

ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów.

Strona Zamawiającego, na której umieszczono Ogłoszenie o zamówieniu oraz SIWZ www.pgm.zyrardow.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Usługa ochrony i zapewnienia bezpieczeństwa obiektów i mienia targowiska położonego przy ul. Moniuszki 44/46 w Żyrardowie”.

170/2018/DIiR

TRYB POSTĘPOWANIA:

Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: Przetarg nieograniczony zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych do kwoty 30 000 euro w Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o., do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z art. 4 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r poz. 1579)

Przygotowali:

1. Agnieszka Rdest – Dział Inwestycji i Remontów (SIWZ)
2. Maciej Widawski – Targowisko Miejskie (przedmiot zamówienia)

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz oferty wg zał. nr 1, wraz z oświadczeniem RODO.
2. Wykaz usług wg zał. nr 2.
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wg zał. nr 3.
4. Formularz kalkulacji ceny wg zał. nr 4.
5. Wzór umowy zał. nr 5.
6. Opis przedmiotu zamówienia zał. nr 6.

Zatwierdził:

Mirosław Urbanowski – Prezes Zarządu
Paweł Rzeszot - Prokurent

P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o.
Prezes Zarządu

mgr inż. Mirosław Urbanowski

P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o.
PROKURENT

mgr inż. Paweł Rzeszot

Żyrardów, dnia 26.10.2018 r.

Żyrardów, dnia 26.10.2018 r.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o wartości nie przekraczającej kwoty 30 000 euro**

Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej 5, tel. 46 858-10-00 fax. 46 858-10-01, e-mail: pgm@pgm.zyrardow.pl zwane dalej Zamawiającym zaprasza do składania ofert na: „Wykonanie usługi ochrony i zapewnienia bezpieczeństwa obiektów i mienia targowiska położonego przy ul. Moniuszki 44/46 w Żyrardowie”.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy regulaminu udzielania zamówień publicznych do kwoty 30 000 euro w Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o., do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

W kwestiach nieuregulowanych specyfikacją stosuje się przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93, z późn. zm.).

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia objętym niniejszym postępowaniem jest usługa ochrony i zapewnienia bezpieczeństwa obiektów i mienia targowiska oraz zabezpieczenia elektronicznego polegającego na odbieraniu sygnałów alarmowych (napadowych), obiektu położonego przy ul. Moniuszki 44/46 w Żyrardowie. Teren obiektu jest ogrodzony. Posterunek ochrony jest stały, zlokalizowany w budynku administracyjnym targowiska.

Wykonawca będzie zobowiązany uzgodnić z właścicielami pawilonów handlowych, szczegółowe zasady zabezpieczenia pawilonów, wysokość kwoty ubezpieczenia (odpowiedzialność materialna do wysokości 10 000 zł w przypadku kradzieży mienia oraz rzeczywistej wartości za zniszczony obiekt handlowy) – w drodze indywidualnych porozumień, których treść musi zostać wcześniej zaakceptowana przez Zamawiającego (tj. około 155 porozumień).

Ochrona sprawowana będzie w systemie ochrony fizycznej osób i mienia, w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej, zabezpieczenia elektronicznego polegającego na odbieraniu sygnałów alarmowych (napadowych) przez Centrum Monitorowania Systemów Alarmowych oraz monitoringu wizyjnego. **Obiekt jest wyposażony w monitoring wizyjny.**

Wykonawca po odebraniu sygnałów alarmowych (napadowych) będzie zobowiązany do natychmiastowego wysłania patrolu interwencyjnego.

Zamawiający dopuszcza powierzenie podjazdu patrolu interwencyjnego podwykonawcy.

Pracownicy ochrony, którzy będą realizować usługę ochrony, to pracownicy co do których nie ma obowiązku wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia.

Szczegółowy zakres usług i obowiązków Wykonawcy opisany został w załączniku Nr 6 do SIWZ.

Zaleca się dokonanie wizji lokalnej przed przystąpieniem do postępowania.

3. Termin realizacji zamówienia: 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.

Ilość roboczogodzin: 5 240 Rbg.

