

## ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na roboty budowlane w zakresie:

**„Remont dachu budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego w Żyrardowie przy ul. Mireckiego 64, wpisanego do rejestru zabytków.”**

**Znak 16/2011/DZP**

### TRYB POSTĘPOWANIA:

Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: Przetarg nieograniczony na podstawie art. 10, 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

### Przygotowali:

1. Agnieszka Sodoś – Dział Zamówień Publicznych (SIWZ)
2. Krzysztof Stolarski – Dział Techniczny – przedmiot zamówienia

### Załączniki do SIWZ:

1. Formularz oferty wg zał. nr **1**.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków zał. nr **2**.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zał. nr **3**.
4. Wykaz wykonanych robót wg zał. nr **4**.
5. Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wg zał. nr **5**.
6. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, że posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawy nakładają taki obowiązek wg zał. nr **6**.
7. Oświadczenie o przedłużeniu polisy wg zał. nr **7**.
8. Oświadczenia w stosunku do osób fizycznych w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy wg zał. nr **8**.
9. Oświadczenie o podwykonawcach wg zał. nr **9**.
10. Wzór kosztorysu ofertowego wg zał. nr **10**.
11. Wykaz składników do kosztorysowania zał. nr **11**.
12. Wzór umowy zał. nr **12**.
13. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia zał. nr **13**.
14. Przedmiar oddzielny plik zał. nr **14**.
15. Dokumentacja projektowa oddzielny plik zał. nr **15**.

### ZATWIERDZIŁ:

1. Jerzy Rubikowski – Prezes Zarządu
2. Izabela Kucharska – Prokurent

Żyrardów, dnia 09-03-2011r.

Żyrardów, dnia 09-03-2011r.

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
w postępowaniu o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w art. 11 ust. 8  
ustawy Prawo zamówień publicznych.**

- 1. Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o.** z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej 5, tel. 46 858-10-00 fax. 46 858-10-01, e-mail: pgm.zampub@zyrardow.pl zwane dalej **Zamawiającym** zaprasza do składania ofert na wykonanie robót budowlanych polegających na: **„Remontie dachu budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego w Żyrardowie przy ul. Mireckiego 64, wpisanego do rejestru zabytków”**
  
- 2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.**  
Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.). W kwestiach nieuregulowanych specyfikacją stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93, z późn. zm.).
  
- 3. Opis przedmiotu zamówienia:**  
Oznaczenie Kodu CPV:  
Grupa 45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne  
Kategoria 45261100-5 Wykonywanie konstrukcji dachowych  
Kategoria 45261213-0 Kładzenie dachów metalowych  
Kategoria 45261320-3 Kładzenie rynien  
Kategoria 45261900-3 Naprawa i konserwacja dachów

**Przedmiot i zakres robót budowlanych**

**Przedmiotem zamówienia jest: Remont dachu budynku mieszkalnego, wielorodzinnego położonego w Żyrardowie przy ul. Mireckiego 64. Budynek jest wpisany do rejestru zabytków. Remont realizowany jest na podstawie decyzji o pozwoleniu na budowę znak: RB.7351/5/107/10 z dnia 07-05-2009r. wydanej przez Starostę Żyrardowski.**

**Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został przedstawiony w przedmiarze robót oddzielny plik do SIWZ i dokumentacji projektowej oddzielny plik do SIWZ.**

Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów niż podane w przedmiarze pod warunkiem zapewnienia takich samych parametrów, jak w nim określone. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosowanych dokumentów potwierdzających spełnienie żądanych parametrów.

- 4. Termin realizacji zamówienia: 90 dni od podpisania umowy.**

**Wykonawca musi udzielić gwarancji na wykonane przez siebie roboty na okres minimum 36 miesięcy od daty odbioru.**

- 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.**

- 5.1 O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
    - Wykonanie przedmiotu zamówienia określonego niniejszym zamówieniem nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia. Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku wykonawca winien wykazać:
    - wykonanie **co najmniej jednego zadania** odpowiadających przedmiotowo zamówieniu polegającemu na remoncie dachu z wymianą elementów konstrukcyjnych o wartości nie mniejszej niż 80 000,00 zł.
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku wykonawca winien wykazać:
    - dysponowanie osobą posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r., Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej **oraz posiadającą co najmniej 2-letnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych** zgodnie z rozporządzeniem Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004r. W sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych (dz. u. z dnia 30 czerwca 2004 r.)
      - dysponowanie **minimum 3 pracownikami zdolnymi do realizacji zamówienia.**
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
    - Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku wykonawca winien wykazać, że jest zdolny pokryć potencjalną szkodę wynikłą podczas realizacji niniejszego zamówienia w **wysokości nie mniejszej niż 100 000,00 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia.
- 5.2 Ocena spełnienia ww. warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w pkt 6 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
- 5.3 Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

### **W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy złożyć:**

- 6.1 Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (wg zał. nr 4).
- 6.2 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia

niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg zał. nr 5).

