

## ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na roboty budowlane w zakresie:

### „Remont dachu budynku mieszkalnego przy ulicy Kilińskiego 39 w Żyrardowie”

DZP/ 47 /2009

## TRYB POSTĘPOWANIA:

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 10, 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.)

## Przygotowali:

- |    |                    |   |                            |                        |
|----|--------------------|---|----------------------------|------------------------|
| 1. | Teresa Zagrajek    | – | Dział Zamówień Publicznych | (SIWZ)                 |
| 2. | Andrzej Sobolewski | – | Dział Techniczny           | (przedmiot zamówienia) |

## Załączniki do SIWZ:

1. Formularz oferty zał. nr 1.
2. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania zał. nr 2.
3. Wykaz wykonanych robót zał. 3
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia zał. nr 4.
5. Wzór kosztorysu ofertowego zał. nr 5.
6. Składniki do kosztorysowania zał. 6.
7. Wzór umowy zał. nr 7.
8. Oświadczenie o przedłużeniu polisy zał. nr 8
9. Przedmiar robót zał. nr 9
10. Specyfikacja techniczna zał. nr 10

## ZATWIERDZIŁ:

- |    |                   |                                     |
|----|-------------------|-------------------------------------|
| 1. | Jerzy Rubikowski  | Prezes Zarządu                      |
| 2. | Wojciech Jasiński | Wiceprezes Zarządu ds. Technicznych |

Żyrardów, dnia 11 marca 2009 r.

Żyrardów, dnia 11 marca 2009 r.

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
w postępowaniu o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w art. 11  
ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

- 1. Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o.** z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej 5, tel. 0-46 858-10-00 fax. 0-46 858-10-01, e-mail: pgm.zampub@zyrardow.pl zwane dalej **Zamawiającym** zaprasza do składania ofert na wykonanie robót w branży budowlanej.
- 2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.** Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).  
W kwestiach nieuregulowanych specyfikacją stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93, z późn. zm.).

**3. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest remont dachu budynku mieszkalnego przy ulicy Kilińskiego 39 w Żyrardowie w zakresie:

- uzupełnienie tynków na kominach ponad dachem,
- rozbiórki pokrycia z papy asfaltowej,
- rozbiórki obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych,
- częściowa wymiana deskowania,
- częściowa wymiana elementów konstrukcyjnych dachu,
- krycie dachu papą termozgrzewalna dwuwarstwowo,
- wykonanie obróbek blacharskich.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został przedstawiony w przedmiarach robót stanowiących załącznik nr 9 oraz w specyfikacji technicznej stanowiącej zał. nr 10.

**4. Termin realizacji zamówienia:  
Od dnia zawarcia umowy do 10 lipca 2009**

Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania zamówienia w przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie zamówienia.

Zaistnienie powyższych okoliczności musi być udokumentowane stosowną notatką zatwierdzoną przez Zamawiającego.

**Wykonawca musi udzielić gwarancji na wykonane przez siebie roboty na okres minimum 36 miesięcy od daty odbioru.**

## 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.

5.1 O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) akceptują i spełniają warunki określone w niniejszej specyfikacji
- b) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

5.2 Warunki wymagane od oferentów oraz ocena ich spełnienia.

Lp.	Warunek wymagany od wykonawcy zgodnie z art. 22 ust. 1	Rodzaj dokumentu wymaganego od wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunku	Opis oceny spełnienia warunku (wymagane jest)
1	2	3	4
1.	Posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie realizacji zamówienia.	<b>Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.</b> Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają zamiast ww. dokumentu, dokument lub dokumenty zgodnie z zapisami w pkt 6.11 SIWZ	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2.	Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia	<b>Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5-ciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających</b>	Należy wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat wykonał w budynkach mieszkalnych: -co najmniej jedną robotę o zakresie rzeczowym zbliżonym do zamówienia tj. krycie dachu papą termozgrzewalną.

	<p>potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.</p>	<p><b>swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie. (wg zał. nr 3).</b></p>	<p>Należy złożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w wykazie robót, zawierające zakres rzeczowy robót i adres robót, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania zleceniodawcy.</p>
		<p><b>Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności stwierdzających, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień wg zał. 4.</b></p>	<p>Należy złożyć wykaz osób potwierdzający, że wykonawca :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dysponuje przynajmniej jednym kierownikiem lub mistrzem z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej</li> <li>2. Dysponuje co najmniej trzema pracownikami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia.</li> <li>3. Załączy: <ul style="list-style-type: none"> <li>- kserokopię uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej wymaganych przepisami ustawy Prawo Budowlane.</li> <li>-dokument świadczący, o przynależności do właściwego oddziału Izby Inżynierów Budownictwa oraz posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na dzień składania ofert.</li> </ul> </li> </ol> <p>Wszystkie wyżej wymienione dokumenty i uprawnienia będą dotyczyć osoby, która będzie odpowiedzialna za realizację zamówienia.</p>
3	<p>Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia</p>	<p><b>Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności</b></p>	<p>Polisa musi potwierdzać, że Wykonawca(firma) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na okres realizacji zamówienia. Należy złożyć polisę do wysokości 40 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.</p> <p>W przypadku: -mniejszej wysokości polisy należy złożyć przyrzeczenie, że suma ubezpieczenia będzie powiększona do wysokości 40 000 zł, oraz</p>

			powiększana każdorazowo do w/w wysokości, gdy nastąpi redukcja sumy ubezpieczenia w związku z zaistniałą szkodą mającą wpływ na obniżenie wartości polisy, - krótszego okresu ważności polisy należy złożyć przyrzeczenie, że Wykonawca przedłuży polisę na okres realizacji zamówienia wg zał. nr 8
4.	Wykonawca spełnia pozostałe warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 Pzp	<b>Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy</b>	Oświadczenie złożone wg zał. nr 2 SIWZ
5.	Wykonawca wniósł wadium, w tym również w przypadku takiej konieczności na przedłużony okres związania ofertą. Wykonawca, który nie wyrazi zgody na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie wykluczony z postępowania	<b>Potwierdzenie wniesienia wadium</b>	Załączyć do oferty kserokopię wniesienia wadium.
6.	Wykonawca spełnia inne warunki określone w SIWZ.	<b>Oferta</b> wg zał. 1 wraz z dokumentami i oświadczeniami. <b>Kosztorys ofertowy ( wg zał. nr 5).</b>  <b>Składniki do kosztorysowania wg zał. nr 6.)</b> <b>Rg</b> <b>Kp</b> <b>Z</b>	Złoży ofertę zgodnie z treścią SIWZ.  Załączyć do oferty.  Załączyć do oferty.

