

ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na usługi w zakresie:

„Wykonanie dokumentacji projektowej na docieplenie ścian budynku mieszkalnego, wielorodzinnego przy ul. Dekerta 18 w Żyrardowie”

Tryb postępowania

Przetarg nieograniczony w oparciu o Rozdz. VII § 2 Regulaminu udzielania zamówień publicznych do kwoty 14 000 euro w PGM Żyrardów Sp. z o.o. w związku z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawa zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

Przygotowali:

Agnieszka Sodoś – Dział Zamówień Publicznych – SIWZ

Załączniki do Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- | | |
|---|------------|
| 1. Formularz oferty | zał. nr 1. |
| 2. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania | zał. nr 2. |
| 3. Wykaz wykonanych usług | zał. nr 3. |
| 4. Wzór umowy | zał. nr 4. |
| 5. Opis budynku | zał. nr 5. |

Zatwierdził:

1. Jerzy Rubikowski – Prezes Zarządu
2. Wojciech Jasiński – Wiceprezes Zarządu ds. Technicznych

Żyrardów, dnia 25-01-2010

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o wartości nie przekraczającej 14 000 euro**

1. Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej 5, tel. (0-46) 858 10 00, fax (0-46) 858 10 01, e-mail: pgm.zampub@zyrardow.pl zwane dalej **Zamawiającym** zaprasza do składania ofert na wykonanie usług.
2. **Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie Rozdz. VII § 2 Regulaminu udzielania zamówień do kwoty 14 000 euro w Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o. o. w oparciu z art. 4 pkt 8 ustawy Prawa zamówień publicznych. (Tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).
W kwestiach nieuregulowanych specyfikacją stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93, z późn. zm.).
3. **Opis przedmiotu zamówienia:**
Przedmiotem zamówienia jest wykonanie:
 - **dokumentacji projektowej na docieplenie ścian budynku przy ul. Dekerta 18 w Żyrardowie,**
 - **specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,**
 - **kosztorysu inwestorskiego** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389),
 - **przedmiarów robot** (przedmiar i kosztorys rozdzielony na poszczególne elewacje).
Opracowanie dokumentacji należy uzgodnić z Inspektorem Technicznym PGM.

Zakres opracowania należy wykonać:

- zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 zm. 2005r. Dz. U. Nr 75, poz. 664),
- zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.Nr.120, poz.1133 zm. 2008r. Dz. U. Nr 201, poz. 1239).

Zakres zamówienia należy wykonać poza wersją papierową w wersji elektronicznej zgranej na płycie CD.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA :

Dwa miesiące od daty podpisania umowy.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- a) akceptują i spełniają warunki określone w niniejszej specyfikacji,
- b) warunki określone w Rozdziale V § 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych do kwoty 14 000 euro w PGM Żyrardów Sp. z o.o.

5.1 Warunki wymagane od oferentów oraz ocena ich spełnienia.

Lp.	Warunek wymagany od wykonawcy zgodnie z Rozdz. V 6 ust 1,3,4 regulaminu)	Rodzaj dokumentu wymaganego od wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunku	Opis oceny spełnienia warunku (wymagane jest)
1	2	3	4
1.	Posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie realizacji zamówienia.	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.	Prowadzi działalność w zakresie objętym niniejszym zamówieniem. Należy złożyć dokument wystawiony nie wcześniej niż 12 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2.	Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.	Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie. (wg zał. 3). Uprawnienia do projektowania w zakresie niniejszego zamówienia , osoby realizującej zamówienie.	Należy wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat wykonał co najmniej jedno opracowanie dokumentacji projektowej o zakresie rzeczowym zbliżonym do zamówienia Należy złożyć dokumenty potwierdzające, że wymienione usługi zostały wykonane należycie Należy załączyć: -kserokopię uprawnień niezbędnych do projektowania w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej, -aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwego odpowiednio oddziału Izby Inżynierów Budownictwa lub Architektów (ważne w okresie realizacji zamówienia) oraz posiadanie odpowiedzialności cywilnej na dzień składania ofert osoby realizującej zamówienie. Wszystkie wyżej wymienione dokumenty i uprawnienia będą dotyczyć osoby, która będzie odpowiedzialna za realizację zamówienia.