- 6.3 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; (wg zał. nr 6).
- 6.4 Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 6.5 Oświadczenie o przedłużeniu polisy lub innego dokumentu (wg zał. nr 7).
- 6.6 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust 1 (wg zał. nr 2).
- 6.7 **Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.**

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. (wg zał. nr 13).

**7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy złożyć:**

- 7.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust 1 oraz art. 24 ust 2 ustawy (wg zał. nr 3).
- 7.2 Aktualny odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 7.3 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w ww. pkt. 7.1,7.2.
- 7.4 Oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy w stosunku do osób fizycznych (dotyczy osób fizycznych) (wg zał. nr 8).
- 7.5 Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 przywołanej ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- 7.6 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę

- lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 7.7 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 7.2 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 7.8 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 7.9 Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, **i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1** ustawy.
- 7.10 Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwania zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 7.11 Zamawiający wezwie także w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów dotyczących warunków udziału w postępowaniu.

## **8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

- 8.1 W prowadzonym postępowaniu wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, przekazywane będą pisemnie w formie papierowej lub faksem. Zawiadomienia i informacje w formie papierowej lub w formie faksu.
- 8.2 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Specjalista ds. zam. publicznych Agnieszka Sodoś - pok. nr 9 tel. (46) 858-10-15 w godzinach 8<sup>00</sup> -15<sup>00</sup>.
- 8.3 Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
- 8.4 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.3 SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 8.5 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.3 SIWZ.
- 8.6 W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ oraz zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej.
- 8.7 Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 8.8 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej

## 9. Wymagania dotyczące wadium

- 9.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **1800,00 zł** (słownie: jeden tysiąc osiemset 00/100zł.).
- 9.2 Wadium może być wniesione w następujących formach:
- pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 9.3 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w: **PKO BP SA o/Żyrardów nr 72 1020 1055 0000 9902 0244 0980**
- 9.4 Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w terminie do dnia **28-03-2011r. do 13<sup>00</sup>** znajduje się faktycznie na ww. rachunku Zamawiającego.
- 9.5 Za skuteczne wniesienie wadium w pozostałych formach Zamawiający uważa wadium, które w terminie do dnia **28-03-2011r. do godz. 13<sup>00</sup>** znajduje się faktycznie w pokoju nr 3 (kasa Zamawiającego).
- 9.6 Przy wnoszeniu wadium w pieniądzu wykonawca winien wskazać numer rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu wadium.
- 9.7 Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej i ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w kasie zamawiającego na parterze budynku.
- 9.8 Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe (na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą) zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art.46 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9.9 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 9.13.

- 9.10 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 9.11 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.12 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 9.9, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 9.13 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 9.14 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, przywoływanej ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 9.15 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 9.16 Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

## **10. Termin związania ofertą**

- 10.1 Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu upływa po **30** dniach licząc od daty upływu terminu składania ofert.
- 10.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.3 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 10.2, nie powoduje utraty wadium. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 10.4 Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **11. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 11.1 Oferta powinna być sporządzona wg formularza OFERTY, stanowiącego **załącznik numer 1**.
- 11.2 Do oferty winny być załączone:
- wszystkie dokumenty lub oświadczenia wymienione w pkt **6 i 7** SIWZ,
  - kosztorys ofertowy (wg zał. nr 10)
  - wykaz składników do kosztorysowania (wg zał. nr 11).
- 11.3 Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część będzie wypełniona i złożona ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.

- 11.4 Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 11.5 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.6 Treść oferty musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.7 Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej.
- 11.8 Oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie czytelnym pismem.
- 11.9 Formularz oferty oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.  
Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być przedstawione w formie oryginału lub potwierdzone notarialnie i dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Winno to być pełnomocnictwo rodzajowe – tzn. do reprezentowania w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych.
- 11.10 W przypadku, gdyby Wykonawca, jako załącznik do oferty dołączył kopie jakiegoś dokumentu powyższa kopia winna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wraz z imienną pieczęcią umożliwiającą identyfikację podpisu.
- 11.11 W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 11.11 Wszystkie zapisane strony oferty winny być ponumerowane kolejnymi numerami, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z pieczęcią imienną osoby sporządzającej parafkę.
- 11.12 Oferta wraz z wszystkimi załącznikami powinna być spięta w sposób trwały uniemożliwiający dekompletację zawartości oferty.
- 11.13 Zamawiający zastrzega sobie nie dokonywanie modyfikacji lub jakichkolwiek zmian we wzorach załączników załączonych do SIWZ.
- 11.14 Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach. Kopertę zewnętrzną należy zaadresować do Zamawiającego na adres:  
**Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka  
z o.o. 96-300 Żyrardów ul. Armii Krajowej 5**  
oraz oznaczyć:  
**„Remont dachu budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego  
w Żyrardowie przy ul. Mireckiego 64, wpisanego do rejestru  
zabytków.”**
- Nie otwierać przed dniem 28.03.2011 do godz. 14<sup>00</sup>**
- 11.15 Koperta wewnętrzna, poza oznakowaniem tak jak zewnętrzna, musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.
- 11.16 Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z wyżej wymienionym opisem i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ponosi Wykonawca.
- 11.17 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta i odpowiednio oznakowane z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANE”. Koperty oznakowane „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.