Ocena spełnienia w/w warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w pkt 6 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

5.3 Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

## 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Do formularza oferty (według załączonego wzoru – załącznik nr 1) należy załączyć niżej wyszczególnione dokumenty lub oświadczenia w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 6.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2 Wykaz wykonanych robót w okresie ostatnich 5-ciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie ( wg zał. nr 3 ).
- 6.3 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień ( wg zał. nr 4 ).
- 6.4 Dokument potwierdzający przygotowanie zawodowe osoby, która będzie kierować wykonywaniem zamówienia tj.
  - kserokopia uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
  - dokument świadczący, o przynależności do właściwego oddziału Izby Inżynierów Budownictwa oraz posiadaniu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na dzień składania ofert
- 6.5 Polisa i oświadczenie o przedłużeniu polisy (wg zał. nr 8).
- 6.6 Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (wg zał. nr 2).
- 6.7 Kosztorys ofertowy (wg zał. nr 5).
- 6.8 Składniki do kosztorysowania (wg zał. nr 6).
- 6.9 Potwierdzenie wniesienia wadium.
- 6.10 Zgłoszenie rejestracyjne podatnika od towarów i usług i podatku akcyzowego oraz decyzję w sprawie nadania numeru identyfikacyjnego oraz Regon prosimy załączyć do oferty. Przed zawarciem umowy Wykonawca może być zobowiązany do złożenia potwierdzenia nadania numeru identyfikacyjnego na druku NIP 5 oraz zaświadczenia, że jest zarejestrowany, jako czynny podatnik VAT.
- 6.11 Wymagania dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.  
Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokument określony w pkt. 6.1 z

zastrzeżeniem, że zamiast ww. dokumentu składają dokument wystawiony w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w punkcie 6.1 zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Wówczas ważność dokumentu stosuje się odpowiednio. Dokument sporządzony w języku obcym jest składany wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczony przez Wykonawcę.

- 6.12 Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwania zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

- 6.13 Zamawiający wezwie także w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa wyżej.

## **7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

- 7.1 W prowadzonym postępowaniu wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, przekazywane będą pisemnie w formie papierowej lub faksem. Zawiadomienia i informacje w formie papierowej lub w formie faksu.

- 7.2 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Specjalista ds. zam. publicznych Teresa Zagrajek - pok. nr 9 tel. 0-46 858- 10-20 w godzinach 7<sup>00</sup> -15<sup>00</sup>

- 7.3 Udzielanie wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

a. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień Wykonawcy, jeżeli wniosek wpłynie do niego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom,

którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia. Ponieważ SIWZ umieszczona jest na stronie internetowej, wyjaśnienia również będą umieszczone na tej stronie.

b. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ oraz zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej.

c. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

d. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej.

## **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 8.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **1 400,00 zł** (słownie: jeden tysiąc czterysta zł.)
- 8.2 Wadium może być wniesione w następujących formach:
- pieniądzu
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- 8.3 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w: **BGŻ Oddział ŻYRARDÓW nr rachunku 18203000451110000 0000 5310.**
- 8.4 Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w terminie do dnia **09.04.2009r. do 9<sup>00</sup>** znajduje się faktycznie na ww. rachunku Zamawiającego.
- 8.5 Za skuteczne wniesienie wadium w pozostałych formach Zamawiający uważa wadium, które w terminie do dnia **09.04.2009r. do godz. 9<sup>00</sup>** znajduje się faktycznie w pokoju nr 3 (kasa Zamawiającego).  
Przy wnoszeniu wadium w pieniądzu wykonawca winien wskazać numer rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu wadium.
- 8.6 Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej i ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w kasie zamawiającego na parterze budynku.
- 8.7 Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis

winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe (na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą) zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art.46 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 8.8 Dyspozycję w zakresie zwrotu wniesionego wadium, Zamawiający przekaze niezwłocznie jeżeli:
- 1) upłynął termin związania ofertą,
  - 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
  - 3) zamawiający unieważnił postępowanie, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
- 8.9 Z zastrzeżeniem pkt 8.12, Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:
- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) który został wykluczony z postępowania;
  - 3) którego oferta została odrzucona.
- 8.10 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie pkt 8.9 pkt 2), 3) jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 8.11 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 8.12 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 8.13 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- 8.14 Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

## 9. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu upływa po **30** dniach licząc od daty upływu terminu składania ofert.

