

## **ZAMAWIAJĄCY:**

Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka. z o.o. z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 5, 96-300 ŻYRARDÓW.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na roboty budowlane:

**„Remont dachu (ok. 60% powierzchni) budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego w Żyrardowie przy ul. 1 Maja 59”**

Znak: 165/2009/DZP

## **TRYB POSTĘPOWANIA:**

PRZETARG NIEOGRANICZONY w oparciu o art. 10 ust 1, art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

### **Przygotowali:**

Agnieszka Sodoś, Anna Derda – Dział Zamówień Publicznych – (SIWZ)  
Andrzej Sobolewski – Dział Techniczny – przedmiot zamówienia

### **Załączniki do SIWZ:**

1. Formularz oferty zał. nr 1.
2. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania zał. nr 2.
3. Wykaz wykonanych robót budowlanych zał. nr 3.
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wg zał. nr 4.
5. Wzór kosztorysu ofertowego zał. nr 5
6. Składniki do kosztorysowania zał. nr 6
7. Wzór umowy zał. nr 7.
8. Oświadczenie o przedłużeniu polisy zał. nr 8.
9. Oświadczenie o wykonaniu całości zamówienia siłami własnymi lub o części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom zał. nr 9.
10. Przedmiar zał. nr 10 (oddzielny plik)
11. Dokumentacja projektowa zał. nr 11. (oddzielny plik)

### **ZATWIERDZIŁ:**

1. Jerzy Rubikowski – Prezes Zarządu
2. Wojciech Jasiński – Wiceprezes Zarządu ds. Technicznych

Żyrardów, dnia 03-08-2009r.

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**w postępowaniu o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach  
wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

- 1. Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o. o.** z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej 5, tel.: (046) 858 10 00, fax. (046) 858 10 01, e-mail: [pgm.zampub@zyrardow.pl](mailto:pgm.zampub@zyrardow.pl), zwane dalej **Zamawiającym** zaprasza do składania ofert na wykonanie robót budowlanych w branży elektrycznej polegających na: **„Remont dachu (ok. 60% powierzchni) budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego w Żyrardowie przy ul. 1 Maja 59”**
- 2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.** Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.). W kwestiach nieuregulowanych specyfikacją stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny ( Dz. U. Nr 16, poz.93, z późn. zm.).
- 3. Opis przedmiotu zamówienia:**

**Oznaczenie Kodu CPV:**

**Grupa 45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne**

**Kategoria 45261100-5 Wykonywanie konstrukcji dachowych**

**Kategoria 45261213-0 Kładzenie dachów metalowych**

**Kategoria 45261320-3-Kładzenie rynien**

**Kategoria 45261900-3-Naprawa i konserwacja dachów**

**Przedmiot i zakres robót budowlanych**

Przedmiotem zamówienia jest: **Remont ok. 60 % powierzchni dachu budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego w Żyrardowie przy ul. 1 Maja 59. Budynek znajduje się w rejestrze zabytków. Remont realizowany jest na podstawie decyzji o pozwoleniu na budowę znak: RB.7351/5/58/09 z dnia 04-04-2009r. wydanej przez Starostę Powiatu Żyrardowskiego.**

**Ponadto z uwagi na skomplikowaną konstrukcję więźby dachowej oraz koniecznością wymiany niektórych elementów więźby dachu w trakcie remontu, zaleca się przeprowadzenie oględzin konstrukcji dachu przed złożeniem oferty.**

**Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został przedstawiony w przedmiarze robót zał. nr 10 do SIWZ dokumentacji projektowej zał. nr 11 do SIWZ.**

Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów niż podane w przedmiarze pod warunkiem zapewnienia takich samych parametrów, jak w nim określone. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosowanych dokumentów potwierdzających spełnienie żądanych parametrów.

**4. Termin realizacji zamówienia:** trzy miesiące od daty podpisania umowy.

**5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków**

- 5.1 O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- akceptują i spełniają warunki zawarte w niniejszej specyfikacji.
  - spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

**5.2 Warunki wymagane od oferentów oraz ocena ich spełnienia.**

Lp.	Warunek wymagany od wykonawcy zgodnie z art. 22 ust.1	Rodzaj dokumentu wymaganego od wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunku	Opis oceny spełnienia warunku (wymagane jest)
1	2	3	4
1.	Posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie realizacji zamówienia.	<b>Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.</b> <b>Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają zamiast ww. dokumentów, dokument lub dokumenty zgodnie z zapisami w pkt 6.12 SIWZ</b>	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2.	Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.	<b>Wykaz wykonanych robót, zrealizowanych w ciągu ostatnich 5-ciu lat wskaże roboty wyłącznie o zakresie podobnym do niniejszego zamówienia z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca ich wykonania oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te roboty zostały wykonane należycie. (wg zał. nr 3).</b>  <b>Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności stwierdzających, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. (wg zał. 4.)</b>	Należy wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat wykonał Co najmniej jedną robotę o zakresie rzeczowo zbliżonym do zamówienia i będzie to robota dotycząca wykonania więźby dachowej. Należy złożyć dokumenty potwierdzające jej należyte wykonanie, zawierające: zakres rzeczowy robót i adres robót, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania zleceniodawcy.  Należy złożyć wykaz osób potwierdzających, że wykonawca dysponuje: a) przynajmniej jednym kierownikiem z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej. b) co najmniej czterema pracownikami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia.  Załączy: – kserokopię uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności

			<p>konstrukcyjno-budowlanej wymagane przepisami ustawy Prawo Budowlane.</p> <p>– dokument świadczący o przynależności do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa oraz posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na dzień składania ofert.</p> <p>Wszystkie wyżej wymienione dokumenty i uprawnienia będą dotyczyć osoby, która będzie odpowiedzialna za realizację zamówienia.</p>
3.	Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia	<b>Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.</b>	<p>Polisa musi potwierdzać, że Wykonawca (firma) posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na okres realizacji zamówienia. Należy złożyć polisę do wysokości <b>100 000 zł</b>.</p> <p>W przypadku:</p> <p>-mniejszej wysokości polisy należy złożyć przyrzeczenie, że suma ubezpieczenia będzie powiększona do wysokości <b>100 000 zł</b> oraz powiększana każdorazowo do ww. wysokości, gdy nastąpi redukcja sumy ubezpieczenia w związku z zaistniałą szkodą mającą wpływ na obniżenie wartości polisy,</p> <p>- krótszego okresu ważności polisy należy złożyć przyrzeczenie, że Wykonawca przedłuży polisę na okres realizacji zamówienia wg zł nr 8</p>
4.	Wykonawca, spełnia pozostałe warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 i art. 24 ust 1 i 2	<b>Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 i art. 24 ust 1 i 2 ustawy. (wg zał. nr 2)</b>	Oświadczenie złożone wg zał. nr 2 SIWZ
6.	Wykonawca spełnia inne wymagania zgodnie z ustawą i z treścią SIWZ.	<p><b>Oferta</b> (wg zał. 1) wraz z dokumentami i oświadczeniami</p> <p><b>Kosztorys ofertowy</b> (wg zał. nr 5)</p> <p><b>Składniki do kosztorysowania</b> (wg zał. nr 6)</p> <p><b>Oświadczenie o wykonaniu całości zamówienia siłami własnymi lub o części wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (zał. nr 9)</b></p>	<p>Złoży ofertę zgodnie z treścią SIWZ.</p> <p>Załączyć do oferty</p> <p>Załączyć do oferty</p> <p>Załączyć do oferty</p>

Ocena spełnienia ww. warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły, „**spełnia – nie spełnia**” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w pkt. **6** SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

5.3 Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Do formularza oferty (według załączonego wzoru – załącznik nr 1) należy załączyć niżej wyszczególnione dokumenty lub oświadczenia w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 6.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2 Należy wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat wykonał min 1 robotę o zakresie rzeczowo zbliżonym do zamówienia i będzie to robota dotycząca wykonania więźby dachowej oraz złożyć dokumenty potwierdzające jej należyte wykonanie, zawierające: zakres rzeczowo zbliżony robót i adres robót, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania zleceniodawcy. (wg zał. nr 3).
- 6.3 Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia wg zał. nr 4.
- 6.4 Dokumenty potwierdzające przygotowanie zawodowe osoby, która będzie kierować wykonaniem zamówienia:
  - kserokopię uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wymagane przepisami ustawy Prawo Budowlane.
  - dokument świadczący o przynależności do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa oraz posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na dzień składania ofert.
- 6.5 Polisa i oświadczenie o przedłużeniu polisy wg zał. nr 8.
- 6.6 Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania zał. nr 2.
- 6.7 Kosztorys ofertowy zgodnie z zał. nr 5.
- 6.8 Oświadczenie o wykonaniu całości zamówienia siłami własnymi lub o części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom zał. nr 9.
- 6.9 Składniki do kosztorysowania zgodnie z zał. nr 6.
- 6.10 Zgłoszenie rejestracyjne podatnika od towarów i usług, i podatku akcyzowego oraz decyzję w sprawie nadania numeru identyfikacyjnego, a także Regon prosimy załączyć do oferty.
- 6.11 Przed zawarciem umowy wykonawca może być zobowiązany do złożenia potwierdzenia nadania numeru identyfikacyjnego na druku NIP-5 oraz zaświadczenia, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
- 6.12 Wymagania dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokument określony w pkt. 6.1 z zastrzeżeniem, że zamiast ww. dokumentu składają dokument wystawiony w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w punkcie 6.1 zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Wówczas ważność dokumentu stosuje się odpowiednio. Dokument sporządzony w języku obcym jest składany wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczony przez Wykonawcę.