- 11.18 Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wprowadzić w niej zmian.
- 11.19 Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 11.20 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 11.21 **Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie** składania ofert.
- 11.22 W przypadku, gdy Wykonawcy zamierzają ubiegać się o udzielenie zamówienia wspólnie ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
  - 11.22.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
  - 11.22.2 **Oryginał pełnomocnictwa** lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
    - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
    - b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
    - c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania;
  - 11.22.3 Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
  - 11.22.4 W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2 i ustawy wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać każdy z wykonawców składających ofertę wspólną osobno).
  - 11.22.5 Każdy z Wykonawców wchodzących w skład podmiotu występującego wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24. ust.1 pkt 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 11.22.6 Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, **Pełnomocnik** wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
  - 11.22.7 Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą być opisane „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Pełnomocnika;
  - 11.22.8 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu oferty;
- 11.23 Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 11.24 W przypadku złożenia oferty wspólnej Wykonawcy solidarnie odpowiadają będą za wykonanie zamówienia.

## **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 12.1 Ofertę należy złożyć w zamkniętych kopertach w siedzibie Zamawiającego w Żyrardowie ulica Armii Krajowej 5 w sekretariacie PGM w pokoju numer 7, nie później niż do dnia **28-03-2011 r.** do godziny **13<sup>00</sup>**.
- 12.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 12.3 Otwarcie ofert nastąpi dnia **28-03-2011r.** o godzinie **14<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego w Żyrardowie przy ulicy Armii Krajowej 5.
- 12.4 Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu kopert – będzie podana nazwa adresy Wykonawców, cena oferty, termin wykonania, okres gwarancji zawarte w ofercie.
- 12.5 Zamawiający informuje, że wszystkie składane oferty są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w odniesieniu do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżenie nie dotyczy informacji zawartych w pkt 12.4. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania. Ujawnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:
- 1) Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty.
  - 2) po rozpatrzeniu wniosku Zamawiający określi termin, miejsce, sposób i zakres udostępnienia ofert.
- 12.6 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
  - 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 12.7 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje o których mowa w pkt 12.6 1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 12.8 Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 12.9 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **13. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 13.1 Cena oferty będzie stanowić szacunkową wartość umowną.
- 13.2 Cenę oferty (brutto) w polskich złotych należy skalkulować (sporządzić kosztorys ofertowy) zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym (załącznik nr 10) do niniejszej specyfikacji w układzie kosztorysu uproszczonego, przy uwzględnieniu podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 13.3 Kosztorys ofertowy uproszczony należy wykonać z uwzględnieniem przedmiaru robót stanowiącego oddzielny plik (załącznik nr 14).

- 13.4 Wykonawca musi opracować kosztorys ofertowy uproszczony według podstaw wyceny, podanych w przedmiarze robót określonych przez Zamawiającego.
- 13.5 Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarze robót zgodnie z następującymi zasadami:
- a) wszystkie pozycje kosztorysu ofertowego muszą zawierać cenę jednostkową z narzutami,
  - b) cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót objętych daną pozycją przedmiarową, koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, koszty zakupu, pracy, sprzętu i transportu oraz koszty pośrednie i zysk,
  - c) cenę jednostkową dla każdej pozycji należy określić z uwzględnieniem przyjętych przez oferenta składników do kosztorysowania wyszczególnionych w (zał. nr 11) oraz wszystkich kosztów dodatkowych, związanych z:
    - zajęciem pasa ruchu, lub zieleńca, wykonywaniem prac w budynku użytkowanym (utrudnieniem).
    - kosztami urządzenia placu budowy, jeżeli jego urządzenie nie jest ujęte w kosztach pośrednich, kosztami dojazdu związanymi z realizacją zamówienia, kosztami towarzyszącymi związanymi ze stosowaniem zabezpieczeń, pomostów, daszków, rusztowań.
    - zabezpieczeniem przed ewentualnymi uszkodami i zniszczeniami wszelkiej własności spowodowanymi podczas realizacji, zamówienia oraz ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej.
    - sprawdzeniem drożności przewodów kominowych przed przystąpieniem do robót, udroźnianiem przewodów kominowych zagruzowanych podczas przemurowania kominów, dostarczeniem przez wykonawcę na odbiór protokołu kominiarskiego stwierdzającego 100% drożności przewodów w przemurowanych kominach po zakończeniu robót remontowych na dachu.
  - d) ceny jednostkowe przyjmowane do kalkulacji uproszczonej nie uwzględniają podatku VAT.
  - e) wszystkie wartości, określone w kosztorysie oraz ostateczna cena oferty powinny być określone do dwóch miejsc po przecinku,
  - f) wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w przedmiarze,
  - g) brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji spowoduje odrzucenie oferty,
  - h) upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych,
  - i) cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż minimalne koszty niezbędne do zrealizowania danej pozycji robót,
  - j) wszystkie ceny, określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom,
- 13.6 Na pierwszej stronie kosztorysu należy przedstawić składniki do kosztorysowania w oparciu o które sporządzono kosztorys ofertowy,
- 13.7 Rozliczanie robót odbywać się będzie w PLN,
- 13.8 Formą wynagrodzenia za roboty będzie wynagrodzenie kosztorysowe określone we wzorze umowy zał. nr 12,
- 13.9 Wykonawca jest zobowiązany podać jako załącznik do oferty dane wyjściowe do kosztorysowania obejmujące kosztorysową stawkę godzinową robocizny oraz narzuty: koszty pośrednie i zysk, a także zasady przyjmowania cen materiałów oraz cen pracy sprzętu w oparciu, o które sporządził.
- 13.10 Dane wyjściowe do kosztorysowania jak również normy uzgodnione z Zamawiającym będą miały również zastosowanie do skalkulowania ewentualnych dodatkowych robót nie ujętych w przedmiarach zlecanych na osobne zamówienie.

