczenia wymienione w pkt.6 SIWZ.
- 9.3. Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część będzie wypełniona i złożona ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.
- 9.4. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 9.5. Podwykonawca ma prawo złożyć jedną ofertę.
- 9.6. Treść oferty musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 9.7. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej.
- 9.8. Oferta winna być napisana w języku polskim na komputerze lub ręcznie czytelnym pismem.
- 9.9. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Podwykonawcy upoważnionego do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być przedstawione w formie oryginału lub potwierdzone notarialnie i dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Podwykonawcę.
- 9.10. W przypadku, gdyby Podwykonawca, jako załącznik do oferty dołączył kopie jakiegoś dokumentu powyższa kopia winna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” z datą przez upoważnionego przedstawiciela Podwykonawcy wraz z imienną pieczętką umożliwiającą identyfikację podpisu.
- 9.11. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane kolejnymi numerami. Wszelkie miejsca, w których Podwykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z pieczętką imienną osoby sporządzającej parafkę.
- 9.12. Zaleca się, aby oferta wraz z wszystkimi załącznikami była spięta w sposób trwały uniemożliwiający dekompletację zawartości oferty.
- 9.13. Główny Wykonawca zastrzega sobie nie dokonywanie modyfikacji lub jakichkolwiek zmian we wzorach załączników załączonych do SIWZ.
- 9.14. Podwykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Kopertę należy zaadresować na adres Głównego Wykonawcy:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka
z o.o. 96-300 Żyrardów ul. Armii Krajowej 5
oznaczyć:**

**„Naprawa pokrycia dachowego z papy termozgrzewalnej z wymianą orynnowania i
naprawą kominów ponad polacią dachową budynku gminnego usytuowanego w
Żyrardowie przy ul. 1 Maja 31 – oficyna oraz 1 Maja 33 A.”**

Nie otwierać przed dniem 08.10.2018 r. o godz. 10:10

oraz opisać nazwą i adresem Głównego Wykonawcy

- 9.15. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z wyżej wymienionym opisem i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ponosi Podwykonawca,
- 9.16. Podwykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Główny Wykonawca otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta i odpowiednio oznakowane z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANE”. Koperty oznakowane „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Podwykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
- 9.17. Po upływie terminu składania ofert Podwykonawca nie może wprowadzić w niej zmian.
- 9.18. Podwykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 9.19. Podwykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem złożeniem oferty. Wymaga się, aby Podwykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 9.20. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 10.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Głównego Wykonawcy w Żyrardowie ulica Armii Krajowej 5, w sekretariacie PGM, w pokoju numer 7, nie później niż do dnia **08.10.2018 r. do godziny 10:00**.
- 10.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych podwykonawcą informację o wysokości kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10.3. Otwarcie ofert nastąpi dnia **08.10.2018r.** o godzinie **10:10** w siedzibie Głównego Wykonawcy w Żyrardowie przy ulicy Armii Krajowej 5.
- 10.4. Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu kopert będzie podana nazwa, adres Podwykonawcy, cena oferty.
- 10.5. Główny Wykonawca informuje, że wszystkie składane oferty są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w odniesieniu do których Podwykonawca składając ofertę zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenie Podwykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
- 10.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Podwykonawcę, którzy złożyli oferty o:
 - a) dokonany wybór, w zawiadomieniu Główny Wykonawca poda nazwę firmy, adres Podwykonawcy którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Podwykonawców, którzy złożyli oferty,