## 10. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 10.1 Oferta powinna być sporządzona wg formularza OFERTY, stanowiącego załącznik numer 1.
- 10.2 Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty lub oświadczenia wymienione w pkt **6** SIWZ.
- 10.3 Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część będzie wypełniona i złożona ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.
- 10.4 Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 10.5 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.6 Treść oferty musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10.7 Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej.
- 10.8 Oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie czytelnym pismem.
- 10.9 Formularz oferty oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być przedstawione w formie oryginału lub potwierdzone notarialnie i dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Winno to być **pełnomocnictwo rodzajowe** – tzn. do reprezentowania w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych.
- 10.10 W przypadku, gdyby Wykonawca, jako załącznik do oferty dołączył kopie jakiegoś dokumentu powyższa kopia winna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” z datą przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wraz z imienną pieczętką umożliwiającą identyfikację podpisu.
- 10.11 Wszystkie zapisane strony oferty winny być ponumerowane kolejnymi numerami, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z pieczętką imienną osoby sporządzającej parafkę.
- 10.12 Oferta wraz z wszystkimi załącznikami powinna być spięta w sposób trwały uniemożliwiający dekompletację zawartości oferty.
- 10.13 Zamawiający zastrzega sobie nie dokonywanie modyfikacji lub jakichkolwiek zmian we wzorach załączników załączonych do SIWZ.
- 10.14 Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach. Kopertę zewnętrzną należy zaadresować do Zamawiającego na adres:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka  
z o.o. 96-300 Żyrardów ul. Armii Krajowej 5**

oraz oznaczyć:

**„Oferta na remont dachu budynku przy ul. Kilińskiego 39  
w Żyrardowie.”**

**Nie otwierać przed dniem 09.04.2009 o godz. 10:00**

- 10.15 Koperta wewnętrzna, poza oznakowaniem tak jak zewnętrzna, musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.
- 10.16 Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z wyżej wymienionym opisem i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ponosi Wykonawca.
- 10.17 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta i odpowiednio oznakowane z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANE”. Koperty oznakowane „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
- 10.18 Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wprowadzić w niej zmian.
- 10.19 Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 10.20 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 10.21 Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu .
- 10.22 W przypadku, gdy Wykonawcy zamierzają ubiegać się o udzielenie zamówienia wspólnie ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
  - 10.22.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
  - 10.22.2 **Oryginał pełnomocnictwa** lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
    - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
    - b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
    - c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania;
  - 10.22.3 Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.

- 10.22.4 W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2 i ustawy wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać każdy z wykonawców składających ofertę wspólną osobno)
- 10.22.5 Każdy z Wykonawców wchodzących w skład podmiotu występującego wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24.ust.1 pkt 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 10.22.6 Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, **Pełnomocnik** wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
- 10.22.7 Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą być opisane „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Pełnomocnika;
- 10.22.8 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu oferty;
- 10.23 Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 10.24 W przypadku złożenia oferty wspólnej Wykonawcy solidarnie odpowiadają będą za wykonanie zamówienia.

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 11.1 Ofertę należy złożyć w zamkniętych kopertach w siedzibie Zamawiającego w Żyrardowie ulica Armii Krajowej 5 w sekretariacie PGM w pokoju numer 7, nie później niż do dnia **09 kwietnia 2009 r.** do godziny **9:00**.
- 11.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.3 Otwarcie ofert nastąpi dnia **09 kwietnia 2009 r.** o godzinie **10:00** w siedzibie Zamawiającego w Żyrardowie przy ulicy Armii Krajowej 5, w świetlicy.
- 11.4 Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu kopert – będzie podana nazwa adresy Wykonawców, cena oferty, termin wykonania, okres gwarancji zawarte w ofercie.
- 11.5 Zamawiający informuje, że wszystkie składane oferty są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w odniesieniu do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżenie nie dotyczy informacji zawartych w pkt 11.6 lit. a). Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania. Ujawnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty.
- po rozpatrzeniu wniosku Zamawiający określi termin, miejsce, sposób i zakres udostępnienia ofert.
- 11.6 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- a) dokonany wybór, w zawiadomieniu Zamawiający poda nazwę firmy, adres Wykonawcy którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację wyboru.
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 11.7 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje o których mowa w pkt 11.6. a) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 11.8 Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 11.9 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 12.1 Cena oferty będzie stanowić szacunkową wartość umowną.
- 12.2 Cenę oferty brutto w polskich złotych należy skalkulować na formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 5 (kosztorys ofertowy) do niniejszej specyfikacji w układzie kosztorysu uproszczonego (należy uwzględnić podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami).
- 12.3 Kosztorys ofertowy uproszczony należy wykonywać w formie kosztorysu uproszczonego z uwzględnieniem przedmiaru robót stanowiącego zał. nr 9.
- 12.4 Wykonawca musi opracować kosztorys ofertowy uproszczony według podstaw wyceny, podanych w przedmiarze robót określonych przez Zamawiającego.
- 12.5 Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarze robót wg następujących zasad:
- a. wszystkie pozycje kosztorysu ofertowego muszą zawierać cenę jednostkową z narzutami,
  - b. cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót objętych daną pozycją

przedmiarową, koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, zakupu, pracy sprzętu i transportu oraz koszty pośrednie i zysk,  
c. cenę jednostkową dla każdej pozycji należy określić z uwzględnieniem przyjętych przez oferenta składników do kosztorysowania wyszczególnionych w zał. nr 6 oraz wszystkich kosztów dodatkowych związanych z:

- zajęciem pasa ruchu, lub zielenca,
- wykonywaniem prac w budynku zamieszkałym (utrudnienie),
- kosztami urządzenia placu budowy, jeżeli jego urządzenie nie jest ujęte w kosztach pośrednich, kosztami dojazdu związanymi z realizacją zamówienia, kosztami towarzyszącymi,
- wykonaniem zabezpieczeń, pomostów, daszków, rusztowań,
- zabezpieczeniem przed ewentualnymi uszkodami i zniszczeniami wszelkiej własności spowodowanymi podczas realizacji, zamówienia, oraz ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej,

d. ceny jednostkowe przyjmowane do kalkulacji uproszczonej nie uwzględniają podatku VAT,

e. wszystkie wartości oraz ceny jednostkowe określone w kosztorysie, oraz ostateczna cena oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku,

f. wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w przedmiarze,

g. brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji spowoduje odrzucenie oferty,

h. wprowadzenie przez wykonawcę jakichkolwiek zmian w ilościach, określonych przez zamawiającego w poszczególnych pozycjach kosztorysu spowoduje odrzucenie oferty,

i. upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych,

j. cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż minimalne koszty niezbędne do zrealizowania danej pozycji robót,

k. wszystkie ceny, określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom,