Ochrona sprawowana będzie przez 7 dni w tygodniu, w godzinach od 16:00 do 06:00 przez jednego pracownika ochrony wyposażonego w system antynapadowy. W dni ustawowo wolne od pracy – całodobowo.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
Na potwierdzenie ww. warunku wykonawca winien wykazać, że posiada uprawnienia do wykonywania usług objętych przedmiotem zamówienia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli:

złoży aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w zakresie bezpośredniej ochrony osób i mienia, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1432).

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

-Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku wykonawca winien wykazać wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich pięciu lat 2 usług ochrony w systemie ochrony fizycznej osób i mienia, w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej w obiektach użyteczności publicznej.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli:

złoży wykaz usług wg zał. nr 2 do SIWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

-Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku wykonawca winien wykazać, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia. Należy wskazać osobę nadzorującą usługę z ramienia Wykonawcy.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli złoży wykaz wg zał. nr 3 do SIWZ.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku wykonawca winien wykazać, że posiada opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli złoży polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z potwierdzeniem jej opłaty .

4.2 Ocena spełnienia ww. warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w pkt 5 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

4.3 Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy

5.1 Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz z

załączeniem dowodów, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; (wg zał. nr 2).

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

- 5.2 Wykaz osób, w ujęciu stanowiskowym, które będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia (wg zał. nr 3)
- 5.3 Oplaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 5.4 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- 5.5 Aktualną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia.
- 5.6 Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwania zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 5.7 Zamawiający wezwie także w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów dotyczących warunków udziału w postępowaniu.

6. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 6.1 W prowadzonym postępowaniu wszelkie dokumenty, zawiadomienia, informacje oświadczenia, wnioski, przekazywane będą pisemnie w formie papierowej, faksem lub emailiem.
- 6.2 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Specjalista ds. Inwestycji i Remontów Agnieszka Rdest – (SIWZ) - pok. nr 9 tel. (46) 858-10-15 w godzinach 7⁰⁰ -15⁰⁰.
Kierownik Targowiska Maciej Widawski – (przedmiot zamówienia), tel. 46 855 34 18
- 6.3 Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 6.4 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.3 SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 6.5 Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ oraz zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej.
- 6.6 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert

i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

7. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu upływa po 30 dniach licząc od daty upływu terminu składania ofert.

9. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 9.1 Oferta powinna być sporządzona wg formularza OFERTY, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ
- 9.2 Do oferty winny być załączone:
- wszystkie dokumenty lub oświadczenia wymienione w pkt 4 i 5 SIWZ oraz formularz kalkulacji ceny na zał. nr 4
- 9.3 Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część będzie wypełniona i złożona ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.
- 9.4 Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 9.5 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.6 Treść oferty musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 9.7 Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej.
- 9.8 Oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie czytelnym pismem.
- 9.9 Formularz oferty oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być przedstawione w formie oryginału lub potwierdzone notarialnie i dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Winno to być pełnomocnictwo rodzajowe – tzn. do reprezentowania w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych.
- 9.10 W przypadku, gdyby Wykonawca, jako załącznik do oferty dołączył kopie jakiegoś dokumentu powyższa kopia winna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wraz z imienną pieczęcią umożliwiającą identyfikację podpisu.
- 9.11 Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane kolejnymi numerami, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z pieczęcią imienną osoby sporządzającej parafkę.
- 9.12 Zaleca się aby Oferta wraz z wszystkimi załącznikami była spięta w sposób trwały uniemożliwiający dekompletację zawartości oferty.
- 9.13 Zamawiający zastrzega sobie nie dokonywanie modyfikacji lub jakichkolwiek zmian we wzorach załączników załączonych do SIWZ.
- 9.14 Wykonawca powinien umieścić ofertę w kopercie. Kopertę należy zaadresować do Zamawiającego na adres:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka
z o.o. 96-300 Żyrardów ul. Armii Krajowej 5
oraz oznaczyć:**

**„Wykonanie usługi ochrony i zapewnienia bezpieczeństwa obiektów i mienia
targowiska położonego przy ul. Moniuszki 44/46 w Żyrardowie.”**