- b) Podwykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie,
 - c) Podwykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie.
- 10.7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Główny Wykonawca zamieści informacje o których mowa w pkt.10.6. a) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 10.8. Wybranemu Podwykonawcy Główny Wykonawcy wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 10.9. W przypadku gdy Podwykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Główny Wykonawca wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 11.1 Cena oferty będzie stanowić szacunkową wartość umowną.
- 11.2 Cenę oferty netto w polskich złotych należy skalkulować na formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 4 (kosztorys ofertowy) do niniejszej specyfikacji w układzie kosztorysu uproszczonego.
- 11.3 Kosztorys ofertowy uproszczony należy wykonać w formie kalkulacji uproszczonej z uwzględnieniem przedmiaru robót stanowiącego załącznik nr 7.
- 11.4 Podwykonawca musi opracować kosztorys ofertowy uproszczony według podstaw wyceny, podanych w przedmiarze robót określonych przez Głównego Wykonawcę .
- 11.5 Podwykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarze robót zgodnie z następującymi zasadami:
 - a) wszystkie pozycje kosztorysu ofertowego muszą zawierać cenę jednostkową z narzutami, bez podatku VAT,
 - b) cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót objętych daną pozycją przedmiarową, koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, koszty zakupu, pracy, sprzętu i transportu oraz koszty pośrednie i zysk,
 - c) cenę jednostkową dla każdej pozycji należy określić z uwzględnieniem przyjętych przez oferenta składników do kosztorysowania wyszczególnionych w zał. nr 4 oraz wszystkich kosztów dodatkowych, związanych z:
 - zajęciem pasa ruchu, lub zieleńca, wykonywaniem prac w budynku użytkowanym (utrudnieniem).
 - kosztami urządzenia placu budowy, jeżeli jego urządzenie nie jest ujęte w kosztach pośrednich, kosztami dojazdu związanymi z realizacją zamówienia, kosztami towarzyszącymi związanymi ze stosowaniem zabezpieczeń, pomostów, daszków, rusztowań.
 - zabezpieczeniem przed ewentualnymi uszkodami i zniszczeniami wszelkiej własności spowodowanymi podczas realizacji, zamówienia oraz ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej.
 - d) wszystkie wartości, określone w kosztorysie oraz ostateczna cena oferty powinny być określone do dwóch miejsc po przecinku,
 - e) Podwykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w przedmiarze,
 - f) brak wypełnienia i określenia wartości nie zwalnia Podwykonawcy od realizacji danej pozycji,
 - g) upusty oferowane przez Podwykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych,
 - h) wszystkie ceny ustalone przez Podwykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie.
- 11.6 Rozliczanie robót będzie się odbywało w PLN.
- 11.7 Formą wynagrodzenia za roboty będzie wynagrodzenie kosztorysowe określone we wzorze umowy, zał. nr 5.

- 11.8 Podwykonawca jest zobowiązany podać jako załącznik do oferty dane wyjściowe do kosztorysowania obejmujące kosztorysową stawkę godzinową robocizny oraz narzuty: koszty pośrednie i zysk, zasady przyjmowania cen materiałów oraz cen pracy sprzętu w oparciu, o które sporządził ofertę.

12. Kryteria oceny ofert

- 12.1 Oferta Podwykonawcy zostanie oceniona wg wzoru:

cena oferty C- stanowi 100 % znaczenia, wyliczana będzie według wzoru:
 $C = (\text{cena minimalna}) / \text{ceny oferty badanej} \times 100 \text{ pkt.}$

- 12.2 Główny Wykonawca za zgodą Podwykonawcy poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu.
- 12.3 Oferta zostanie odrzucona bez rozpatrywania gdy:
- 1) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) nie spełnia warunków określonych w SIWZ
 - 3) zawiera omyłki rachunkowe lub błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić.
- 12.4 Główny Wykonawca udzieli zamówienia Podwykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

13. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych .

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 14.1 Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta wg wzoru umowy załączonego do SIWZ w oparciu o dane zawarte w ofercie.
- 14.2 Główny Wykonawca podpisze umowę z Podwykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 14.3 W przypadku, gdy wyłoniona oferta została złożona przez Podwykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Główny Wykonawca zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania, umowy o zamówienie.
- 14.4 Podwykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną zawiadomieni niezwłocznie o dokonanym wyborze. W zawiadomieniu Główny Wykonawca poda nazwę firmy, adres Podwykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie wyboru.
- 14.5 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w miejscu i terminie wskazanym przez Głównego Wykonawcę.

15. Istotne dla stron postanowienia zawarte są we wzorze umowy załączonym do niniejszej specyfikacji.

16. Termin związania ofertą

Podwykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dnia. Bieg terminu upływa po 30 dniach licząc od daty upływu terminu składania ofert.

17. Zamówienia uzupełniające.

Główny Wykonawca nie przewiduje zamówień uzupełniających.