12.6. Rozliczanie robót odbywać się będzie w PLN,

12.7. Formą wynagrodzenia za roboty będzie wynagrodzenie kosztorysowe określone we wzorze umowy zał. nr 7.

12.8. Wykonawca jest zobowiązany podać jako załącznik do oferty dane wyjściowe do kosztorysowania obejmujące kosztorysową stawkę godzinową robocizny oraz narzuty: koszty pośrednie i zysk, a także zasady przyjmowania cen materiałów oraz cen pracy sprzętu w oparciu, o które sporządził ofertę,

12.9. Dane wyjściowe do kosztorysowania jak również normy uzgodnione z Zamawiającym będą miały również zastosowanie do skalkulowania ewentualnych dodatkowych robót nie ujętych w przedmiarach zlecanych na osobne zamówienie.

### 13. Kryteria oceny ofert

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawcę w zakresie każdego kryterium.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów równą 10 od jednego członka komisji. Pozostałym wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

13.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnienie kryteriów:

1. **Cena oferty C**- stanowi 90% znaczenia i wyliczana będzie wg wzoru  
 **$C = \text{cena minimalna} / \text{ceny oferty badanej} \times 10 \text{ pkt.}$**

2. **rg po narzutach** (tzn. roboczogodzina pomnożona narastająco przez koszty pośrednie i przez zysk) - stanowi 10% znaczenia wyliczana będzie wg wzoru:

**$RG = \text{rg po narzutach minimalna} / \text{rg po narzutach oferty badanej} \times 10 \text{ pkt}$**

13.2 Zamawiający, za zgodą Wykonawcy, poprawi w ofercie omyłki rachunkowe na zasadach określonych w art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

13.3 Oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 cyt. ustawy gdy:

1) jest niezgodna z ustawą,

2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 cyt. ustawy

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia

5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;

7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;

8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

### 14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

- 14.1 Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie na wzorze umowy załączonym do niniejszej specyfikacji w oparciu o dane zawarte w ofercie w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty na stronie internetowej zamawiającego, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą lub po upływie terminu związania ofertą pod warunkiem, że zamawiający przekazał informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.  
Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie realizacji zamówienia publicznego przed upływem terminu 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty na stronie internetowej zamawiającego jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta.
- 14.2 Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 14.3 W przypadku gdyby wyłoniona oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie.
- 14.4 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **15 . Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

- 15.1 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości umownej (brutto).
- 15.2 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1)pieniądzu;
  - 2)poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
  - 3)gwarancjach bankowych;
  - 4)gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5)poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
- 15.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 15.4 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

- 15.5 Zamawiający przechowuje zabezpieczenie wniesione w pieniądzu na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 15.6 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 15.7 Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia zwrócona będzie w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości.

**16. Istotne dla stron postanowienia zawarte są we wzorze umowy załączonym do niniejszej specyfikacji.**

**17. Opis części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

**18. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**19. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

**20. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.**

**21. Zamawiający nie dopuszcza zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

**22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

22.1 Szczegółowe informacje na temat Środki ochrony prawnej znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

**23. Ogłoszenie wyników przetargu.**

Wynik postępowania zostanie ogłoszony na stronie internetowej [www.pgm-zyrardow.pl](http://www.pgm-zyrardow.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

## OFERTA

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

1. Nazwa i siedziba Oferenta:

.....  
.....  
.....

2. Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o.  
ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów**

3. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na:

**„Remont dachu budynku mieszkalnego przy ulicy Kilińskiego 39 w Żyrardowie”**

opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie internetowej [www.pgm-zyrardow.pl](http://www.pgm-zyrardow.pl) oraz wywieszono na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego i w siedzibie Urzędu Miejskiego w Żyrardowie.

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia:

za cenę netto (zgodnie z kosztorysem ofertowym.....zł.  
(słownie:.....

.....  
podatek VAT w wysokości .....% tj..... zł.  
(słownie:.....

Cena brutto wynosi: ..... zł. ( słownie : .....

Termin realizacji .....

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

7. Oświadczamy, że roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.
8. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na wykonane przez siebie roboty na okres ..... miesięcy, licząc od daty odbioru (należy wpisać nie mniej niż 36 miesiące gwarancji).
9. Wadium w kwocie ..... zostanie wniesione w dniu ..... w formie .....
10. Wskazujemy adres lub nr konta, na które należy zwrócić wadium wniesione w formie pieniądza.....

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*Pieczęć i podpisy osób uprawnionych*

## OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu  
dotyczącym udzielenia zamówienia na  
**„Remont dachu budynku mieszkalnego przy ulicy Kilińskiego 39 w  
Żyrardowie”**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia. Na potwierdzenie w/w warunków należy złożyć n/w dokumenty:
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia w tym w oparciu o art. 24 ust 1 i 2 ustawy Pzp, który mówi że:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono; z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie

zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1;
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, z zastrzeżeniem art. 26 ustawy Pzp.;
- 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

---

Miejscowość, data

---

Pieczęć i podpisy osób uprawnionych

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT**  
**( w okresie ostatnich 5 lat,**  
**w zakresie zgodnym z zamówieniem)**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer telefonu

.....

Numer fax .....

L.p.	Nazwa Zamawiającego	Rodzaj i miejsce robót	Wartość robót brutto	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia

Załączyć dokumenty potwierdzające, że ww. roboty zostały wykonane z należytą starannością, podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Zleceniodawcy.

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*Pieczęć i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*

## WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Adres Wykonawcy.....

.....

Numer telefonu.....

Numer faksu.....