- 6.13 Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 6.14 Zamawiający wezwie także w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa wyżej.

## **7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

- 7.1 W prowadzonym postępowaniu wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, przekazywane będą pisemnie w formie papierowej lub faksem. Zawiadomienia i informacje w formie papierowej lub w formie faksu.
- 7.2 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:  
Specjalista ds. zam. publicznych Agnieszka Sodoś - pok. nr 9 tel. 046 858 10 15 w godz. 8<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>,  
Prawnik ds. zam. publicznych Anna Derda – pok. nr 9 tel. 046 858 10 35 w godz. 8<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>,
- 7.3 Udzielanie wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień Wykonawcy, jeżeli wniosek wpłynie do niego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia. Ponieważ SIWZ umieszczona jest na stronie internetowej, wyjaśnienia również będą umieszczone na tej stronie.
  - W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ oraz zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej.
  - Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
  - Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej.

## **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 8.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące 00/100zł.).
- 8.2 Wadium może być wniesione w następujących formach:
- pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 8.3 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w: **BGŻ Oddział ŻYRARDÓW nr rachunku 1820300045110000 0000 5310.**
- 8.4 Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w terminie do dnia **27.08.2009r. do 13<sup>00</sup>** znajduje się faktycznie na ww. rachunku Zamawiającego.
- 8.5 Za skuteczne wniesienie wadium w pozostałych formach Zamawiający uważa wadium, które w terminie do dnia **27.08.2009r. do godz. 13<sup>00</sup>** znajduje się faktycznie w pokoju nr 3 (kasa Zamawiającego).  
Przy wnoszeniu wadium w pieniądzu wykonawca winien wskazać numer rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu wadium.
- 8.6 Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej i ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w kasie zamawiającego na parterze budynku.
- 8.7 Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (pełnomocznego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).  
Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe (na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą) zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art.46 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.8 Dyspozycję w zakresie zwrotu wniesionego wadium, Zamawiający przekaze niezwłocznie jeżeli:
- 1) upłynął termin związania ofertą,
  - 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
  - 3) zamawiający unieważnił postępowanie, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
- 8.9 Z zastrzeżeniem pkt 8.12, Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:
- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) który został wykluczony z postępowania,
  - 3) którego oferta została odrzucona.
- 8.10 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie pkt 8.9 pkt 2), 3) jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 8.11 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 8.12 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

- 8.13 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 8.14 Wykonawca, który nie wnieśli wadium na zasadach określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

## 9. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu upływa po **30** dniach licząc od daty upływu terminu składania ofert.

## 10 Opis sposobu przygotowania oferty

- 10.1 Oferta powinna być sporządzona wg formularza OFERTY, stanowiącego załącznik numer 1.
- 10.2 Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty lub oświadczenia wymienione w pkt. **6** SIWZ.
- 10.3 Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część będzie wypełniona i złożona ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.
- 10.4 Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 10.5 Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 10.6 Treść oferty musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10.7 Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej.
- 10.8 Oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie czytelnym pismem.
- 10.9 Formularz oferty oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.  
**Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być przedstawione w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie i dołączone do oferty**, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 10.10 W przypadku, gdyby Wykonawca, jako załącznik do oferty dołączył kopie jakiegoś dokumentu powyższa kopia winna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” z datą przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wraz z imienną pieczętką umożliwiającą identyfikację podpisu.
- 10.11 Wszystkie zapisane strony oferty winny być ponumerowane kolejnymi numerami, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z pieczętką imienną osoby sporządzającej parafkę.
- 10.12 Oferta wraz z wszystkimi załącznikami powinna być spięta w sposób trwały uniemożliwiający dekompletację zawartości oferty.
- 10.13 Zamawiający zastrzega sobie nie dokonywanie modyfikacji lub jakichkolwiek zmian we wzorach załączników załączonych do SIWZ.
- 10.14 Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach. Kopertę zewnętrzną należy zaadresować do Zamawiającego na adres:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka  
z o.o. 96-300 Żyrardów ul. Armii Krajowej 5**

oraz oznaczyć:

**„Remont dachu (ok. 60% powierzchni) budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego w Żyrardowie przy ul. 1 Maja 59”**