18. **Oferty wariantowe.**
Główny Wykonawca nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
19. **Główny Wykonawca nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.**
20. **Główny Wykonawca nie dopuszcza zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**
21. **Główny Wykonawca zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.**
22. **Ogłoszenie wyników przetargu.**
Wynik postępowania zostanie ogłoszony na stronie internetowej www.pgm.zyrardow.pl



P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o.
Prezes Zarządu

mgr inż. Mirosław Urbański

OFERTA

1. Nazwa i siedziba Podwykonawcy:
.....
.....
nr telefonu nr faxu.
email.....

2. Nazwa i siedziba Głównego Wykonawcy:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. ul. Armii
Krajowej 5, 96-300 Żyrardów działające w imieniu Miasta Żyrardów.**

3. Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na
**„Naprawa pokrycia dachowego z papy termozgrzewalnej z wymianą orynnowania i
naprawą kominów ponad połacią dachową budynku gminnego usytuowanego w
Żyrardowie przy ul. 1 Maja 31 – oficyna oraz 1 Maja 33 A.”**

4. Zobowiązujemy się wykonać robotę za kwotę:
ul. 1 Maja 31 - oficyna
netto zł
(słownie: zł)

ul. 1 Maja 33 A
netto zł
(słownie: zł)

Stosownie do Ustawy VAT art. 17 ust.8 pkt. 1h o odwrotnym obciążeniu VAT.

Składniki do kosztorysowania w oparciu o które sporządzono kosztorys ofertowy:
Rg
Kp
Z

Miejscowość, data

Podpisy osób uprawnionych

Załącznik nr 8

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” lub „Rozporządzenie”, informuję że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Żyrardów z siedzibą przy Pl. Jana Pawła II nr 1 tel. 46 858 15 00 w Żyrardowie w imieniu, którego działa P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr 5 tel. 46 858 10 00 adres e-mail: pgm@pgm.zyrardow.pl zwane dalej Administratorem.
- Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych osób fizycznych samodzielnie oraz powierza ich przetwarzanie innym podmiotom w tym P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr 5, która jest podmiotem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora;
- Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, którym jest Pan Jaromir Dylewski, z którym można się kontaktować pod adresem mailowym: iod@zyrardow.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Naprawa pokrycia dachowego z papy termozgrzewalnej z wymianą orynnowania i naprawą kominów ponad połacią dachową budynku gminnego usytuowanego w Żyrardowie przy ul. 1 Maja 31 – oficyna oraz 1 Maja 33 A.” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 30 000 euro;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu Regulaminu udzielania zamówień publicznych.
- Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane innym podmiotom (tzw. strona trzecia), które na podstawie przepisów szczególnych obowiązującego prawa mogą prowadzić kontrole u Administratora danych osobowych.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Dokumenty z Pani/Pana danymi osobowymi mogą również być archiwizowane jeśli wymagać tego będzie szczególny przepis prawa lub prawnie uzasadniony interes administratora danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przechowywane dla celów statystycznych.

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem regulaminowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z regulaminu i skutkują niemożliwością dopuszczenia ofert do postępowania przetargowego.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO tj. nie będą podawane procesowi pozycjonowania;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Data i podpis Podwykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

Nazwa

Podwykonawcy:.....

Adres

Podwykonawcy:.....

Numer

telefonu:.....

Numer

fax:.....

L.p.	Nazwa i adres Zamawiającego	Rodzaj i miejsce robót	Wartość robót netto	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia

Załączyć dokumenty potwierdzające, że ww. roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Zleceniodawcy.

.....
(Miejscowość, dnia)

.....
(Pieczęć i podpis uprawnionego przedstawiciela Podwykonawcy)

Kosztorys ofertowy – uproszczony (wzór)

ul. 1 Maja 31 - oficyna

L.p.	Opis robót według pozycji przedmiaru robót.	Jednostka miary	Ilość jednostek	Cena jednostkowa w zł bez podatku VAT	Wartość w zł bez podatku VAT kol. 4 x 5
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
				Cena bez podatku VAT	

UWAGA: cena jednostkowa powinna uwzględnić wszystkie składniki kalkulacyjne (wraz z wartością R, M, S z narzutami K.p., zyskiem oraz kosztami towarzyszącymi niezbędnymi do zrealizowania zamówienia).

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Podwykonawcy

Kosztorys ofertowy – uproszczony (wzór)**ul. 1 Maja 33 A**

L.p.	Opis robót według pozycji przedmiaru robót.	Jednostka miary	Ilość jednostek	Cena jednostkowa w zł bez podatku VAT	Wartość w zł bez podatku VAT kol. 4 x 5
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
				Cena bez podatku VAT	

UWAGA: cena jednostkowa powinna uwzględnić wszystkie składniki kalkulacyjne (wraz z wartością R, M, S z narzutami K.p., zyskiem oraz kosztami towarzyszącymi niezbędnymi do zrealizowania zamówienia).