Oświadczamy, że realizację niniejszego zamówienia przewidujemy powierzyć  
pracownikom wyszczególnionym poniżej

l.p.	Liczba pracowników	Informacja na temat kwalifikacji (zawód)	Funkcja pełniona przy realizacji zamówienia ( nr uprawnień)

.....  
*Miejscowość, data*.....  
*Pieczęć i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*

**KOSZTORYS OFERTOWY – uproszczony**  
**na „Remont dachu budynku mieszkalnego przy ulicy Kilińskiego 39 w**  
**Żyrardowie”**

L.p.	Opis robót wg pozycji przedmiaru robót.	Jednostka miary	Ilość jednostek	Cena jednostkowa w zł bez podatku VAT	Wartość w zł bez podatku VAT kol. 4 x 5
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
				Cena bez podatku VAT	
				Podatek VAT .....%	
				Cena ofertowa z podatkiem VAT	

**Uwaga:** cena jednostkowa powinna uwzględniać wszystkie składniki kalkulacyjne (wraz z wartością R, M, S z narzutami K.p, Zyskiem oraz kosztami towarzyszącymi niezbędnymi do zrealizowania zamówienia)

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*Pieczęć i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*

## WYKAZ SKŁADNIKÓW DO KOSZTORYSOWANIA

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Numer telefonu: .....

Numer fax: .....

Do sporządzenia kosztorysu ofertowego zastosuję następujące składniki:

Stawka robocizny – Rg		zł
Koszty pośrednie – Kp		%
Zysk do RiS i Kp – Z		%

Powyższe składniki będą miały również zastosowanie do wyceny ewentualnych robót dodatkowych zleczanych na osobne zlecenie

Ceny materiałów oraz pracy sprzętu liczone będą według .....

.....

.....

ale nie będą przekraczały średnich cen wydawnictwa SEKOCENBUD na dzień rozliczenia robót.

Koszty zakupu i transportu wliczone będą w ceny materiałów.

**Uwaga:** przy rozliczaniu ewentualnych robót dodatkowych Zamawiający nie będzie uwzględniał osobno naliczonych kosztów zakupu i transportu materiałów oraz kosztów dojazdu do miejsca robót.

Koszty te należy uwzględnić odpowiednio w wysokości kosztów pośrednich Kp, bądź wysokości stawki Rg.

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*Pieczęć i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*

**UMOWA Nr...../2009 ( wzór )**

Zawarta w dniu ..... r. w Żyrardowie pomiędzy :

**Przedsiębiorstwem Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o.** mającym siedzibę w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej 5, NIP.....REGON.....,KRS.....,Kapitał Zakładowy....., działającym w imieniu Gminy Żyrardów ul. Jana Pawła II nr 1 96-300 Żyrardów, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

a

.....  
NIP....., REGON..... mającym swoją siedzibę.....  
reprezentowanym przez:

1. ....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

Na podstawie art.10, 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych dnia 29 stycznia 2004 (Dz. U. z dnia 09.02.2004 Nr 19 poz. 177z późn. zm.) w wyniku trybu przetargu nieograniczonego strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania „**Remont dachu budynku mieszkalnego przy ulicy Kilińskiego 39 w Żyrardowie**”.

Budynek jest zarządzany przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o.

§ 2

Zakres robót Wykonawcy obejmuje: wykonanie remontu dachu budynku mieszkalnego przy ulicy Kilińskiego 39 w Żyrardowie zgodnie z przedmiarem robót, specyfikacją techniczną, specyfikacją istotnych warunków zamówienia (z dnia .....), oraz ofertą Wykonawcy ( nr ..... z dnia .....) stanowiącymi integralną część umowy.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień .....
2. Termin zakończenia robót ustala się na dzień .....
3. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania zamówienia w przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie zamówienia lub innych okoliczności.  
Zaistnienie powyższych okoliczności musi być udokumentowane stosowną notatką zatwierdzoną przez Wykonawcę i Zamawiającego.

§ 4

Termin przekazania placu budowy uzgodniony przez strony ustala się na dzień.....

#### § 5

1. W przypadku nieprzewidzianych przeszkód niezależnych od Zamawiającego, a uniemożliwiających realizację zamówienia, Zamawiający jest uprawniony do:
  - ograniczenia zakresu robót objętych niniejszą umową
  - odstąpienia od części robót
  - zawieszenia realizacji umowy do czasu pozyskania środków finansowych
2. O konieczności wprowadzenia zmian do umowy, o których mowa w ust. 1 Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawcę na piśmie z 14-to dniowym wyprzedzeniem.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania zamówienia w trakcie prowadzenia robót lub wystąpienia naruszenia przepisów w tym ogólnobudowlanych.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do umowy jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### § 6

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie ..... uprawnienia nr .....
2. Inspektor jest członkiem Izby Inżynierów Budownictwa zarejestrowanym pod Nr.....

#### § 7

1. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie ..... uprawnienia budowlane nr.....
2. Kierownik jest członkiem Izby Inżynierów Budownictwa zarejestrowanym pod Nr.....

#### § 8

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze sztuką budowlaną z materiałów zakupionych we własnym zakresie dopuszczonych do stosowania w budownictwie, spełniających wymogi przewidziane w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane ( Dz. U. z 2006 r., Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.).

Na każde życzenie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest dostarczyć w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

#### § 9

Wykonawca wykona cały zakres robót objętych niniejszą umową zgodnie ze sztuką budowlaną.

#### § 10

Strony ustaliły szacunkową wartość wynagrodzenia za cały przedmiot umowy w wysokości .....zł. brutto ( słownie:.....) w tym podatek VAT .....% stanowi..... zł. (słownie:.....) Wartość netto zgodnie z kosztorysem ofertowym załączonym do oferty wynosi.....zł. (słownie.....)