**Nie otwierać przed dniem 27.08.2009r o godz.14<sup>00</sup>**

- 10.15 Koperta wewnętrzna, poza oznakowaniem tak jak zewnętrzna, musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.
- 10.16 Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z wyżej wymienionym opisem i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ponosi Wykonawca,
- 10.17 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta i odpowiednio oznakowane z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANE”. Koperty oznakowane, „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
- 10.18 Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wprowadzić w niej zmian.
- 10.19 Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 10.20 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 10.21 Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 10.22 W przypadku, gdy Wykonawcy zamierzają ubiegać się o udzielenie zamówienia wspólnie ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
- a) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
  - b) **Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza** powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
    - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
    - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby
    - ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania;
  - c) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
  - d) W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2 i ustawy wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać każdy z wykonawców składających ofertę wspólną osobno);
  - e) Każdy z Wykonawców wchodzących w skład podmiotu występującego wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- f) Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, **Pełnomocnik** wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
- g) Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą być opisane „za Zgodność z oryginałem” i podpisane przez Pełnomocnika;
- h) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu oferty;
- i) Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- j) W przypadku złożenia oferty wspólnej Wykonawcy solidarnie odpowiadać będą za wykonanie zamówienia.

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 11.1 Ofertę należy złożyć w zamkniętych kopertach w siedzibie Zamawiającego w Żyrardowie ulica Armii Krajowej 5 w sekretariacie PGM w pokoju numer 7, nie później niż do dnia **27.08.2009 r.** do godziny **13<sup>00</sup>**.
- 11.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.3 Otwarcie ofert nastąpi dnia **27.08.2009 r.** o godzinie **14<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego w Żyrardowie przy ulicy Armii Krajowej 5 w pokoju nr 9.
- 11.4 Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu kopert – będzie podana nazwa, adresy Wykonawców, cena oferty, składniki do kosztorysowania, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji.
- 11.5 Zamawiający informuje, że wszystkie składane oferty są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w odniesieniu do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżenie nie dotyczy informacji zawartych w zastosowanym art. 86 ust 4 ustawy. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania. Ujawnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty.
  - po rozpatrzeniu wniosku Zamawiający określi termin, miejsce, sposób i zakres udostępnienia ofert.
- 11.6 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) dokonanym wyborze, w zawiadomieniu Zamawiający poda nazwę firmy, adres Wykonawcy którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację wyboru.
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- 11.7 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje o których mowa w pkt. 11.6. a) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 11.8 Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 11.9 W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 12.1 Cena oferty będzie stanowić szacunkową wartość umowną.
- 12.2 Cenę oferty (brutto) w polskich złotych należy skalkulować (sporządzić kosztorys ofertowy) zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji w układzie kosztorysu uproszczonego, przy uwzględnieniu podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 12.3 Kosztorys ofertowy uproszczony należy wykonać z uwzględnieniem przedmiaru robót stanowiącego załącznik nr 10.
- 12.4 Wykonawca musi opracować kosztorys ofertowy uproszczony według podstaw wyceny, podanych w przedmiarze robót określonych przez Zamawiającego.
- 12.5 Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarze robót zgodnie z następującymi zasadami:
  - a) wszystkie pozycje kosztorysu ofertowego muszą zawierać cenę jednostkową z narzutami,
  - b) cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót objętych daną pozycją przedmiarową, koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, koszty zakupu, pracy, sprzętu i transportu oraz koszty pośrednie i zysk,
  - c) cenę jednostkową dla każdej pozycji należy określić z uwzględnieniem przyjętych przez oferenta składników do kosztorysowania wyszczególnionych w zał. nr 6 oraz wszystkich kosztów dodatkowych, związanych z:
    - zajęciem pasa ruchu, lub zieleńca, wykonywaniem prac w budynku użytkowanym (utrudnieniem).
    - kosztami urządzenia placu budowy, jeżeli jego urządzenie nie jest ujęte w kosztach pośrednich, kosztami dojazdu związanymi z realizacją zamówienia, kosztami towarzyszącymi związanymi ze stosowaniem zabezpieczeń.
    - Zabezpieczeniem przed ewentualnymi szkodami i zniszczeniami wszelkiej własności spowodowanymi podczas realizacji, zamówienia oraz ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej.
  - d) ceny jednostkowe przyjmowane do kalkulacji uproszczonej nie uwzględniają podatku VAT.
  - e) wszystkie wartości, określone w kosztorysie oraz ostateczna cena oferty powinny być określone do dwóch miejsc po przecinku,
  - f) wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w przedmiarze,
  - g) brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji spowoduje odrzucenie oferty,
  - h) upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych,

- i) cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż minimalne koszty niezbędne do zrealizowania danej pozycji robot,
  - j) wszystkie ceny, określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom,
- 12.6 Rozliczanie robót odbywać się będzie w PLN,

### 13. Kryteria oceny ofert

13.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnienie kryteriów:

1. **cena oferty C**- stanowi **90 % znaczenia**, wyliczana będzie według wzoru:  
 **$C = (\text{cena minimalna}) / \text{ceny oferty badanej} \times 10 \text{ pkt}$**
2. **rg po narzutach** (tzn. roboczogodzina pomnożona narastająco przez koszty pośrednie i przez zysk)- stanowi **10 % znaczenia** i wyliczana będzie według następującego wzoru:  
 **$RG = \text{rg po narzutach minimalna} / \text{rg po narzutach oferty badanej} \times 10 \text{ pkt.}$**

Punkty obliczone za każde kryterium przez każdego członka komisji zostaną zsumowane i pomnożone przez znaczenie procentowe danego kryterium.