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Podwykonawcy

Wykaz składników do kosztorysowania

Nazwa Podwykonawcy:.....

Adres Podwykonawcy.....

nr tel./fax.....

e-mail.....

Do sporządzenia kosztorysu ofertowego zastosuję następujące składniki:

Stawka robocizny- Rg		zł
Koszty pośrednie- Kp		%
Zysk do R i S i Kp- Z		%

Powyższe składniki będą miały też zastosowanie do wyceny ewentualnych robót dodatkowych zlecanych na osobne zlecenie.

Ceny materiałów oraz pracy sprzętu liczone będą według

.....

ale nie będą przekraczały średnich cen wydawnictwa SEKOCENBUD na dzień rozliczenia robót.

Koszty zakupu i transportu wliczone będą w ceny materiałów.

UWAGA: przy rozliczaniu ewentualnych robót dodatkowych Główny Wykonawca nie będzie uwzględniał osobno naliczonych kosztów zakupu i transportu materiałów oraz kosztów dojazdu do miejsca robót.

Koszty te należy uwzględnić odpowiednio w wysokości kosztów pośrednich Kp, bądź wysokości stawki Rg.

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Podwykonawcy

UMOWA Nr .../2018 (WZÓR)

Zawarta w dniu w Żyrardowie pomiędzy: **Przedsiębiorstwem Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o.**, mającym siedzibę w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej 5, NIP: 838-000-04-17, REGON: 750087960, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy pod nr KRS: 0000100226, Kapitał Zakładowy: 7.002.000 PLN, zwanym dalej „**Głównym Wykonawcą**”, działającym w imieniu Miasta Żyrardów, Pl. Jana Pawła II nr 1

reprezentowanym przez:

1.
2.

a

.....

zwanym dalej „**Podwykonawcą**”

W rezultacie dokonania przez **Głównego Wykonawcę** wyboru oferty Podwykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r poz. 1579) została zawarta niniejsza Umowa, zwana dalej "Umową" o następującej treści:

§ 1

1. Główny Wykonawca zleca a Podwykonawca przyjmuje do wykonania naprawę dachu z wymianą pokrycia dachowego z papy termozgrzewalnej z wymianą orywnowania i naprawą kominów ponad połacią dachową budynków mieszkalnych położonych przy ul. 1 Maja 31- oficyna oraz 1 Maja 33 A w Żyrardowie ”

§ 2

1. Zakres robót Podwykonawcy obejmuje wykonanie robót budowlanych określonych w przedmiarze robót.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach i zakresie określonym w postanowieniach niniejszej umowy oraz w:
 - a) Kosztorysie ofertowym,
 - b) Ofercie podwykonawcy wraz z załącznikami,- stanowiących integralne części niniejszej umowy.
3. Główny Wykonawca dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w przedmiarach oraz robót dodatkowych, w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w §2 .
4. Przewiduje się także możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w §2. Roboty takie nazywane są robotami zaniechanymi.
5. Zmiany, o których mowa wyżej muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Głównego Wykonawcę.

§ 3

1. Termin przekazania placu budowy nastąpi w ciągu 7 dni od podpisania umowy.
2. Termin przekazania placu budowy może ulec zmianie na pisemny uzasadniony wniosek Podwykonawcy zaakceptowany przez Głównego Wykonawcę.

§ 4

Termin realizacji umowy do 30 listopada 2018 r.