3.	Wykonawca, spełnia pozostałe warunki udziału w postępowaniu określone w zał. nr 2 do regulaminu Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej	Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w Rozdz. V § 6 ust. 1, 3 i 4. Regulaminu	Oświadczenie złożone wg zał. nr 2 SIWZ
4.	Wykonawca spełnia inne wymagania zgodnie z treścią SIWZ.	Oferta wg zał. 1 wraz z dokumentami i oświadczeniami.	Złoży ofertę zgodnie z treścią SIWZ.

Ocena spełnienia ww. warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w **pkt. 6 SIWZ**. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

5.2 Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

6. Informacja o oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Do formularza oferty (według załączonego wzoru – załącznik nr 1) należy załączyć niżej wyszczególnione dokumenty i oświadczenia w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 6.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 12 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2 Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie. (wg zał. nr 3).
- 6.3 Dokument potwierdzający przygotowanie zawodowe osoby, która będzie kierować wykonywaniem zamówienia tj.
 - kserokopię uprawnień niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowej w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej,
 - dokument świadczący, o przynależności do właściwego odpowiednio oddziału Izby Inżynierów Budownictwa lub Architektów (ważne w okresie realizacji zamówienia)
- 6.4. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w zał. nr 2
- 6.5. Zgłoszenie rejestracyjne podatnika od towarów i usług i podatku akcyzowego oraz decyzję w sprawie nadania numeru identyfikacyjnego oraz Regon prosimy załączyć do oferty.
- 6.6. Przed zawarciem umowy wykonawca może być zobowiązany do złożenia potwierdzenie nadania numeru identyfikacyjnego na druku NIP-5 oraz zaświadczenia, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
- 6.7. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w

postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

- 6.8. Zamawiający wezwie także w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa wyżej.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

7.1 W prowadzonym postępowaniu wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, przekazywane będą pisemnie w formie papierowej. Zawiadomienia i informacje w formie papierowej lub w formie faksu.

7.2 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Specjalista ds. zam. publicznych Agnieszka Sodoś - pok. nr 9 tel. 0-46 858- 10-15 w godzinach 8⁰⁰ -15⁰⁰.

7.3 Udzielanie informacji dotyczących wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego na piśmie o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie jeżeli wniosek wpłynie nie później niż na 3 dni przed terminem składania ofert.

Powyższe wyjaśnienia zostaną przesłane wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikacje istotnych warunków zamówienia. SIWZ jest umieszczona na stronie internetowej, a w związku z tym wszelkie wyjaśnienia będą również tam zamieszczone.

- b) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaze wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej.

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

9. Opis sposobu przygotowania oferty

9.1. Oferta powinna być sporządzona wg formularza OFERTY, stanowiącego załącznik nr 1.

9.2. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty lub oświadczenia wymienione w pkt. 6 SIWZ.

9.3. Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część będzie wypełniona i złożona ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.

9.4. Oferta może obejmować całość zamówienia bądź wybrane zadania.

9.5. Wykonawca ma prawo złożyć jedną ofertę uwzględniając swoje zainteresowanie poszczególnymi zadaniami.

9.6. Treść oferty musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 9.7. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej.
- 9.8. Oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie czytelnym pismem.
- 9.9. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być przedstawione w formie oryginału lub potwierdzone notarialnie i dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 9.10. W przypadku, gdyby Wykonawca, jako załącznik do oferty dołączył kopie jakiegoś dokumentu powyższa kopia winna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” z datą przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wraz z imienną pieczętką umożliwiającą identyfikację podpisu.
- 9.11. Wszystkie zapisane strony oferty winny być ponumerowane kolejnymi numerami, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z pieczętką imienną osoby sporządzającej parafkę.
- 9.12. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami powinna być spięta w sposób trwały uniemożliwiający dekompletację zawartości oferty.
- 9.13. Zamawiający zastrzega sobie nie dokonywanie modyfikacji lub jakichkolwiek zmian we wzorach załączników załączonych do SIWZ.
- 9.14. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Kopertę należy zaadresować do Zamawiającego na adres:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka
z o.o. 96-300 Żyrardów ul. Armii Krajowej 5**

oznaczyć:

**„Wykonanie dokumentacji projektowej na docieplenie ścian budynku
przy ul. Dekerta 18 w Żyrardowie”**

Nie otwierać przed dniem 02.02.2009 o godz.10⁰⁰

oraz opisać nazwą i adresem Wykonawcy

- 9.15. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z wyżej wymienionym opisem i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ponosi Wykonawca,
- 9.16. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta i odpowiednio oznakowane z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANE”. Koperty oznakowane „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
- 9.17. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wprowadzić w niej zmian.
- 9.18. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 9.19. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 9.20. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 10.1. **Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Żyrardowie ulica Armii Krajowej 5, w sekretariacie PGM, w pokoju numer 7, nie później niż do dnia 02.02.2010 do godziny 9⁰⁰.**
- 10.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebrany wykonawcom informację o wysokości kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10.3. Otwarcie ofert nastąpi dnia **02.02.2010r.** o godzinie **10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego w Żyrardowie przy ulicy Armii Krajowej 5, pokój nr 9.
- 10.4. Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu kopert będzie podana nazwa, adresu Wykonawców, cena oferty, termin wykonania, zawarte w ofercie.
- 10.5. Zamawiający informuje, że wszystkie składane oferty są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w odniesieniu do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
- 10.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) dokonanym wyborze, w zawiadomieniu Zamawiający poda nazwę firmy, adres Wykonawcy którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 10.7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje o których mowa w pkt.11.6. a) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 10.8. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 10.9. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1. Cena oferty stanowić będzie ryczałtową wartość umowną.
- 11.2. Cenę oferty brutto w polskich złotych należy skalkulować według kalkulacji własnej (na zał. nr 1) z uwzględnieniem obowiązującego podatku VAT.
- 11.3. W cenie oferty brutto należy uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do opracowania pełnej dokumentacji m.in.
 - a) koszt uzyskania wszystkich uzgodnień m.in. uzgodnienia z Konserwatorem Zabytków, map do celów projektowych niezbędnych do zrealizowania zamówienia,
 - b) koszt wykonania dokumentacji projektowej w wersji papierowej w 6-ciu egz. oraz w wersji elektronicznej na dysku CD, w tym m.in.
 - koszt wykonania projektu budowlano-wykonawczego, informacji BIOZ, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
 - koszt wykonania sporządzenia przedmiarów robót z bazą normatywną określającą pełen zakres robót odpowiadający pozycjom katalogów

zastosowanych do sporządzenia kosztorysu inwestorskiego w branży ogólnobudowlanej w zakresie zamówienia, w 2 egz.

- koszt sporządzenia 2-ch egz. kosztorysów inwestorskich zgodnie z obowiązującymi zasadami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, do wykonania kosztorysu inwestorskiego należy dokonać rozeznania cen rynkowych regionalnych,
- 11.4. Formą wynagrodzenia za usługi będzie wynagrodzenie ryczałtowe wg załączonego wzoru umowy zał. nr 4 zgodnie ze złożoną ofertą.
- 11.5. Rozliczanie usług odbywać się będzie w PLN,
- 11.6. Wszystkie ceny, określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

12. KRYTERIA OCENY OFERT:

- 12.1. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszej ceny. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów równą 10 od jednego członka komisji .
Pozostałym wykonawcom spełniającym wymagania przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

- 12.2. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium ceny i jego wagą dla każdego zadania osobno oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnienie kryterium

cena oferty - stanowi **100 %** znaczenia i wyliczana będzie wg wzoru:

$$\text{cena oferty} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferty badanej}} \times 10 \text{ pkt}$$

Punkty wyliczone w kryterium zostaną pomnożone przez ilość członków komisji i znaczenie procentowe kryterium.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej wg powyższego wzoru.

- 12.3. Oferta zostanie odrzucona bez rozpatrywania gdy:
- 1) jest niezgodna z regulaminem,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem obowiązku poprawienia omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.
 - 3) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 4) zawiera omyłki rachunkowe lub błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić,
- 12.4. Oferty, które nie zostaną odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryterium określonym w niniejszej specyfikacji.
- 12.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru chyba, że zachodzą przesłanki o których mowa w Roz. VIII § 5 ust. 1 i 3 Regulaminu.