## 14. Kryteria oceny ofert

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawcę w zakresie każdego kryterium. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów równą 10 od jednego członka komisji.

Pozostałym wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

14.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnienie kryteriów:

1. **cena oferty C**- stanowi **90 % znaczenia**, wyliczana będzie według wzoru:  
 **$C = (\text{cena minimalna}) / \text{ceny oferty badanej} \times 10 \text{ pkt}$**

2. **rg po narzutach** (tzn. roboczogodzina pomnożona narastająco przez koszty pośrednie i przez zysk)- stanowi **10 % znaczenia** i wyliczana będzie według następującego wzoru:  
 **$RG = \text{rg po narzutach minimalna} / \text{rg po narzutach oferty badanej} \times 10 \text{ pkt}$** .

Punkty obliczone za każde kryterium przez każdego członka komisji zostaną zsumowane i pomnożone przez znaczenie procentowe danego kryterium.

14.2 Zamawiający, za zgodą Wykonawcy, poprawi w ofercie omyłki na zasadach określonych w art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14.3 Oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 cyt. ustawy gdy:

1) jest niezgodna z ustawą,

2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 cyt. Ustawy,

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia

5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;

7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 cyt. ustawy

8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

14.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

## 15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

15.1 Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie na wzorze umowy załączonym do niniejszej specyfikacji w oparciu o dane zawarte w ofercie w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną nie później niż przed upływem terminu związania ofertą lub po upływie terminu związania ofertą pod warunkiem, że zamawiający przekazał informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

- 15.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie realizacji zamówienia publicznego przed upływem terminu 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta.
- 15.3 Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszej specyfikacji.
- 15.4 W przypadku gdyby wyłoniona oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie.
- 15.5 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 15.6 Przed zawarciem umowy wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu zgłoszenie rejestracyjne podatnika od towarów i usług i podatku akcyzowego oraz decyzję w sprawie nadania numeru identyfikacyjnego oraz Regon. Wykonawca może być zobowiązany do złożenia potwierdzenia nadania numeru identyfikacyjnego na druku NIP 5 oraz zaświadczenia, że jest zarejestrowany, jako czynny podatnik VAT.
- 15.7 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.cyt ustawy.
- 15.8 Dostarczenia (oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) zaświadczenia kierownika budowy o dwuletniej praktyce przy zabytkach nieruchomych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004r. W sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych (dz. u. z dnia 30 czerwca 2004 r.)

## **16 . Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

- 16.1 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości umownej (brutto). Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 16.2 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1)pieniądzu;
  - 2)poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
  - 3)gwarancjach bankowych;
  - 4)gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5)poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
- 16.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 16.4 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

- 16.5 Zamawiający przechowuje zabezpieczenie wniesione w pieniądzu na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 16.6 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 16.7 Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia zwrócona będzie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**17. Istotne dla stron postanowienia zawarte są we wzorze umowy załączonym do niniejszej specyfikacji.**

**18. Opis części zamówienia:** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**19. Zamówienia uzupełniające:** Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**20. Oferty wariantowe:** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**21. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.**

**22. Zamawiający nie dopuszcza zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

**23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.** Szczegółowe informacje na temat Środki ochrony prawnej znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

**24. Ogłoszenie wyników przetargu.**

Wynik postępowania zostanie ogłoszony na stronie internetowej [www.pgm-zyrardow.pl](http://www.pgm-zyrardow.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

**O F E R T A**

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

1. Nazwa i siedziba Oferenta:

.....  
 .....  
 Nr. Telefonu .....nr fax. .... e-mail.....

2. Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o.  
 ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów**

3. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na:

**„Remont dachu budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego w Żyrardowie przy ul. Mireckiego 64, wpisanego do rejestru zabytków”**

opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie internetowej [www.pgm-zyrardow.pl](http://www.pgm-zyrardow.pl) oraz wywieszono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i w siedzibie Urzędu Miejskiego w Żyrardowie.

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia:

za cenę netto (zgodnie z kosztorysem ofertowym .....zł.  
 (słownie:.....

.....  
 podatek VAT w wysokości .....% tj..... zł.  
 (słownie:.....