§ 5

1. Główny Wykonawca dopuszcza zmiany postanowień umowy oraz określa warunki zmian:
 - a) zmianę terminu wykonania zamówienia w przypadku:
 - okoliczności, których nie można było przewidzieć (roboty dodatkowe, awaryjne, zamienne itp.),
 - działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Umowy w określonym pierwotnie terminie (przez siłę wyższą należy rozumieć okoliczności, które powstały po zawarciu Umowy, których żadna ze stron nie mogła przewidzieć).
 - niesprzyjających warunków atmosferycznych odbiegających od typowych udokumentowanych notatką (silne wiatry, opady deszczu lub gradu, uniemożliwiające realizację robót).zmiana terminu wykonania zamówienia może nastąpić wyłącznie o ilość dni zatwierdzonych przez Głównego Wykonawcę.
 - b) zmianę kierownika budowy Podwykonawcy:
 - zaistniałą z przyczyn losowych, pod warunkiem złożenia wymaganych dokumentów (uprawnień).
 - c) zmianę przedstawiciela Głównego Wykonawcy zaistniałą z przyczyn losowych. Zaistnienie powyższych okoliczności musi być udokumentowane stosowną notatką zatwierdzoną przez Podwykonawcę i Głównego Wykonawcę przed upływem terminu zakończenia robót.
 - d) zmniejszenie ilości robót objętych umową, zaniechanie wykonania wskazanych przez Głównego Wykonawcę robót, wykonanie robót zamiennych, dodatkowych jeżeli jest to niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
 - f) innych zmian umowy z tym związanych ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. Zmiany do umowy, o których mowa w ust. 1 muszą zostać wprowadzone na piśmie.
3. Główny Wykonawca zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania zamówienia w trakcie prowadzenia robót lub wystąpienia naruszenia przepisów w tym ogólnobudowlanych, w tym przypadku stosuje się postanowienia §20 ust 3.

§ 6

Główny Wykonawca powołuje Inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie.....uprawnienia
Inspektor jest członkiem Izby Inżynierów Budownictwa zarejestrowanym pod nr.....

§ 7

Kierownikiem budowy z ramienia Podwykonawcy będzie.....uprawnienia nr.....
Kierownik jest członkiem Izby Inżynierów Budownictwa zarejestrowanym pod nr.....

§ 8

Podwykonawca zobowiązuje się do wykonania całego zakresu robót siłami własnymi.

§ 9

1. Podwykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem jak największej staranności, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz zachować wymagania obowiązujących przepisów technicznych, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane

- (Dz. U. z 2017r poz. 1332) i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Opisane w § 2 ust. 1 roboty obejmują wszelkie roboty, dostawy materiałów i usługi, oraz sprzęt, niezbędne do należytego oraz terminowego wykonania przedmiotu Umowy.
 3. Podwykonawca zobowiązany jest do umieszczenia w widocznym miejscu tablicy informacyjnej, w momencie faktycznego rozpoczęcia robót i zdjęcia jej w dniu odbioru robót.
 4. Wszelkie materiały dostarczane przez Podwykonawcę i wykorzystywane do realizacji przedmiotu Umowy muszą:
 - a) spełniać wszelkie wymogi ustawy Prawo budowlane i innych przepisów związanych,
 - b) być dopuszczone do obrotu i do powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie i na dowód tego posiadać odpowiednie dokumenty wymagane przez właściwe przepisy.
 5. Na każde życzenie Głównego Wykonawcy Podwykonawca obowiązany jest dostarczyć w stosunku do wskazanych materiałów dokumenty o których mowa powyżej, tj. certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
 6. Podwykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za realizację zamówienia oraz przyjmuje zobowiązania za ewentualne kary, mandaty wynikające z zaniedbań Podwykonawcy.

§ 10

1. Strony ustaliły szacunkową wartość wynagrodzenia za cały przedmiot umowy zgodnie Formularzem Ofertowym:

w wysokości nettozł.(słowniezł)

w tym:

ul. 1 Maja 31 - oficyna

w wysokości nettozł.(słowniezł)

ul. 1 Maja 33 A

w wysokości nettozł.(słowniezł)

2. Koszt naprawy dachu będzie pokryty ze środków finansowych Gminy Miasto Żyrardów.

3. Podwykonawcę obowiązuje rozliczenie faktury z odwrotnym obciążeniem VAT zgodnie z art. 17 ust. 8 pkt. 1h Ustawy o VAT.

§11

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Główny Wykonawca zapłaci Podwykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe według cen jednostkowych ustalonych w kosztorysie ofertowym Podwykonawcy oraz ilości faktycznie wykonanych robót ustalonych na podstawie obmiarów robót odebranych i potwierdzonych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Za roboty nie wykonane choć ujęte w kosztorysie ofertowym wynagrodzenie nie przysługuje.
3. Główny Wykonawca może potrącać z wymagalnej faktury wystawionej przez Podwykonawcę kwoty należnych kar umownych, przysługujących Głównemu Wykonawcy zgodnie z treścią niniejszej umowy.
4. Podwykonawca oświadcza, że na etapie przygotowywania oferty zapoznał się z terenem budowy oraz wykorzystał wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego roboty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
5. Podwykonawca zapewnia, że ceny jednostkowe określone w kosztorysach ofertowych są stale i niezmiennie do końca realizacji przedmiotu umowy i zostały właściwie oszacowane przez Podwykonawcę. Wzrost cen rynkowych stosowanych materiałów, sprzętu, robocizny, opłat transportowych nie spowoduje wzrostu cen jednostkowych. Podwykonawca oświadcza, że w cenach jednostkowych ujął wszelkie koszty, których poniesienie jest niezbędne do kompleksowego wykonania przedmiotu umowy. Podwykonawca oświadcza, że ryzyko,