### § 11

1. Podstawą wynagrodzenia będzie kosztorys wykonany w oparciu o obmiar robót potwierdzony przez inspektora nadzoru oraz ceny jednostkowe zawarte w ofercie.
2. W przypadku wystąpienia robót nieprzewidzianych, a niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy, nie ujętych w przedmiarze i kosztorysie ofertowym, sporządzony zostanie protokół konieczności oraz określona zostanie wartość tych robót.  
Protokół konieczności będzie podstawą do udzielenia zamówienia dodatkowego i sporządzenia umowy dodatkowej.
3. Wszystkie roboty dodatkowe, których celowość zostanie potwierdzona protokołem konieczności zatwierdzonym przez Zamawiającego, zostaną wykonane o ile będą pozyskane dodatkowe środki na ich sfinansowanie.
4. Wszystkie roboty rozliczone będą wg cen jednostkowych lub w przypadku braku tych cen, kosztorysem szczegółowym sporządzonym w oparciu o następujące uwzględnione w ofercie składniki do kosztorysowania:  
Stawka robocizny - Rg ..... zł  
Koszty pośrednie – Kp ..... %  
Zysk do R i S i Kp. - Z ..... %  
oraz zasady przyjmowania cen materiałów i pracy sprzętu według średnich cen wydawnictwa .....  
Ceny materiałów i pracy sprzętu użyte do ewentualnych robót dodatkowych nie mogą przekraczać średnich cen wydawnictwa Sekocenbud z okresu rozliczeniowego robót. Koszty zakupu wliczone będą w ceny materiałów.  
Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do umowy jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

### § 12

Ryzyko utraty lub uszkodzenia wykonywanych świadczeń obciąża Wykonawcę do momentu dokonania ich odbioru przez Zamawiającego.

### § 13

1. Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru końcowego robót w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia ich do odbioru przez Wykonawcę.
2. Z czynności odbioru sporządza się protokół odbioru przy udziale Kierownika budowy, przedstawiciela PGM, Inspektora nadzoru i Wykonawcy.
3. Odbiór robót odbędzie tylko wtedy gdy komisja nie stwierdzi żadnych wad czy usterek w przedmiocie odbioru.
4. Od daty protokołu ostatecznego liczony będzie bieg okresu rękojmi i gwarancji.

### § 14

Rozliczenie robót nastąpi fakturą końcową wystawioną na Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów NIP: 838 000 04 17 po całkowitym zakończeniu i pozytywnym (bez usterek) odbiorze robót.

## § 15

1. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty umownego terminu zakończenia robót, wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi, protokołem odbioru i po wykonaniu postanowień protokołu odbioru.
2. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia przelana zostanie na konto Wykonawcy Nr.....

## § 16

1. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca zobowiązany jest do wywieszenia na tablicy ogłoszeń budynku informacji dotyczących terminu rozpoczęcia robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się w czasie wykonywania robót, o których mowa w § 2, zapewnić na terenie budowy w granicach przekazanych przez Zamawiającego należyty ład, porządek ( będzie usuwał zbędne materiały, odpady i śmieci ) przestrzeganie przepisów BHP i ppoż.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia obiektu, w którym realizowane będą roboty przed ewentualnym zniszczeniem. W przypadku zaistnienia szkód zawinionych przez Wykonawcę zobowiązany jest on do pokrycia kosztów ich usunięcia, oraz będzie ponosić dodatkowo pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt zaplecze budowy ( w tym pobór wody i energii elektrycznej ).
5. Realizacja robót odbywać się będzie w sposób nie powodujący dewastacji terenu wokół budynku.

## § 17

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną liczoną od wynagrodzenia umownego, z następujących tytułów:
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego wynikającego z § 10 za każdy dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w zakresie gwarancji – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego wynikającego z § 10 za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Niezależnie od naliczenia kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, aż do pełnego zaspokojenia poniesionej szkody.
3. W przypadku stwierdzenia usterek w okresie gwarancji, Wykonawca usunie je w terminie 7 dni od daty otrzymania powiadomienia. W przeciwnym wypadku Zamawiający sam usunie usterki a Wykonawcę obciąży poniesionymi kosztami.

## § 18

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz z tytułu gwarancji jakości w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, co stanowi:.....zł.
2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70% tj. kwotę .....zł

w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.

3. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia zwrócona będzie w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości.

§ 19

Strony postanawiają, że w wypadku opóźnienia w zapłacie wzajemnych wierzytelności pieniężnych będą płacić odsetki ustawowe.

§ 20

Wykonawca udziela na ..... m-cy gwarancji licząc od daty pozytywnego (bez usterek) protokołu końcowego odbioru robót.

§ 21

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 22

Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 23

Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 24

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

.....  
( Zamawiający )

.....  
( Wykonawca )

## OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Numer telefonu: .....

Numer fax: .....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „**Remont dachu budynku mieszkalnego przy ulicy Kilińskiego 39 w Żyrardowie**” zobowiązujemy się do:

- w przypadku mniejszej wysokości polisy niż wymagana w SIWZ powiększenia jej do wysokości 40.000 zł przed zawarciem umowy oraz powiększania każdorazowo do ww. wysokości, gdy nastąpi redukcja sumy ubezpieczenia w związku z zaistniałą szkodą mającą wpływ na obniżenie wartości polisy,
- w przypadku krótszego okresu ważności polisy przedłużenia polisy na okres realizacji zamówienia.