Cena brutto wynosi: ..... zł. ( słownie : .....

.....

Termin realizacji .....

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Oświadczamy przedmiot zamówienia wykonamy zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami.
9. Oświadczamy, że stosowane przez nas materiały budowlane spełniają wymagania stawiane w art. 10 ustawy prawo budowlane, na potwierdzenie czego posiadamy odpowiednie dokumenty.

9. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na wykonane przez siebie roboty na okres ..... miesięcy (należy wpisać nie mniej niż 36 miesiące gwarancji) i 12 m-cy rękojmi licząc od daty odbioru robót.
10. Wadium w kwocie ..... zostanie wniesione w dniu ..... w formie .....
11. Wskazujemy adres lub nr konta, na które należy zwrócić wadium wniesione w formie pieniądza.....

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*Pieczęć i podpisy osób  
uprawnionych*

**OŚWIADCZENIE**  
**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na:**

**„Remont dachu budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego w Żyrardowie przy ul. Mireckiego 64, wpisanego do rejestru zabytków.”**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że: spełniamy warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

---

Miejscowość, data

---

Pieczęć i podpisy osób  
uprawnionych

## **OŚWIADCZENIE**

### **o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia na: **„Remont dachu budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego w Żyrardowie przy ul. Mireckiego 64, wpisanego do rejestru zabytków.”** oświadczamy, że:

nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania, ponieważ spełniamy niżej wyszczególnione warunki a:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie

zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

---

Miejscowość, data

---

Pieczęć i podpisy osób  
uprawnionych

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT**

**(w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert)**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer faxu .....

e-mail.....

L.p.	Nazwa Zamawiającego i miejsce wykonania	Rodzaj robót	Wartość robót brutto	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia

Załączyć dokumenty potwierdzające, że ww. roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

*Uwaga: Wykonawcy którzy będą polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów przedstawiają pisemne zobowiązanie innego podmiotu wg zał. nr 13*

.....  
Miejscowość, data

.....  
Pieczęć i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Numer telefonu.....

Numer faksu.....

l.p.	Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych i doświadczenia	Funkcja pełniona przy realizacji zamówienia (nr uprawnień)	Informacja o podstawie do dysponowania wymienionymi osobami

*Uwaga: Wykonawcy którzy będą polegać na osobach zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia innych podmiotów przedstawią pisemne zobowiązanie innego podmiotu wg zał. nr 13*

.....  
Miejscowość, data.....  
Pieczęć i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**  
**o osobach, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia**

Nazwa Wykonawcy.....  
.....  
Adres Wykonawcy.....  
.....  
Numer telefonu.....  
Numer faksu.....  
e-mail.....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na  
**„Remont dachu budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego w  
Żyrardowie przy ul. Mireckiego 64 , wpisanego do rejestru zabytków.”**

oświadczamy, że osoba wskazana w zał. nr 5 przewidziana do pełnienia funkcji kierownika budowy w wykonywaniu zamówienia:

- posiada zgodnie przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. Nr 89, poz. 414 z późniejszymi zmianami.) wymagane uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- wpisana jest na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, oraz posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na dzień składania ofert,
- posiada co najmniej 2-letnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004r. W sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych (dz. u. z dnia 30 czerwca 2004 r.).

uprawnienia nr (wpisać).....

zaświadczenie o wpisie do izby.....  
nr.....z dnia ..... z terminem ważności od .....  
do.....

Poświadczenie o 2-letniej praktyce przy zabytkach.....  
.....

(z dnia, wydane przez)

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*Pieczęć i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*

## OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Numer telefonu: .....

Numer fax: .....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **„Remont dachu budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego w Żyrardowie przy ul. Mireckiego 64, wpisanego do rejestru zabytków.”** zobowiązujemy się do:

- w przypadku mniejszej wysokości polisy (lub innego dokumentu) niż wymagana w SIWZ powiększenia jej do wysokości **100.000,00 zł** przed zawarciem umowy oraz powiększania każdorazowo do ww. wysokości, gdy nastąpi redukcja sumy ubezpieczenia w związku z zaistniałą szkodą mającą wpływ na obniżenie wartości polisy,
- w przypadku krótszego okresu ważności polisy przedłużenia polisy na okres realizacji zamówienia.

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*Pieczęć i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*

## OŚWIADCZENIE

w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy w stosunku do **osób fizycznych**

Nazwa Wykonawcy.....  
.....  
Adres Wykonawcy.....  
.....  
Numer telefonu.....  
Numer faksu.....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „**Remont dachu budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego w Żyrardowie przy ul. Mireckiego 64, wpisanego do rejestru zabytków**”. oświadczamy, że w stosunku do nas

**1. nie otwarto likwidacji**

**2. nie ogłoszono upadłości**

lub

**3. po ogłoszeniu upadłości zawarliśmy układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidacją majątku upadłego;**

***Uwaga: oświadczenie dotyczy wyłącznie osób fizycznych, inne podmioty składają aktualny odpis z właściwego rejestru.***

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*Pieczęć i podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy*

## Oświadczenie

### **o wykonaniu całości zamówienia siłami własnymi lub o części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom**

Oświadczam, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Remont dachu budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego w Żyrardowie przy ul. Mireckiego 64, wpisanego do rejestru zabytków.**”

- 1) całość zamówienia zostanie wykonana siłami własnymi Wykonawcy.
- 2) Podwykonawcom zostanie powierzona część zamówienia obejmująca wykonanie robót w zakresie:

.....  
.....  
.....  
.....