- wynikające z danych, przyjętych do ustalania cen jednostkowych, obciąża w całości Podwykonawcę i zostało uwzględnione przy ustaleniu wynagrodzenia.
6. Rozliczenie robót dodatkowych, których celowość zostanie potwierdzona protokołem konieczności zatwierdzonym przez Głównego Wykonawcę zostaną wykonane o ile będą pozyskane dodatkowe środki na ich sfinansowanie.
 7. Roboty dodatkowe i zamienne rozliczone będą wg cen jednostkowych lub w przypadku braku tych cen, kosztorysem szczegółowym sporządzonym w oparciu o następujące uwzględnione w ofercie składniki do kosztorysowania:
Stawka robocizny – Rg zł
Koszty pośrednie – Kp %
Zysk do R i S i Kp. – Z %
Wszystkie ceny muszą być zaakceptowane przez Głównego Wykonawcę.
 8. W przypadku wystąpienia robót nieprzewidzianych, a niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy w przedmiarze robót i kosztorysie ofertowym, sporządzony zostanie protokół konieczności oraz określona zostanie wartość tych robót.
Protokół konieczności będzie podstawą do udzielenia zamówienia dodatkowego i sporządzenia umowy dodatkowej o ile będą pozyskane dodatkowe środki na ich sfinansowanie.

§ 12

Ryzyko utraty lub uszkodzenia wykonywanych robót obciąża Podwykonawcę do momentu dokonania ich odbioru przez Głównego Wykonawcę.

§ 13

1. Podwykonawca zgłasza Głównemu Wykonawcy gotowość do odbioru robót na piśmie (faksem lub emailem).
2. Główny Wykonawca w terminie 4 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia przez Podwykonawcę robót do odbioru ustali termin ich odbioru.
3. Z czynności odbioru sporządza się protokół odbioru końcowego robót przy udziale: Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz kierownika budowy.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Głównemu Wykonawcy przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru przedmiotu umowy do czasu usunięcia wad albo dokona odbioru i wyznaczy termin na usunięcie wad
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Główny Wykonawca może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Główny Wykonawca może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
5. Podwykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Głównego Wykonawcę o usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót.

§ 14

1. Rozliczenie robót nastąpi po całkowitym wykonaniu robót jedną fakturą wystawioną na Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. w Żyrardowie, NIP 838- 000-04-17 z wyszczególnieniem każdego budynku odrębnie.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie sporządzony przez Podwykonawcę i zatwierdzony przez Inspektora nadzoru inwestorskiego protokół odbioru.

§ 15

1. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktury wystawionej przez Podwykonawcę oraz załączonych dokumentów rozliczeniowych, protokołu odbioru i po wykonaniu postanowień protokołu odbioru.

2. Należność uregulowana będzie w terminie jednego miesiąca od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z ww. dokumentami.
3. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia przelana zostanie na konto Podwykonawcy wskazane na fakturze.
4. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń Podwykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym..... i jest upoważniony do wystawiania faktur (VAT).