Nie otwierać przed dniem 06.11.2018 r. do godz. 9:10

- 9.15 Koperta musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.
- 9.16 Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z wyżej wymienionym opisem i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ponosi Wykonawca.
- 9.17 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta i odpowiednio oznakowane z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANE”. Koperty oznakowane „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
- 9.18 Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wprowadzić w niej zmian.
- 9.19 Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 9.20 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 9.21 **Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie składania ofert.**
- 9.22 W przypadku, gdy Wykonawcy zamierzają ubiegać się o udzielenie zamówienia wspólnie ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
- 9.23 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- 9.24 **Oryginal pełnomocnictwa** lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
- a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
 - b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
 - c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania;
- Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
- 9.25 Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, **Pełnomocnik** wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
- 9.26 Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą być opisane „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Pełnomocnika;
- 9.27 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu oferty;
- 9.28 Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 9.29 W przypadku złożenia oferty wspólnej Wykonawcy solidarnie odpowiadać będą za wykonanie zamówienia.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 10.1 Ofertę należy złożyć w zamkniętych kopertach w siedzibie Zamawiającego w Żyrardowie ulica Armii Krajowej 5 w sekretariacie PGM w pokoju numer 7, nie później niż do dnia **06.11.2018 r.** do godziny **9:00**.
- 10.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10.3 Otwarcie ofert nastąpi dnia **06.11.2018 r.** o godzinie **9:10** w siedzibie Zamawiającego w Żyrardowie przy ulicy Armii Krajowej 5.
- 10.4 Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu kopert – będzie podana nazwa adresy Wykonawców, cena oferty, termin wykonania zawarte w ofercie.
- 10.5 Zamawiający informuje, że wszystkie składane oferty są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w odniesieniu do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania. Ujawnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:
1) Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty.
2) po rozpatrzeniu wniosku Zamawiający określi termin, miejsce, sposób i zakres udostępnienia ofert.
- 10.6 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert.
- 10.7 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje o których mowa w pkt 10.6 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
- 10.8 Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 10.9 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

11. Opis sposobu obliczenia ceny

- 11.1 Cena oferty będzie stanowić szacunkową wartość umowną.
- 11.2 Cenę oferty brutto w polskich złotych należy skalkulować na formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 4 (kalkulacja ceny) do niniejszej specyfikacji (należy uwzględnić podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami).
- 11.3 Kalkulację należy wykonywać w oparciu o :
- szacunkową ilość godzin w okresie trwania zamówienia w ilości **5 240 godz.**
- zaoferowaną cenę jednostkową ustaloną za 1 godzinę dozoru
Ilość godzin może ulec zmianie w trakcie trwania umowy.
- 11.4 Cena jednostkowa powinna uwzględniać wszystkie składniki kalkulacyjne wraz z narzutami i wszelkimi kosztami dodatkowymi niezbędnymi do zrealizowania zamówienia. Należy założyć pełnienie dozoru 7 dni w tygodniu, w godzinach 16.00 – 6.00, przez jednego pracownika ochrony wyposażonego w system antynapadowy. W dni ustawowo wolne od pracy – całodobowo. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

- 11.5 Podstawą wynagrodzenia będzie faktyczna ilość godzin pełnienia ochrony w danym miesiącu potwierdzona protokołem na ostatni dzień miesiąca przez pracownika Zamawiającego.
- 11.6 Rozliczanie usług odbywać się będzie w PLN.
- 11.7 Formą wynagrodzenia za usługi będzie wynagrodzenie określone we wzorze umowy zał. nr 5 do SIWZ.

12. Kryteria oceny ofert

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawcę w zakresie kryterium.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów równą 100. Pozostałym wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

- 12.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnienie kryterium:

1. **Cena oferty C-** stanowi 90% znaczenia i wyliczana będzie wg wzoru $C = \text{cena minimalna} / \text{ceny oferty badanej} \times 90$ pkt.
2. **Czas podjęcia interwencji po odebraniu sygnału alarmowego (I)** – stanowi 10 % znaczenia (max 10 pkt.) i wyliczany będzie wg wzoru:
0 pkt. – czas od 17 min. do więcej minut
5 pkt. – od 16 min. do 17 min.
10 pkt. – od 0 min. do 15 min.

Wykonawca podaje czas interwencji w pełnych minutach.

$$O = C + I$$

O- ostateczna ocena punktowa oferty

C- ilość punktów przyznana ofercie w kryterium cena

I – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium czas interwencji

- 12.2 Zamawiający, poprawi w ofercie:
-oczywiste omyłki pisarskie,
-oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
-inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając wykonawcę którego oferta została poprawiona.