1. Zobowiązujemy się w przypadku wygrania przetargu i realizacji robót przy udziale podwykonawców do zawarcia umów z podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 647<sup>1</sup> – Kodeksu cywilnego.
2. Zobowiązujemy się w przypadku wygrania przetargu i realizacji robót przy udziale podwykonawców do zawarcia umowy przelewu wierzytelności na rzecz podwykonawców należnych im za wykonane roboty w ramach niniejszej umowy.

\*Niepotrzebne (1 lub 2) skreślić.

Uwaga: Brak wskazania w pkt 2 zakresu części zamówienia powierzonej podwykonawcom oznacza wykonanie całości zamówienia.

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*Pieczęć i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*

**KOSZTORYS OFERTOWY – uproszczony**  
**na „Remont dachu budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego w Żyrardowie przy ul. Mireckiego 64, wpisanego do rejestru zabytków.”**

L.p.	Opis robót wg pozycji przedmiaru robót.	Jednostka miary	Ilość jednostek	Cena jednostkowa w zł bez podatku VAT	Wartość w zł bez podatku VAT kol. 4 x 5
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.					
2.					
3					
itd					
				Cena bez podatku VAT	
				Podatek VAT .....%	
				Cena ofertowa z podatkiem VAT	

**Uwaga:** cena jednostkowa powinna uwzględniać wszystkie składniki kalkulacyjne (wraz z wartością R, M, S z narzutami K.p, Zyskiem oraz kosztami towarzyszącymi niezbędnymi do zrealizowania zamówienia.

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*Pieczęć i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*

**WYKAZ SKŁADNIKÓW**

## DO KOSZTORYSOWANIA

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Numer telefonu: .....

Numer fax: .....

**Do sporządzenia kosztorysu ofertowego zastosuj następujące składniki:**

Stawka robocizny – Rg	_____	zł
Koszty pośrednie – Kp	_____	%
Zysk do RiS i Kp – Z	_____	%

Powyższe składniki będą miały również zastosowanie do wyceny ewentualnych robót dodatkowych zleczanych na osobne zlecenie

Ceny materiałów oraz pracy sprzętu liczone będą według .....

.....

.....

ale nie będą przekraczały średnich cen wydawnictwa SEKOCENBUD na dzień rozliczenia robót.

Koszty zakupu i transportu wliczone będą w ceny materiałów.

**Uwaga:** przy rozliczaniu ewentualnych robót dodatkowych Zamawiający nie będzie uwzględniał osobno naliczonych kosztów zakupu i transportu materiałów oraz kosztów dojazdu do miejsca robót.

Koszty te należy uwzględnić odpowiednio w wysokości kosztów pośrednich Kp, bądź wysokości stawki Rg.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Pieczęć i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

**UMOWA Nr...../2011 (WZÓR)**

Zawarta w dniu ..... r. w Żyrardowie pomiędzy: **Wspólnotą Mieszkaniową przy ul. Mireckiego 64 w Żyrardowie**, NIP: ....., w której imieniu działa: **Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o.** mające siedzibę w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej 5,  
 NIP.....REGON.....,KRS.....,Kapitał Zakładowy....., zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

1.....

2.....

a

Firmą .....NIP: ..... REGON: .....KRS lub Nr ew. działalności gospodarczej....., mającą swoją siedzibę w .....przy ul....., reprezentowaną przez:

1.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Na podstawie art. 10, 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) w wyniku przetargu nieograniczonego strony zawierają umowę następującej treści.

**§ 1**

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na **remontie dachu budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego w Żyrardowie przy ul. Mireckiego 64, wpisanego do rejestru zabytków**. Budynek jest zarządzany przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o.

**§ 2**

Zakres robót Wykonawcy obejmuje wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie dachu budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego w Żyrardowie przy ul. Mireckiego 64, zgodnie z SIWZ z dnia ..... dokumentacją budowlaną, specyfikacją techniczną oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę dnia .....stanowiącymi integralną część umowy.

**§ 3**

1. Termin przekazania placu budowy nastąpi w ciągu 7 dni od podpisania umowy.
2. Termin przekazania placu budowy może ulec zmianie na pisemny uzasadniony wniosek Wykonawcy zaakceptowany przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć w organie nadzoru budowlanego zawiadomienie o planowanym terminie rozpoczęcia robót i przekazać kserokopię zgłoszenia Zamawiającemu przed rozpoczęciem prac.