§ 16

1. Podwykonawca zobowiązuje się w czasie wykonywania robót, o których mowa w § 2, zapewnić na terenie budowy w granicach przekazanych przez Głównego Wykonawcę należyty ład, porządek (będzie usuwał zbędne materiały, odpady i śmieci) przestrzegać przepisy BHP i ppoż.
2. Podwykonawca zobowiązuje się do zachowania ciszy nocnej w godzinach od 22⁰⁰ do 6⁰⁰ podczas prowadzenia wszelkich robót związanych z realizacją zamówienia.
3. Podwykonawca zobowiązuje się do urządzenia zaplecza budowy oraz transportu w sposób nie powodujący kolizji z codziennym funkcjonowaniem mieszkańców posesji.
4. Podwykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia obiektu, w którym realizowane będą roboty przed ewentualnym zniszczeniem. W przypadku zaistnienia szkód zawinionych przez Podwykonawcę zobowiązany jest on do pokrycia kosztów ich usunięcia, oraz będzie ponosić dodatkowo pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami.
5. Podwykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt zaplecze budowy (w tym pobór wody i energii elektrycznej).
6. Po zakończeniu robót budowlanych i przed zawiadomieniem o gotowości do odbioru robót Podwykonawca zobowiązany jest doprowadzić teren budowy oraz teren przyległy i pomieszczenia pomocnicze do należytego stanu i porządku.
7. Ponadto Podwykonawca jest zobowiązany wykonać udrożnienie przewodów kominowych zagruzowanych podczas przemurowania kominów oraz dostarczyć na odbiór protokół kominiarski stwierdzający 100 % drożności przewodów w przemurowanych kominach po zakończeniu robót.

§ 17

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy Główny Wykonawca może żądać od Podwykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) z tytułu odstąpienia Podwykonawcy od Umowy z przyczyn leżących po jego stronie lub niewykonania przedmiotu Umowy – w wysokości 10 % wynagrodzenia netto o którym mowa w § 10 Umowy.
 - 2) z tytułu opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto o którym mowa w § 10 Umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego odpowiednio w § 4.
 - 3) z tytułu opóźnienia w przystąpieniu do usuwania wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze i w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto o którym mowa w § 10 Umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego przez Głównego Wykonawcę na usunięcie wad lub usterek.
 - 4) z tytułu opóźnienia w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze i w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto o którym mowa w § 10 Umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego przez Głównego Wykonawcę na usunięcie wad lub usterek.
 - 5) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Podwykonawcy w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto o którym mowa w § 10 Umowy za każdy dzień przerwy.
2. Podwykonawcy przysługuje prawo naliczania kar umownych w następujących przypadkach:

- 1) za opóźnienia w przekazaniu terenu budowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto o którym mowa w § 10 Umowy za każdy dzień zwłoki.
- 2) za w dokonaniu odbioru końcowego robót – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto o którym mowa w § 10 Umowy za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku stwierdzenia usterek w okresie gwarancji, Podwykonawca usunie je w okresie 3 dni od zgłoszenia. W przeciwnym wypadku Główny Wykonawca sam usunie usterki a Podwykonawcę obciąży poniesionymi kosztami.
4. W przypadku, gdy szkoda przewyższa wartość kary umownej Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenie odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych.
5. Podwykonawca oświadcza, że posiada i w okresie obowiązywania umowy będzie kontynuował ubezpieczenie OC na kwotę nie mniejszą niż zł obejmującą prowadzoną działalność.
6. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 5, w okresie obowiązywania umowy, Podwykonawca zobowiązuje się do opłacenia nowego ubezpieczenia z nie pogorszonymi od dotychczas posiadanych warunkami zamówienia i niezwłocznego (nie później niż w terminie 2 dni od wygaśnięcia dotychczasowego ubezpieczenia) przekazania Zamawiającemu kopii nowej polisy.

§ 18

1. Podwykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty stanowiące przedmiot umowy, licząc od daty pozytywnego Odbioru przedmiotu umowy.
2. Główny Wykonawca przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wykonanych robót na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z tym że okres trwania rękojmi wynosi 24 miesiące licząc od daty Odbioru Robót.

§ 19

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:

1) **Głównemu Wykonawcy** przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w sytuacji gdy:

- a) zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy (Główny Wykonawca może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach).
- b) Podwykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Głównego Wykonawcy złożonego na piśmie, przez okres kolejnych 14 dni od daty dodatkowego wezwania,
- c) Podwykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni lub bez uzasadnionych przyczyn pozostaje w zwloce w stosunku do ustalonych w § 4a, 4b terminów o więcej niż 30 dni,
- d) Podwykonawca nie wykonuje robót zgodnie z Umową i obowiązującymi przepisami,
- e) Został wydany nakaz zajęcia majątku Podwykonawcy lub nastąpiło pogorszenie sytuacji finansowej Podwykonawcy, uniemożliwiające prawidłowe wykonanie Umowy,
- f) Podwykonawca zawiadomi, iż na skutek zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł wywiązać się z Umowy.