13.2 Zamawiający, poprawi w ofercie omyłki rachunkowe na zasadach określonych w art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

13.3 Oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 cyt. ustawy gdy:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 cyt. ustawy,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

### 14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

14.1 Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie na wzorze umowy załączonym do niniejszej specyfikacji w oparciu o dane zawarte w ofercie w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty na stronie internetowej zamawiającego, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą lub po upływie terminu związania ofertą pod warunkiem, że zamawiający przekazał informację o wyborze oferty przed upływem terminu

związania ofertą, a wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie realizacji zamówienia publicznego przed upływem terminu 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty na stronie internetowej zamawiającego jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta.

- 14.2 W przypadku gdyby wyłoniona oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie.
- 14.3 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

- 15.1 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości umownej (brutto).
- 15.2 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach.
- 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 15.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 15.4 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 15.5 Zamawiający przechowuje zabezpieczenie wniesione w pieniądzu na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 15.6 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 15.7 Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości w wysokości 30 % wysokości zabezpieczenia zwrócona będzie w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości.

## **16. Istotne dla stron postanowienia zawarte są we wzorze umowy załączonym do niniejszej specyfikacji.**

### **16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

Szczegółowe informacje na temat Środki ochrony prawnej znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.)

**17. Opis części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**18. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie dopuszcza udzielenie zamówień uzupełniających.

**19. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**21. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.**

**22. Zamawiający nie dopuszcza zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

**23. Ogłoszenie wyników przetargu.**

Wynik postępowania zostanie ogłoszony na stronie internetowej [www.pgm-zyrardow.pl](http://www.pgm-zyrardow.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

**O F E R T A**

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8.

I. Nazwa i siedziba Oferenta:

.....  
 .....  
 .....

II. Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej „Żyrardów” Sp. z o.o.  
 ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów.**

III. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na:

**„Remont dachu (ok. 60% powierzchni) budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego w Żyrardowie przy ul. 1 Maja 59”**

Opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie internetowej [www.pgm-zyrardow.pl](http://www.pgm-zyrardow.pl) oraz wywieszonego na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i w siedzibie Urzędu Miejskiego w Żyrardowie.

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia:

1. za cenę netto :.....zł.  
 (słownie:..... )  
 .....
2. podatek VAT w wysokości .....% tj..... zł.  
 (słownie:.....)  
 .....
3. **Cena brutto wynosi:** ..... zł. (słownie: ..... )  
 .....
4. Termin realizacji: .....

IV. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

V. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

VI. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium podlega przepadkowi na rzecz Zamawiającego.

- VII. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie.....
- VIII. Wadium w kwocie ..... zostanie wniesione w dniu ..... w formie .....
- IX. Wskazujemy adres lub nr konta, na które należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu .....
- X. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na wykonane przez siebie roboty na okres.....miesiący, licząc od daty odbioru (należy wpisać nie mniej niż 36 miesięcy gwarancji).
- XI. Oświadczamy, że informacje zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania./Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. \* niewłaściwe skreślić
- XII. Oferta łącznie z załącznikami została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*Pieczęć i podpisy osób  
 uprawnionych*

pieczętka oferenta

## OŚWIADCZENIE

W przetargu nieograniczonym na:

**„Remont dachu (ok. 60% powierzchni) budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego w Żyrardowie przy ul. 1 Maja 59”**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia w tym w oparciu o art. 24 ust 1 i 2 ustawy Pzp , który mówi że:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono; z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo

- związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1;
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, z zastrzeżeniem art. 26 ustawy Pzp.;
- 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

---

Miejscowość, data

---

Pieczęć i podpisy osób  
uprawnionych

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT (w okresie ostatnich 5 lat w zakresie zgodnym z zamówieniem)**

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

Numer telefonu:.....

Numer fax.....

e-mail.....

L.p.	Nazwa i adres Zamawiającego	Rodzaj robót budowlanych	Wartość robót brutto	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia

Załączyć dokumenty potwierdzające, że ww. roboty budowlane zostały wykonane z należytą starannością, podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Zleceniodawcy.

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*Pieczęć i podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy*

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Numer telefonu: .....