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 13.1 Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta wg wzoru umowy załączonego do SIWZ w oparciu o dane zawarte w ofercie.
- 13.2 Zamawiający podpisze umowę w Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 13.3 W przypadku, gdy wyłoniona oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania, umowy o zamówienie.
- 13.4 Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną zawiadomieni niezwłocznie o dokonanym wyborze. W zawiadomieniu zamawiający poda nazwę firmy, adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie wyboru.
- 13.5 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

14. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dnia. Bieg terminu upływa po 30 dniach licząc od daty upływu terminu składania ofert.

15. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

16. Zamawiający nie dopuszcza zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

17. Ogłoszenie wyników przetargu.

Wynik postępowania zostanie ogłoszony na stronie internetowej www.pgm-zyrardow.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

O F E R T A

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty 14 000 euro

I. Nazwa i siedziba Oferenta:

.....

II. Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o. o. ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów.

III. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na:
„Wykonanie dokumentacji projektowej na docieplenie ścian budynku przy ul. Dekerta 18 w Żyrardowie”

opublikowanego na stronie internetowej www.pgm-zyrardow.pl. oraz
 wywieszono na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia:

za cenę netto:.....zł.

(słownie :)

podatek VAT w wysokości :.....% tj.....zł.

(słownie :.....)

cena brutto wynosi : zł. (słownie :)

.....)

Termin realizacji :.....

IV. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

V. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

VI. Oświadczamy, że usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.

VII. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.

.....
 Miejscowość, data

.....
 Pieczęć i podpisy osób uprawnionych

pieczęćka oferenta

OŚWIADCZENIE

W przetargu nieograniczonym na: Wykonanie dokumentacji projektowej na docieplenie ścian budynku przy: ul. Dekerta 18 w Żyrardowie. Ubiegając się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że spełniamy nw. warunki udziału w postępowaniu tj.:

- a) posiadamy odpowiednie uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- d) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie Rozdziału V § 6 ust. 1 pkt d) Regulaminu udzielania zamówień publicznych do kwoty 14 000 euro w PGM Żyrardów Sp. z o.o., iż:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- a) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- b) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono; z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- c) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- e) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- f) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających

- na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- g) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - h) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo w związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - i) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - j) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Roz. V § 6 ust. 1.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- a) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- b) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem § 8.

.....
(Miejsowość, data)

.....
(Pieczęć i podpisy osób uprawnionych)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG
(w okresie ostatnich 3 lat w zakresie zgodnym z zamówieniem)

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Numer telefonu:

Numer fax

e-mail

L.p.	Nazwa i adres Zamawiającego	Rodzaj i miejsce robót	Wartość robót brutto	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia

Załączyć dokumenty potwierdzające, że ww. usługi zostały wykonane z należytą starannością, podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Zleceniodawcy.

.....
Miejscowość, data

.....
*Pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy*

Umowa nr...../2010 (wzór)

Zawarta w dniu r. w Żyrardowie pomiędzy: **Przedsiębiorstwem Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o.** mającym siedzibę w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej 5, NIP: REGON:....., KRS:....., Kapitał Zakładowy:PLN, działającym w imieniu Gminy Miasto Żyrardów, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

1.

2.

a

.....,

NIP: Nr, REGON Nr....., KRS..... zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez ;

.....

Na podstawie Rozdz. VII § 2 Regulaminu udzielania zamówień do kwoty 14 000 euro w Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawa zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami), w wyniku przetargu nieograniczonego strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Wykonawca podejmie się opracowania:

- **Wykonanie dokumentacji projektowej na docieplenie ścian budynku przy ul. Dekerta 18 w Żyrardowie,**
- **Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,**
- **kosztorysu inwestorskiego** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego,
- **przedmiarów robót** (przedmiar i kosztorys rozdzielony na poszczególne elewacje).

Zakres opracowania należy wykonać:

- zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 zm. 2005r. Dz. U. Nr 75, poz. 664) z uwzględnieniem ekspertyzy załączonej do niniejszej specyfikacji zał. nr 5.
- zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.Nr.120, poz.1133 zm. 2008r. Dz. U. Nr 201, poz. 1239).

Zakres zamówienia należy wykonać poza wersją papierową w wersji elektronicznej zgranej na płycie CD.