2) **Podwykonawcy** przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w szczególności, gdy:

- a) Główny Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur przez okres dłuższy niż 30 dni licząc od terminu płatności określonego niniejszej Umowie, mimo wezwania i wyznaczenia dodatkowego 14 dniowego terminu na zapłatę, pod rygorem odstąpienia od Umowy,
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy Podwykonawcę i Głównego Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczególne:

- 1) w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy Podwykonawca przy udziale Głównego Wykonawcy sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Podwykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony z przyczyn, której nastąpiło odstąpienie od Umowy,
 - 3) Podwykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Podwykonawcę do realizacji robót nie objętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, leżących po stronie Głównego Wykonawcy,
 - 4) Podwykonawca zgłosi do dokonania przez Głównego Wykonawcę odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Podwykonawca nie odpowiada,
 - 5) Podwykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni od dnia odstąpienia od Umowy usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
 - 6) Główny Wykonawca w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Podwykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty należycie wykonane, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
4. We wszystkich przypadkach odstąpienie od Umowy następuje ze skutkiem na dzień otrzymania oświadczenia woli o odstąpieniu od Umowy przez drugą Stronę.
 5. Prawo do odstąpienia od umowy może być realizowane w terminie 3 miesięcy od daty zakończenia robót

§ 20

1. Podwykonawca przed zawarciem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto o którym mowa w §10 umowy, co stanowi zł.
2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70% tj. kwotę zł w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.
3. 30% zabezpieczenia wysokości zł. zwrócona będzie po upływie okresu rękojmi.

§ 21

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi oraz obowiązujące przepisy prawa dotyczące przedmiotu umowy.

§ 22

Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Głównego Wykonawcy.

§ 23

Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 24

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Podwykonawca

Główny Wykonawca

Informacja o sposobie przetwarzania danych osobowych w postępowaniu przetargowym jeśli dane są zbierane od innego podmiotu, niż ten kogo dane dotyczą.

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenia”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Żyrardów z siedzibą przy Pl. Jana Pawła II nr 1 tel. 46 858 15 00 w Żyrardowie w imieniu, którego działa P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr 5 tel. 46 858 10 00 adres e-mail: pgm@pgm.zyrardow.pl zwane dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania następujących kategorii Pani/Pana danych osobowych:

- imię i nazwisko
- numer PESEL
- numer uprawnień zawodowego,
- data i miejsce urodzenia

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, którym jest Pan Jaromir Dylewski, z którym można się kontaktować pod adresem mailowym: iod@zyrardow.pl.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Naprawa dachu z wymianą pokrycia dachowego z papy termozgrzewalnej z wymianą orywnowania i naprawą kominów budynku przy ul. 1 Maja 31 – oicyna oraz 1Maja 33A w Żyrardowie.”

3. przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne:

- w celu realizacji prawnego obowiązku ciążącego na administratorze danych osobowych w tym obowiązków wynikający z Regulaminu udzielania zamówień publicznych – podstawa art. 6 ust. 1 lit. c w/w Rozporządzenia
- w celu wynikającym z prawnie uzasadnionego interesu Administratora danych osobowych - podstawa art. 6 ust. 1 lit. f w/w Rozporządzenia.

Administrator pozyskał Pani/Pana dane osobowe od podmiotu składającego ofertę na na Naprawa dachu z wymianą pokrycia dachowego z papy termozgrzewalnej z wymianą orywnowania i naprawą kominów budynku przy ul. 1 Maja 31 – oicyna oraz 1Maja 33A w Żyrardowie.”

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych;

5. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane innym podmiotom (tzw. strona trzecia), które na podstawie przepisów szczególnych obowiązującego prawa mogą prowadzić kontrole u Administratora danych osobowych.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

7. Dokumenty z Pani/Pana danymi osobowymi mogą również być archiwizowane jeśli wymagać tego będzie szczególny przepis prawa lub prawnie uzasadniony interes administratora danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przechowywane dla celów statystycznych.

8. posiada Pani/Pan prawo do:

- na podstawie art. 15 w/w Rozporządzenia prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 w/w Rozporządzenia prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 w/w Rozporządzenia prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 w/w Rozporządzenia,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy w/w Rozporządzenia;

▪ nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e w/w Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 w/w Rozporządzenia;
- na podstawie art. 21 w/w Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c w/w Rozporządzenia.

9. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
Data i podpis Wykonawcy