Numer fax .....

e-mail.....

Liczba osób przewidzianych do realizacji zamówienia .....

<b>Lp.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Informacje na temat kwalifikacji (uprawnienia)</b>	<b>Funkcja pełniona przy realizacji zamówienia</b>	<b>Lata doświadczenia</b>

Do wykazu należy załączyć dokument potwierdzający posiadanie uprawnień oraz przynależności do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

.....  
*Miejscowość, data*.....  
*Pieczęć i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*

**Kosztorys ofertowy – uproszczony (wzór)**  
na „**Remont dachu (ok. 60% powierzchni) budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego w Żyrardowie przy ul. 1 Maja 59**”

L.p.	Opis robót według pozycji przedmiaru robót.	Jednostka miary	Ilość jednostek	Cena jednostkowa w zł bez podatku VAT	Wartość w zł bez podatku VAT kol. 4 x 5
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>	<b>6.</b>
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
				Cena bez podatku VAT	
				Podatek VAT .....%	
				Cena ofertowa z podatkiem VAT	

**UWAGA:** cena jednostkowa powinna uwzględnić wszystkie składniki kalkulacyjne (wraz z wartością R, M, S z narzutami K.p., zyskiem oraz kosztami towarzyszącymi niezbędnymi do zrealizowania zamówienia).

.....  
(Miejscowość, data)

Wykonawcy)

.....  
(Pieczęć i podpis uprawnionego przedstawiciela)

**Wykaz składników do kosztorysowania**

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy.....

Numer telefonu.....

Numer fax.....

e-mail.....

Do sporządzenia kosztorysu ofertowego zastosuję następujące składniki:

Stawka robocizny- Rg		zł
Koszty pośrednie- Kp		%
Zysk do R i S i Kp- Z		%

Powyższe składniki będą miały też zastosowanie do wyceny ewentualnych robót dodatkowych zleczanych na osobne zlecenie.

Ceny materiałów oraz pracy sprzętu liczone będą według

.....  
 .....  
 .....

ale nie będą przekraczały średnich cen wydawnictwa SEKOCENBUD na dzień rozliczenia robót.

Koszty zakupu i transportu wliczone będą w ceny materiałów.

**UWAGA:** przy rozliczaniu ewentualnych robót dodatkowych zamawiający nie będzie uwzględniał osobno naliczonych kosztów zakupu i transportu materiałów oraz kosztów dojazdu do miejsca robót.

Koszty te należy uwzględnić odpowiednio w wysokości kosztów pośrednich Kp, bądź wysokości stawki Rg.

.....  
 (Miejscowość, data)

.....  
 (Pieczęć i podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**UMOWA Nr...../2009 (WZÓR)**

Zawarta w dniu ..... r. w Żyrardowie pomiędzy:

**Wspólnotą Mieszkaniową przy ul. 1 Maja 59 w Żyrardowie**, NIP: .....,w której imieniu działa: **Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o.** mające siedzibę w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej 5, NIP.....REGON.....,KRS.....,Kapitał Zakładowy....., zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

1.....  
2.....

a

Firmą .....NIP: ..... REGON: .....KRS lub Nr ew. działalności gospodarczej....., mającą swoją siedzibę w .....przy ul....., reprezentowaną przez:

1.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) w wyniku przetargu nieograniczonego strony zawierają umowę następującej treści.

**§ 1**

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na **remont dachu (ok. 60% powierzchni) budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego w Żyrardowie przy ul. 1 Maja 59**. Budynek jest zarządzany przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o.

**§ 2**

Zakres robót Wykonawcy obejmuje wykonanie robót budowlanych polegających na **remont dachu (ok. 60% powierzchni) budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego w Żyrardowie przy ul. 1 Maja 59**, zgodnie z SIWZ z dnia ..... dokumentacją budowlaną oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę dnia .....stanowiącymi integralną część umowy.

**§ 3**

1. Termin przekazania placu budowy nastąpi w ciągu 7 dni od podpisania umowy.
2. Termin przekazania placu budowy może ulec zmianie na pisemny uzasadniony wniosek Wykonawcy Zaakceptowany przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć w organie nadzoru budowlanego zawiadomienie o planowanym terminie rozpoczęcia robót i przekazać kserokopię zgłoszenia zamawiającemu przed rozpoczęciem prac.

#### **§ 4**

1. Termin rozpoczęcia robót ustala się od dnia .....r.
2. Termin zakończenia robót ustala się do dnia .....r.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania zamówienia w przypadku nieprzewidzianych okoliczności. Zaistnienie powyższych okoliczności musi być udokumentowane stosowną notatką zatwierdzoną przez Wykonawcę i Zamawiającego.