- 12.3 Oferta zostanie odrzucona bez rozpatrywania gdy:
1) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
2) nie spełnia warunków określonych w SIWZ
3) zawiera omyłki rachunkowe lub błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić.

- 12.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

13. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

- 13.1 Zawiadomienie o wyborze oferty przekazane będzie faksem lub drogą elektroniczną wszystkim wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu.
- 13.2 Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie na wzorze umowy załączonym do niniejszej specyfikacji w oparciu o dane zawarte w ofercie .

13.3 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

13.4 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. Istotne dla stron postanowienia zawarte są we wzorze umowy załączonym do niniejszej specyfikacji.

16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

17. **Zamówienia uzupełniające:** Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

18. **Oferty wariantowe:** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

19. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

20. Zamawiający nie dopuszcza zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

21. **Ogłoszenie wyników przetargu.** Wynik postępowania zostanie ogłoszony na stronie internetowej www.pgm.zyrardow.pl.

22. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.**



O F E R T A

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 30 000 euro

1. Nazwa i siedziba Oferenta:

.....
.....
Nr Telefonunr fax.
email.....

2. Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o. o.
ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów**

3. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na:

**„ Usługę ochrony i zapewnienia bezpieczeństwa obiektów i mienia targowiska
położonego przy ul. Moniuszki 44/46 w Żyrardowie”.**

opublikowanego na stronie internetowej www.pgm.zyrardow.pl oraz wywieszzonego na
tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia:

za cenę netto (zgodnie z kalkulacją ceny) zł.
(słownie:.....

.....
podatek VAT w wysokości% tj..... zł.
(słownie:.....

Cena brutto wynosi:zł. (słownie :

.....
Czas podjęcia interwencji po odebraniu sygnału alarmowego (I) (min.)

Termin realizacji: 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.

Miejscowość, data

Pieczęć i podpisy osób uprawnionych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” lub „Rozporządzenie”, informuję że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Żyrardów z siedzibą przy Pl. Jana Pawła II nr 1 tel. 46 858 15 00 w Żyrardowie w imieniu, którego działa P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr 5 tel. 46 858 10 00 adres e-mail: pgm@pgm.zyrardow.pl zwane dalej Administratorem.
- Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych osób fizycznych samodzielnie oraz powierza ich przetwarzanie innym podmiotom w tym P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr 5, która jest podmiotem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora;
- Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, którym jest Pan Jaromir Dylewski, z którym można się kontaktować pod adresem mailowym: iod@zyrardow.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Wykonanie usługi ochrony i zapewnienia bezpieczeństwa obiektów i mienia targowiska położonego przy ul. Moniuszki 44/46 w Żyrardowie.**” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 30 000 euro;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu Regulaminu udzielania zamówień publicznych.
- Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane innym podmiotom (tzw. strona trzecia), które na podstawie przepisów szczególnych obowiązującego prawa mogą prowadzić kontrole u Administratora danych osobowych.

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Dokumenty z Pani/Pana danymi osobowymi mogą również być archiwizowane jeśli wymagać tego będzie szczególny przepis prawa lub prawnie uzasadniony interes administratora danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przechowywane dla celów statystycznych.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem regulaminowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z regulaminu i skutkują niemożliwością dopuszczenia ofert do postępowania przetargowego.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO tj. nie będą podawane procesowi pozycjonowania;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Data i podpis Wykonawcy

WYKAZ USŁUG

(Wykaz wykonanych, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów czy zostały one wykonane lub są wykonywane należycie)

Należy wskazać minimum 2 usługi ochrony w systemie ochrony fizycznej osób i mienia, w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej wykonywanej lub wykonywanej w obiektach użyteczności publicznej.

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu fax e-mail.....

L.p.	Nazwa Zamawiającego i miejsce wykonania usługi	Przedmiot usług	Wartość usług brutto	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia

Załączyć dokumenty potwierdzające, że ww. usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB W UJĘCIU STANOWISKOWYM, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W
WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Adres Wykonawcy.....

.....

Numer telefonu.....

.....