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*Pieczęć i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*

## AS PRZEDMIAR

## ul Remont dachu budynku mieszkalnego przy ul. Kilińskiego 39

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	• Razem
1	KNR 4-01 0735-09	Uzupełnienie tynków zwykłych cementowo-wapiennych kat. III na kominach ponad dachem spadzistym 8-00	m2 m2	8.00	
				RAZEM	8.00
2	KNR 4-01 0519-04	Rozbiórka pokrycia z papy na dachach drewnianych - pierwsza warstwa Krotność = 6 25.40*11.65	m2 m2	295.91	
				RAZEM	295.91
3	KNR 4-01 0519-05	Rozbiórka pokrycia z papy na dachach drewnianych - następna warstwa 25-40*1 1 .65	m2 m2	295.91	
				RAZEM	295.91
4	KNR 4-01 0535-08	Rozebranie obróbek blacharskich murów ogniowych, okapów, kołnierzy, gzymsów itp. z blachy nie nadającej się do użytku 11.65*0.25*2 25.40*2*0.25 (0.80+0.70)*2*0.25*2 4.50*2*0.25 3.80*2*0.25	m2 m2 m2 m2 m2	5.83 12.70 1.50 2.25 1.90	
				RAZEM	24.18
5	KNR 4-01 0535-04	Rozebranie rynien z blachy nie nadającej się do użytku 25.40*2	m m	50.80	
				RAZEM	50.80
6	KNR 4-01 0535-06	Rozebranie rur spustowych z blachy nie nadającej się do użytku 4*7.00	m m	28.00	
				RAZEM	28.00
7	KNR 4-01 0412-02	Wymiana elementów konstrukcyjnych dachu - krokwie zwykłe i kleszcze 6.00*4	m m	24.00	
				RAZEM	24.00
8	KNR 4-01 0414-02	Wymiana deskowania z desek o grubości 25 mm na styk 295.91*60%	m2 nr.2	177.55	
				RAZEM	177.55
9	KNR 4-01 0414-11	Wymiana desek czołowych 25.40*2	m m	50.80	
				RAZEM	50.80
10	KNR-W 2- 02 0504-02	Pokrycie dachów papą termozgrzewalną dwuwarstwowe 295.91	m2 m2	295.91	
				RAZEM	295.91
11	KNR-W 2- 02 0514-01	Obróbki przy szerokości w rozwinięciu do 25 cm - z blachy stalowej ocynkowanej 25.50*2*0.25 11.65*0.25*2 (0.80+0.70)*2*0.25*2 4.50*2*0.25 3.80*2*0.25	m2 m2 m2 m2 m2	12.75 5.83 1.50 2.25 1.90	
				RAZEM	24.23
12	KNR-W 2- 02 0519-04	Rynny dachowe półokrągłe o śr. 15 cm - z blachy stalowej ocynkowanej 25.50*2	m	51.00	
				RAZEM	51.00
13	KNR-W 2- 02 0526-04	Rury spustowe okrągłe o śr. 15 cm - z blachy stalowej ocynkowanej 4*7.00	m m	28.00	
				RAZEM	28.00

14	KNR-W 4-01 0109-11	Wywiezienie gruzu sprzymowanego samochodami samowładowymi na odległość do 1 km 295.91*0.03 295.91*0.025*60% 2.00	m <sup>3</sup> m <sup>3</sup> m <sup>3</sup> m <sup>3</sup>	8.88 4.44 2.00	
				RAZEM	15.32
15	KNR-W 4-01 0109-20	Wywiezienie samochodami samowładowymi gruzu z rozbieranych konstrukcji na każdy następny 1 km Krotność = 7 15.32	m <sup>3</sup> m <sup>3</sup>	15.32	
				RAZEM	15.32

-2-

Norma PRO Wersja 4.24

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA**  
wykonania i odbioru robót

Przedmiotem zamówienia są :

**Roboty dekarские pokrycie dachu papą termozgrzewalną na budynku  
mieszkalnym przy ul Kilińskiego 39 w Żyrardowie**

1. Wykonanie i odbiór pokryć papą :

Przygotowanie podłoża

Rozebranie pokrycia dachowego z papy na dachu drewnianym. Uzupelnienie i naprawa podłoża drewnianego wraz z konstrukcją dachu. Płaszczyzna na której będzie układana papa, winna być równa, czysta, sucha i pozbawiona luźnych fragmentów oraz zadziórów mogących spowodować uszkodzenie papy. Przy starych powierzchniach należy osuszyć i wyrównać podłoże.

Remont lub wymiana elementów dachu wychodzących ponad jej połąć

Naprawa tynków na kominach.

Wymiana bądź naprawa odpowietrzeń pionów kanalizacyjnych.

Wymiana bądź naprawa włazów kominiarskich.

Demontaż wszystkich elementów metalowych na kominach mogących spowodować jego degradację.

Wymiana rynien i obróbek blacharskich

Wymiana rynhaków z zachowaniem odpowiedniego spadku.

Wymiana rynien.

Wymiana pasa nadrynnowego.

Wymiana obróbek blacharskich okapów kołnierzy gzymsów itp.

Remont pokrycia dachowego

Warunki i przygotowanie podłoża do krycia papą

Roboty pokrywcze papą powinny być wykonywane w dni suche, przy temperaturze nie niższej niż  $+5^{\circ}\text{C}$ , w przypadku stosowania lepików na zimno temperatura nie powinna być niższa niż  $+10^{\circ}\text{C}$ . Robót

pokrywczych nie należy wykonywać w warunkach szkodliwego oddziaływania czynników atmosferycznych, takich jak temperatura poniżej +5°C lub +10°C, rosa, opady deszczu lub śniegu, oblodzenie oraz wiatr utrudniający krycie. Materiały stosowane do pokrycia nie mogą wykazywać szkodliwych na siebie oddziaływań. Papa przed użyciem powinna być przez około 24 godziny przechowywana w temperaturze nie niższej niż 18°C. Rolki papy należy zawsze przechowywać w pozycji pionowej, w miejscu ocienionym, nie wystawionym na działanie niekorzystnych warunków atmosferycznych w temperaturze nie niższej niż +5°C.