**§ 4**

1. Termin zakończenia robót ustala się do dnia .....r.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania zamówienia w przypadku nieprzewidzianych okoliczności. Zaistnienie powyższych okoliczności musi być udokumentowane stosowną notatką zatwierdzoną przez Wykonawcę i Zamawiającego.

## § 5

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy oraz określa warunki zmian:
  - a) zmianę terminu wykonania zamówienia w przypadku:
    - okoliczności, których nie można było przewidzieć (roboty dodatkowe, awaryjne, zamienne itp.),
    - działania siły wyższej (huragan, pożar),
    - niesprzyjających warunków atmosferycznych udokumentowanych w dzienniku budowy (opady deszczu lub śniegu, silny mróz uniemożliwiające realizację robot).
  - b) zmianę kierownika budowy z ramienia Wykonawcy:
    - zaistniałą z przyczyn losowych, pod warunkiem złożenia przez Wykonawcę oświadczenia (wg zał. nr 6 SIWZ) o nowym kierowniku budowy i przedłożenia wymaganych dokumentów.
    - jeżeli Zamawiający uzna, że kierownik budowy nie wykonuje swoich obowiązków w sposób należyty.
  - c) zmianę inspektora nadzoru inwestorskiego zaistniałą z przyczyn losowych.
  - d) losowej przyczyny zmiany podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że jeśli Wykonawca w procedurze udzielenia zamówienia publicznego w wyniku, którego zawarto niniejszą umowę posłużył się doświadczeniem podwykonawcy, nowy podwykonawca musi również wykazać się doświadczeniem wymaganym przez zamawiającego w procedurze o udzielenie zamówienia publicznego będącego przedmiotem umowy.
2. Zaistnienie powyższych okoliczności musi być udokumentowane stosowną notatką zatwierdzoną przez Wykonawcę i Zamawiającego przed upływem terminu zakończenia robot.
3. O konieczności wprowadzenia zmian do umowy, o których mowa w ust. 1 Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawcę na piśmie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania zamówienia w trakcie prowadzenia robot lub wystąpienia naruszenia przepisów w tym ogólnobudowlanych.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do umowy jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

## § 6

Zamawiający powołuje inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie .....  
.....upr. bud. nr .....Inspektor jest  
członkiem ..... Izby ..... zarejestrowanym pod Nr .....

## § 7

Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie .....  
.....upr. nr .....  
Kierownik jest członkiem .....Izby .....zarejestrowanym pod nr.  
.....

## § 8

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Wykonania całego zakresu robót siłami własnymi lub siłami własnymi i następujących podwykonawców wymienionych w ofercie przetargowej:
  - a) roboty budowlane :
    - siłami własnymi .....
    - siłami podwykonawców .....
- 2) Uzyskania zgody Zamawiającego do zawarcia umowy z podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 647<sup>1</sup> – Kodeksu cywilnego.
- 3) Zawarcia umowy przelewu wierzytelności na rzecz podwykonawców należnych im za wykonane roboty w ramach niniejszej umowy.

## § 9

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze sztuką budowlaną z materiałów zakupionych we własnym zakresie dopuszczonych do stosowania w budownictwie, spełniających wymogi przewidziane w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r., Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia w widocznym miejscu tablicy informacyjnej, w momencie faktycznego rozpoczęcia robót i zdjęcia jej w dniu odbioru robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zarejestrowania i prowadzenia dziennika budowy i po zakończeniu prac przekazania go Zamawiającemu.
4. Na każde życzenie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest dostarczyć w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

## § 10

Wykonawca wykona cały zakres robót objętych niniejszą umową zgodnie ze sztuką budowlaną i dokumentacją techniczną.

## § 11

Strony ustaliły szacunkową wartość wynagrodzenia za cały przedmiot umowy:

w wysokości .....zł. brutto ( słownie:.....)

w tym podatek VAT.....% stanowi.....zł. (słownie:.....)

Wartość netto zgodnie z kosztorysem ofertowym załączonym do oferty wynosi .....zł. (słownie:.....)

## § 12

1. Podstawą wynagrodzenia będzie kosztorys wykonany w oparciu o obmiar robót potwierdzony przez inspektora nadzoru oraz ceny jednostkowe zawarte w ofercie.
2. W przypadku wystąpienia robót nieprzewidzianych, a niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy, nie ujętych w przedmiarze i kosztorysie ofertowym, sporządzony zostanie protokół konieczności oraz określona zostanie wartość tych robót. Protokół konieczności będzie podstawą do udzielenia zamówienia dodatkowego i sporządzenia umowy dodatkowej.
3. Wszystkie roboty dodatkowe, których celowość zostanie potwierdzona protokołem konieczności zatwierdzonym przez Zamawiającego, zostaną wykonane o ile będą pozyskane dodatkowe środki na ich sfinansowanie.
4. Wszystkie roboty rozliczone będą wg cen jednostkowych lub w przypadku braku tych cen, kosztorysem szczegółowym sporządzonym w oparciu o następujące uwzględnione w ofercie składniki do kosztorysowania:  
Stawka robocizny – Rg ..... zł  
Koszty pośrednie – Kp ..... %  
Zysk do R i S i Kp. – Z ..... %  
oraz zasady przyjmowania cen materiałów i pracy sprzętu według średnich cen wydawnictwa ..... Ceny materiałów i pracy sprzętu użyte do ewentualnych robót dodatkowych nie mogą przekraczać średnich cen wydawnictwa Sekocenbud z okresu rozliczeniowego robót. Koszty zakupu wliczone będą w ceny materiałów.