Adres e- mail.....

l.p.	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie	Informacja o podstawie do dysponowania wymienionymi osobami

Miejscowość, data

*Pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy*

KALKULACJA CENY- WZÓR

L.p.	Adres obiektu	Ilość godzin w okresie trwania zamówienia	Cena jednostkowa w zł bez podatku VAT	Wartość w zł bez podatku VAT kol. 3 x 4
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Targowisko Miejskie ul. Moniuszki 44/46 w Żyrardowie	5 240		
			Razem cena netto	
			VAT 23 %	
			Cena ofertowa brutto	

Miejscowość, data

Pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Wzór umowy

U M O W A NR

zawarta w dniu w Żyrardowie

pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej 5 wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000100226, REGON: 750087960, NIP: 838-000-04-17, kapitał zakładowy 7.002.000,00 PLN, działającym w imieniu Miasta Żyrardów, reprezentowanym przez:

- 1.
- 2.

Zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

NIP:, REGON....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez pod numerem KRS / wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej w pod numerem, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek ochrony mienia - obiektów, w tym pawilonów handlowych oraz świadczenia usługi ochrony w formie zabezpieczenia elektronicznego terenu Targowiska Miejskiego w Żyrardowie przy ul. Moniuszki 44/46 administrowanym przez Zamawiającego.

2. Ochrona mienia wykonywana będzie przez pracowników ochrony Wykonawcy zwanych dalej „pracownikami ochrony”.
3. Ochronę obiektów Wykonawca sprawować będzie przez jednego pracownika ochrony w godz. od 16:00 do 6:00, 7 dni w tygodniu. W dni ustawowo wolne od pracy – całodobowo. W przypadku zamknięcia obiektu Zamawiający zobowiązuje się do powiadomienia o tym fakcie Wykonawcę z dwudniowym wyprzedzeniem.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym zakres obowiązków pracowników ochrony określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), w tym opis przedmiotu zamówienia zał. nr 6 do SIWZ.
5. Zamawiający w ramach zakresu Umowy w szczególnych sytuacjach zastrzega sobie możliwość doprecyzowania obowiązków pracowników ochrony.
6. Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić z właścicielami pawilonów handlowych położonych na terenie targowiska miejskiego, szczegółowe zasady zabezpieczenia pawilonów, wysokości kwoty ubezpieczenia, metodykę zasad postępowania po kradzieży bądź zniszczeniu, oraz warunki wypłaty odszkodowania – w drodze indywidualnych porozumień, których treść musi zostać wcześniej zaakceptowana przez Zamawiającego.

§2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi przez odpowiednio wyposażonych i przeszkolonych pracowników ochrony, z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru świadczonych usług.
2. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania sygnałów alarmowych (napadowych) przez Centrum Monitorowania torem.....
3. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego wysłania patrolu interwencyjnego z czasem podjęcia interwencji minut. W razie zaistnienia takiej konieczności, przekazywaniu informacji o powstałym zdarzeniu Policji oraz powiadomienia kierownika targowiska celem podjęcia ewentualnych działań zabezpieczających obiekt.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) Utrzymania wymaganej ilości pracowników dla zapewnienia ciągłej ochrony,
 - b) Powierzenia realizacji usługi pracownikom ochrony o odpowiednim do realizacji zadania stanie zdrowia,
 - c) Wyposażenia pracowników ochrony w jednolite umundurowanie, identyfikatory, oraz w system antynapadowy. Pracownicy ochrony powinni dbać o estetykę wyglądu

zewnątrznego, posiadać wysoką kulturę osobistą, rzetelnie i sumiennie wykonywać pracę.

d) Wyposażenia w system antynapadowy pracownika Targowiska – kasjera.

§3.

1. W ramach niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się do:

- a) Zapoznania Wykonawcy lub wskazanego pisemnie przedstawiciela Wykonawcy ze specyfiką terenu oraz wszystkimi jego elementami ze szczególnym zwróceniem uwagi na miejsca newralgiczne.
- b) Zapewnienia pracownikom ochrony samodzielnego, ogrzewanego pomieszczenia ochrony, który jest stały i zlokalizowany w budynku administracyjnym targowiska. Na posterunku ochrony Wykonawca zobowiązuje się prowadzić listy obecności osób ochraniających obiekt.
- c) Osoba wskazana do kontaktu ze strony Zamawiającego zobowiązana jest do zgłaszania się do chronionego obiektu, w przypadku zaistnienia takiej potrzeby, na wezwanie operatora Centrum Monitorowania, celem podjęcia działań zabezpieczających obiekt bądź usunięcia występujących nieprawidłowości.