Do wykonania pokryć papowych można przystąpić :

- po sprawdzeniu zgodności wykonania podłoża zgodnie z wymaganiami szczegółowymi dla danego rodzaju podłoża po uzgodnieniu z inspektorem nadzoru
- po zakończeniu robót budowlanych wykonywanych na powierzchni połaci np. tynkowanie kominów, wyprowadzaniu wywiewek kanalizacyjnych, tynkowaniu powierzchni pionowych na które będą wyprowadzane wywijane warstwy pokrycia papowego, osadzeniu uchwytych rynnowych ( rynhaków ) itp.
- po oczyszczeniu podkładu z zanieczyszczeń odpadów materiałów

Kontrola prawidłowości wykonania podłoża zostanie wykonana przed przystąpieniem do robót pokrywczych poprzez sprawdzenie równości podłoża łata kontrolna o długości 2m. Prześwit pomiędzy powierzchnia podłoża a łata nie powinien być większy niż 5mm. Przed położeniem papy płaszczyznę dachu należy pokryć warstwą odpowiedniej emulsji gruntowej.

#### Układanie papy

#### Właściwości techniczne papy termozgrzewalnej modyfikowanej wierzchniej jednokrotnego krycia

Gramatura osnowy min. - 200g/m<sup>2</sup>

Maksymalna siła zrywająca przy rozciąganiu wzdłuż/poprzek min 750/700 N

Giętkość w obniżonych temperaturach min -25 °C

Odporność na działanie wysokich temperatur w ciągu 2 godzin min +100 °C

Grubość min. 5,2 mm

Gwarancja min. 10 lat

Wykonanie pokryć należy rozpocząć od najniższego punktu dachu.

Układając papy należy rozwijać je na całej długości dbając aby były one ułożone prosto a krawędzie sąsiednich rolek były równoległe, następnie należy zwinąć papę ponownie od końca do środka.

W następnej kolejności następuje zgrzanie papy palnikiem, przy czym płomień powinien dotykać papy, ale nie może jej przegrzewać, ponieważ może to spowodować uszkodzenie zbrojenia.

Płomień palnika powinien być przesuwany po powierzchni papy i podłoża nagrzewając powierzchnie równomiernie, jednocześnie rozwijając rolę papy zwracając szczególną uwagę na złącze z poprzednio ułożoną papą.

Nie należy wykonywać poszczególnych złączy papy inaczej jak zgodnie z kierunkiem spływu wody.

Połączenia arkuszy należy starannie zgrzewać a krawędzie wyrównywać rozgrzana kielnią o zaokrąglonej krawędzi tworząc szczelne połączenie obu warstw pap.

Poszczególne warstwy papy powinny być przyklejane do siebie na całej powierzchni.

Pokrycie papowe powinno być dylatowane w tych samych miejscach i płaszczyznach w których wykonano dylatacje dachu.

**Wszystkie wykończenia i detale muszą być wykonane zgodnie z zaleceniami producenta.**

Aby ułatwić spływ wody deszczowej należy zachować spadek wielkości nie niższej niż 2% zwłaszcza w miejscach gdzie mogą występować zastoiska wody.

Wszystkie połączenia pokrycia z elementami wychodzącymi z powierzchni dachu powinno być wykonane w sposób uniemożliwiający przedostanie się wody pod pokrycie. Połączenia wzdłużne wymagają zakładki o szerokości 10 cm z tolerancją +/- 1 cm, natomiast połączenia czołowe należy wykonywać na zakładkę szerokości 15 cm z tolerancją +/- 1 cm.

Nie należy wykorzystywać do pokrycia odcinków papy (resztek) krótszych niż 1,5 m, chyba, że wynika to z układu dachu.

Na ścianach i innych powierzchniach pionowych wykonywane obróbki z papy termozgrzewalnej powinna być wyprowadzona minimum 50 mm ponad warstwę poprzednią i ostatnia warstwa winna być zamocowana opaską z blachy ocynkowanej na kołki do danego elementu, należy wpuścić opaskę w tynk i uszczelnić masą bitumiczną od góry.

Po dokładnym zgrzaniu papy z pasem nadrynnowym należy dodatkowo uszczelnić kitem trwale plastycznym połączenie papy z obróbką.

#### Odbiór robót pokrywczych

Sprawdzenie zgodności z dokumentacją

Sprawdzenie podłoża zwłaszcza jego równości i spadów

Sprawdzenie przyklejenia papy do podłoża i poprzedniej warstwy

Sprawdzenie jakości materiałów ( atesty, aprobaty techniczne )

Badanie prawidłowości i dokładności wykonania ( szczelności pokrycia )

**Wszystkie prace przewidziane w dokumentacji i nieprzewidziane w dokumentacji a konieczne do wykonania muszą być wykonane.**

**Wszystkie prace budowlane muszą być wykonane zgodnie z Prawem Budowlanym i aktualną sztuką budowlaną.**

2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania terminów wykonanych prac zgodnie z umową i obowiązany do zawiadomienia inspektora nadzoru i użytkowników poszczególnych pokoi o ewentualnych utrudnieniach powstałych przy realizacji robót.
3. Zleceniobiorca odpowiada za szkody wynikłe z braku właściwego zawiadomienia. W przypadku wystąpienia usterek powykonawczych Zleceniobiorca dokona usunięcia w/w w terminie natychmiastowym.
4. Wykonawca jest zobowiązany do :
  - realizacji robót będących przedmiotem umowy zgodnie z przyjętą ofertą i uzgodnioną z Zamawiającym technologią,
  - realizacji robót będących przedmiotem umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej, przy zastosowaniu obowiązujących przepisów, norm i warunków wykonania i odbioru robót,
5. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia wraz z Inspektorem Nadzoru protokołu konieczności, który musi być zatwierdzony przez Zarząd Spółki.
6. Podstawą do odbioru wykonanych robót będzie protokół odbioru spisany z oddziałem zainteresowanej komórki organizacyjnej i podpisany przez inspektora nadzoru.
7. Po zakończeniu, robót Wykonawca dostarcza Zamawiającemu:
  - obmiary wykonanych prac
  - kosztorys powykonawczy
  - protokół techniczny odbioru robót

- atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty na użyte materiały.