#### **§ 5**

1. W przypadku nieprzewidzianych przeszkód niezależnych od Zamawiającego, a uniemożliwiających realizację zamówienia, Zamawiający jest uprawniony do:
  - ograniczenia zakresu robót objętych niniejszą umową,
  - odstąpienia od części robót,
  - zawieszenia realizacji umowy do czasu pozyskania środków finansowych.
2. O konieczności wprowadzenia zmian do umowy, o których mowa w ust. 1 Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawcę na piśmie z 14-to dniowym wyprzedzeniem.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania zamówienia w trakcie prowadzenia robót lub wystąpienia naruszenia przepisów w tym ogólnobudowlanych.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w sytuacji gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### **§ 6**

Zamawiający powołuje inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie .....  
.....upr. bud. nr .....Inspektor jest  
członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa zarejestrowanym pod Nr .....

#### **§ 7**

Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie .....  
.....upr. nr .....  
Kierownik jest członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa zarejestrowanym pod nr.  
.....

#### **§ 8**

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Wykonania całego zakresu robót siłami własnymi lub siłami własnymi i następujących podwykonawców wymienionych w ofercie przetargowej:
  - a) roboty budowlane :
    - siłami własnymi .....
    - siłami podwykonawców .....
- 2) Uzyskania zgody Zamawiającego do zawarcia umowy z podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 647<sup>1</sup> – Kodeksu cywilnego.
- 3) Zawarcia umowy przelewu wierzytelności na rzecz podwykonawców należnych im za wykonane roboty w ramach niniejszej umowy.

#### **§ 9**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze sztuką budowlaną z materiałów zakupionych we własnym zakresie dopuszczonych do stosowania w

budownictwie, spełniających wymogi przewidziane w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r., Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.).

2. **Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia w widocznym miejscu tablicy informacyjnej, prowadzenia dziennika budowy i po zakończeniu prac przekazania go Zamawiającemu.**
3. Na każde życzenie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest dostarczyć w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

## § 10

Strony ustaliły szacunkową wartość wynagrodzenia za cały przedmiot umowy:

za cenę netto : .....zł.  
(słownie:..... )  
.....  
podatek VAT w wysokości .....% tj..... zł.  
(słownie:.....)  
cena brutto wynosi: ..... zł. (słownie: ..... )  
..... )

## § 11

1. Podstawą wynagrodzenia będzie kosztorys wykonany w oparciu o obmiar robót potwierdzony przez inspektora nadzoru oraz ceny jednostkowe zawarte w ofercie.
2. W przypadku wystąpienia robót nieprzewidzianych, a niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy, nie ujętych w przedmiarze i kosztorysie ofertowym, sporządzony zostanie protokół konieczności oraz określona zostanie wartość tych robót. Protokół konieczności będzie podstawą do udzielenia zamówienia dodatkowego i sporządzenia umowy dodatkowej.
3. Wszystkie roboty dodatkowe, których celowość zostanie potwierdzona protokołem konieczności zatwierdzonym przez Zamawiającego, zostaną wykonane o ile będą pozyskane dodatkowe środki na ich sfinansowanie.
4. Wszystkie roboty rozliczone będą wg cen jednostkowych lub w przypadku braku tych cen, kosztorysem szczegółowym sporządzonym w oparciu o następujące uwzględnione w ofercie składniki do kosztorysowania:  
Stawka robocizny – Rg ..... zł  
Koszty pośrednie – Kp ..... %  
Zysk do R i S i Kp. – Z ..... %  
oraz zasady przyjmowania cen materiałów i pracy sprzętu według średnich cen wydawnictwa ..... Ceny materiałów i pracy sprzętu użyte do ewentualnych robót dodatkowych nie mogą przekraczać średnich cen wydawnictwa Sekocenbud z okresu rozliczeniowego robót. Koszty zakupu wliczone będą w ceny materiałów.

## § 12

Ryzyko utraty lub uszkodzenia wykonywanych robót obciąża Wykonawcę do momentu dokonania ich odbioru przez Zamawiającego.

### **§ 13**

1. Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru końcowego robót w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia ich do odbioru przez Wykonawcę.
2. Z czynności odbioru sporządza się protokół odbioru przy udziale przedstawiciela PGM, Wspólnoty, inspektora nadzoru, kierownika budowy i Wykonawcy.
3. Odbiór ostateczny odbędzie się po całkowitym zakończeniu zadania objętego umową i tylko wtedy gdy komisja nie stwierdzi żadnych wad czy usterek w przedmiocie odbioru.
4. Od daty protokołu ostatecznego liczony będzie bieg okresu rękojmi i gwarancji.