## § 13

Ryzyko utraty lub uszkodzenia wykonywanych robót obciąża Wykonawcę do momentu dokonania ich odbioru przez Zamawiającego.

## § 14

1. Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru końcowego robót w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia ich do odbioru przez Wykonawcę.
2. Z czynności odbioru sporządza się protokół odbioru przy udziale przedstawiciela PGM, Wspólnoty, inspektora nadzoru, kierownika budowy i Wykonawcy.
3. Odbiór ostateczny odbędzie się po całkowitym zakończeniu zadania objętego umową i tylko wtedy gdy komisja nie stwierdzi żadnych wad czy usterek w przedmiocie odbioru.
4. Od daty protokołu ostatecznego liczony będzie bieg okresu rękojmi i gwarancji.

## § 15

Rozliczenie robót nastąpi fakturą końcową wystawioną na „Wspólnotę Mieszkaniową przy ul. Mireckiego 64 w Żyrardowie, w imieniu której działa Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. ul. Armii Krajowej 5, 96 – 300 Żyrardów” po całkowitym zakończeniu i pozytywnym (bez usterek) odbiorze końcowym.

## § 16

1. Zamawiający z konta Wspólnoty Mieszkaniowej Mireckiego 64 NIP.....dokona zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę oraz załączonych dokumentów rozliczeniowych, protokołu odbioru i po wykonaniu postanowień protokołu odbioru.
2. Należność uregulowana będzie w terminie jednego miesiąca od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z ww. dokumentami
3. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia przelana zostanie na konto Wykonawcy:  
.....

## § 17

1. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca zobowiązany jest do wywieszenia na tablicy ogłoszeń budynku informacji dotyczących terminu rozpoczęcia robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się w czasie wykonywania robót, o których mowa w § 2, zapewnić na terenie budowy w granicach przekazanych przez Zamawiającego należyty ład, porządek (będzie usuwał zbędne materiały, odpady i śmieci) przestrzeganie przepisów BHP i ppoż.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia obiektu, w którym realizowane będą roboty przed ewentualnym zniszczeniem. W przypadku zaistnienia szkód zawinionych przez Wykonawcę zobowiązany jest on do pokrycia kosztów ich usunięcia, oraz będzie ponosić dodatkowo pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt zaplecze budowy (w tym pobór wody i energii elektrycznej).
5. Realizacja robót odbywać się będzie w sposób nie powodujący dewastacji klatek schodowych, terenu wokół budynku oraz udostępnionych pomieszczeń. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania i przekazania do odbioru Zamawiającemu klatek schodowych i pomieszczeń pomocniczych.

## § 18

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną liczoną od wynagrodzenia umownego, z następujących tytułów:
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego wynikającego z § 11 za każdy dzień zwłoki,

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w zakresie gwarancji – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego wynikającego z § 11 za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.

3. Niezależnie od naliczenia kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, aż do pełnego zaspokojenia poniesionej szkody.
4. W przypadku stwierdzenia usterek w okresie gwarancji, Wykonawca usunie je w terminie 7 dni. W przeciwnym wypadku Zamawiający sam usunie usterki a Wykonawcę obciąży poniesionymi kosztami.

### **§ 19**

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, co stanowi:.....zł.
2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70% tj. kwotę .....zł w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonane.
3. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia zwrócona będzie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

### **§ 20**

Strony postanawiają, że w wypadku opóźnienia w zapłacie wzajemnych wierzytelności pieniężnych będą płacić odsetki ustawowe.

### **§ 21**

Wykonawca udziela na .....m-cy gwarancji licząc od daty pozytywnego (bez usterek) protokołu końcowego odbioru robót.

### **§ 22**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

### **§ 23**

Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

### **§ 24**

Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 25**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

---

Wykonawca

---

Zamawiający

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW ZDOLNYCH  
DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

na:

**„Remont dachu budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego w  
Żyrardowie przy ul. Mireckiego 64, wpisanego do rejestru zabytków.”**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Numer telefonu: .....

Numer fax .....

e-mail.....

**Nazwa Wykonawcy składającego zobowiązanie od wykonania zamówienia:**

.....

Adres Wykonawcy:.....

Numer telefonu: .....

**Zobowiązanie**

Zobowiązuję się do udostępnienia firmie.....

.....

(nazwa Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu)

posiadany przeze mnie .....

.....

.....

*(zakres wykonywanych czynności: wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby  
zdolne do wykonania zamówienia)*

Data .....

.....

(podpis oraz pieczęć osoby uprawnionej działającej  
w imieniu podmiotu składającego zobowiązanie)

Data .....

.....

(podpis oraz pieczęć osoby uprawnionej)