Należy wykonać dokumentację wraz ze wszystkimi uzgodnieniami warunkującymi uzyskanie pozwolenia na budowę.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu opracowanie dokumentacji projektowej obejmującej wykonanie
 - projektu budowlano-wykonawczego z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) - w 6 egz.
 - specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót - w 2 egz.
 - przedmiaru robót - w 2 egz.
 - kosztorysu inwestorskiego - w 2 egz.w wersji papierowej a także na dysku CD
2. Opracowanie musi uwzględniać zapisy zamieszczone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202 poz. 2072, zm. 2005r. Dz. U. Nr 75, poz. 664).
3. Projekt budowlano - wykonawczy wraz z niezbędnymi uzgodnieniami musi być opracowany zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r., Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) i spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r.w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.Nr.120, poz.1133 zm. 2008r. Dz. U. Nr 201, poz. 1239).
4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, przez którą należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacja musi uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 ww. rozporządzenia z dnia 2 września 2004r.
5. Kosztorys inwestorski opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określanych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r Nr 130 poz. 1389).
6. W każdym opracowaniu projektowym należy zamieścić oświadczenie, iż praca projektowa została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
7. Projekty winny być podpisane przez projektanta i opatrzone pieczętką imienną oraz numerem właściwych uprawnień.
8. Projektant powinien określić jakie warunki musi spełnić Wykonawca realizujący roboty określone w niniejszym projekcie.
9. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - wykonania usługi zgodnie z obowiązującymi zarządzeniami, normatywami, normami, instrukcjami i innymi przepisami dotyczącymi projektowania i wyceny nieruchomości oraz współczesną wiedzą techniczną zapewniającą właściwą jakość tych prac,
 - sprawdzenia w terenie warunków wykonania zamówienia,
 - do uzyskania wszelkich uzgodnień i decyzji warunkujących uzyskanie pozwolenia na budowę,
 - opisywania proponowanych materiałów za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazwy własnej materiału. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału, wykonawca zobowiązany jest do podania warunków równoważności innego materiału.

§3

Wykonawca zobowiązuje się opracować przedmiot umowy

– w terminie: do dnia

§4

Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia przekazywana będzie protokołem odbioru dokumentacji opatrzonym klauzulą o kompletności dokumentacji i jej należyтым wykonaniu.

§5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo zgłaszania uwag i zastrzeżeń do opracowanej dokumentacji.
2. Projektant zobowiązany jest do usunięcia wad dokumentacji oraz wyjaśnienia zgłoszonych uwag w terminie nie później niż 30 dni od dnia ich zgłoszenia.
3. Zamawiający nie jest obowiązany do sprawdzenia poprawności i kompletności dokumentacji projektowej.

§6

Z chwilą dokonania odbioru dokumentacji, na Zamawiającego przechodzą prawa autorskie do realizacji zamówień na podstawie dostarczonej dokumentacji.

§ 7

1. Za opracowanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w formie ryczałtu w wysokości:
Cena bruttozł (słownie.....zł.)
W tym podatek VAT w wysokości.....% tjzł.(słownie.....zł.).
Cena netto zł. (słownie :.....zł.)
2. Wysokość wynagrodzenia będzie obowiązywała przez okres trwania umowy i nie będzie podlegała żadnym zmianom w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

§ 8

Rozliczenie robót nastąpi fakturą wystawioną na Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów, NIP: 838-000-04-17, działającym w imieniu Gminy Miasto Żyrardów, po całkowitym zakończeniu i pozytywnym (bez usterek) odbiorze robót.

§ 9

1. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę oraz załączonych dokumentów rozliczeniowych, protokołu odbioru i po wykonaniu postanowień protokołu odbioru.
2. Należność uregulowana będzie w terminie jednego miesiąca od daty złożenia faktury wraz z ww. dokumentami.
3. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia przelana zostanie na konto Wykonawcy.....

§ 10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar z tytułu opóźnień w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 1 % za każdy dzień zwłoki, licząc od daty umownej podanej w § 3 umowy, od wartości określonej w § 7 umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy jeżeli zwłoka w przekazaniu projektu będzie dłuższa niż 30 dni.

§ 11

Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.
3. Sprawy sporne rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 13

Umowa została sporządzona w 3 egz. w tym 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

.....

(Wykonawca)

.....

(Zamawiający)

Budynek posiada:

Kondygnacje	3
Klatki schodowe	2
Pow. użytkowa	606,73 m