### **§ 14**

Rozliczenie robót nastąpi fakturą końcową wystawioną na „Wspólnotę Mieszkaniową przy ul. 1 Maja 59 w Żyrardowie, w imieniu której działa Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. ul. Armii Krajowej 5, 96 – 300 Żyrardów” po całkowitym zakończeniu i pozytywnym (bez usterek) odbiorze końcowym.

### **§ 15**

1. Zamawiający z konta Wspólnoty Mieszkaniowej 1 Maja 59 NIP.....dokona zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę oraz załączonych dokumentów rozliczeniowych, protokołu odbioru i po wykonaniu postanowień protokołu odbioru.
2. Należność uregulowana będzie w terminie jednego miesiąca od daty złożenia faktury wraz z ww. dokumentami.
3. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia przelana zostanie na konto Wykonawcy:  
.....

### **§ 16**

1. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca zobowiązany jest do wywieszenia na tablicy ogłoszeń budynku informacji dotyczących terminu rozpoczęcia robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się w czasie wykonywania robót, o których mowa w § 2, zapewnić na terenie budowy w granicach przekazanych przez Zamawiającego należyty ład, porządek (będzie usuwał zbędne materiały, odpady i śmieci) przestrzeganie przepisów BHP i ppoż.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia obiektu, w którym realizowane będą roboty przed ewentualnym zniszczeniem. W przypadku zaistnienia szkód zawinionych przez Wykonawcę zobowiązany jest on do pokrycia kosztów ich usunięcia, oraz będzie ponosić dodatkowo pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt zaplecze budowy (w tym pobór wody i energii elektrycznej).
5. Realizacja robót odbywać się będzie w sposób nie powodujący dewastacji klatek schodowych, terenu wokół budynku oraz udostępnionych pomieszczeń. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania i przekazania do odbioru Zamawiającemu klatek schodowych i pomieszczeń pomocniczych.

### **§ 17**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną liczoną od wynagrodzenia umownego, z następujących tytułów:
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego wynikającego z § 10 za każdy dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w zakresie gwarancji – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego wynikającego z § 10 za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Niezależnie od naliczenia kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, aż do pełnego zaspokojenia poniesionej szkody.
3. W przypadku stwierdzenia usterek w okresie gwarancji, Wykonawca usunie je w terminie 7 dni. W przeciwnym wypadku Zamawiający sam usunie usterki a Wykonawcę obciąży poniesionymi kosztami.

### **§ 18**

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz z tytułu gwarancji jakości w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, co stanowi:.....zł.
2. Zamawiający zwraca zabezpieczenia w wysokości 70% tj. kwotę .....zł w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia zwrócona będzie w 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości.

### **§ 19**

Strony postanawiają, że w wypadku opóźnienia w zapłacie wzajemnych wierzytelności pieniężnych będą płacić odsetki ustawowe.

### **§ 20**

Wykonawca udziela na .....m-cy gwarancji licząc od daty pozytywnego (bez usterek) protokołu końcowego odbioru robót.

### **§ 21**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

### **§ 22**

Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

### **§ 23**

Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 24**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

---

Wykonawca

---

Zamawiający

## OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Numer telefonu: .....

Numer fax: .....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na .....  
zobowiązujemy się do:

- w przypadku mniejszej wysokości polisy niż wymagana w SIWZ powiększenia jej do wysokości **100. 000 zł.** przed zawarciem umowy oraz powiększania każdorazowo do ww. wysokości, gdy nastąpi redukcja sumy ubezpieczenia w związku z zaistniałą szkodą mającą wpływ na obniżenie wartości polisy,
- w przypadku krótszego okresu ważności polisy przedłużenia polisy na okres realizacji zamówienia.

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*Pieczęć i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*

### Oświadczenie

o wykonaniu całości zamówienia siłami własnymi lub o części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

Oświadczam, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na  
**„Remont dachu (ok. 60% powierzchni) budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego w Żyrardowie przy ul. 1 Maja 59”**

- a)\* całość zamówienia zostanie wykonana siłami własnymi Wykonawcy.
- b)\* Podwykonawcom zostanie powierzona część zamówienia obejmująca wykonanie robót w zakresie:

.....  
.....  
.....  
.....

1. Zobowiązujemy się w przypadku wygrania przetargu i realizacji robót przy udziale podwykonawców do zawarcia umów z podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 647<sup>1</sup> – Kodeksu cywilnego.
2. Zobowiązujemy się w przypadku wygrania przetargu i realizacji robót przy udziale podwykonawców do zawarcia umowy przelewu wierzytelności na rzecz podwykonawców należnych im za wykonane roboty w ramach niniejszej umowy.

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*Pieczęć i podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy*

\*Niepotrzebne (a lub b) skreślić.

Uwaga: Brak wskazania w pkt) b zakresu części zamówienia powierzonej podwykonawcom oznacza wykonanie całości zamówienia.