2. Mienie powierzone do ochrony powinno być przechowywane w pomieszczeniach, których drzwi winny być zamknięte na dwa różne zamki (kłódki) zapadkowe. Otwory okienne i dymniki obiektów chronionych powinny być zaopatrzone w okiennice lub kraty zabezpieczające – zamykane jak wyżej.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wskazywania na piśmie swoich spostrzeżeń w zakresie powstałych w trakcie wykonywania umowy usterek.

§4.

1. Pracownicy ochrony podlegają bezpośrednio Wykonawcy. Zamawiający i osoby przez niego upoważnione mają prawo wydawania pracownikom Wykonawcy doraźnych poleceń o charakterze porządkowym lub dyscyplinarnym pod warunkiem, że będą mieścić się w przedmiocie umowy i nie wpłyną na stan bezpieczeństwa wykonywania umowy oraz nie będą kolidowały z przepisami prawa.

2. Wykonawca zobowiąże wszystkie osoby, którymi posługiwać się będzie przy realizacji przedmiotu umowy do obowiązku zachowania w tajemnicy informacji, z którymi zapoznały się w czasie pełnienia obowiązków, a w szczególności do nie rozpowszechniania informacji dotyczących systemu ochrony obiektu Zamawiającego.

§5.

Umowa zostaje zawarta na okres od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

§6.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w wyniku kradzieży, włamania, celowego działania pracowników Wykonawcy lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, oraz szczególnie za szkody powstałe w wyniku niedbalstwa oraz wyrządzone wobec osób trzecich przez Wykonawcę w trakcie realizacji niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z powyższego, do wysokości :
 - 1) 10 000 zł za mienie stanowiące zawartość pojedynczego pawilonu handlowego,
 - 2) rzeczywistej wartości zniszczonego pawilonu handlowego,
 - 3) rzeczywistej wartości szkód wyrządzonych w budynku administracyjnym.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną z przyczyn pozostających poza jego kontrolą (np. klęski żywiołowe, pożar z przyczyn leżących w urządzeniach technicznych) lub powstałych z przyczyn go nie obciążających, tzn. rozruchów, zamieszek, strajków, demonstracji, działań wojennych, lub obronnych pod warunkiem bezzwłocznego powiadomienia o ich powstaniu Zamawiającego.
3. W razie zagrożenia dla mienia w chronionych obiektach Wykonawca zobowiązany jest podjąć czynności zmierzające do zapobieżenia powstania szkody, a w razie jej zaistnienia do ograniczenia jej rozmiarów oraz do natychmiastowego powiadomienia przedstawicieli Zamawiającego, Policji, Straży Pożarnej.
4. Wstępne dochodzenie oraz sporządzenie przez Zamawiającego protokołu szkód musi odbyć się przy udziale przedstawiciela Wykonawcy natychmiast po zaistniałym włamaniu. Zamawiający określa w protokole rodzaj i przybliżoną wartość skradzionych przedmiotów lub tych, które uległy uszkodzeniu.

§7

1. Wykonawca oświadcza, że posiada i w okresie obowiązywania umowy będzie kontynuował ubezpieczenie OC obejmującą prowadzoną działalność.
2. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do opłacenia nowego ubezpieczenia z nie pogorszonymi od dotychczas posiadanych warunkami zamówienia i

niezwłocznego (nie później niż w terminie 2 dni od wygaśnięcia dotychczasowego ubezpieczenia) przekazania Zamawiającemu kopii nowej polisy.

§8.

1. Strony ustaliły szacunkową wartość wynagrodzenia za cały przedmiot umowy w wysokości:
netto:.....zł, słownie:.....zł,
podatek VAT:.....zł, słownie:.....zł,
ogółem wartość brutto:..... zł, słownie:.....
.....zł, wg ceny jednostkowej nettozł/Rbg,
słownie:.....
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem usługi, niezależnie od ilości podejmowanych interwencji.
3. Wynagrodzenie za usługę będzie obliczane i rozliczane miesięcznie w oparciu o ilość faktycznie przepracowanych roboczogodzin przez pracowników ochrony w danym miesiącu pomnożoną przez wskazaną w ust. 1 kwotę 1 Rbg. Tak obliczone wynagrodzenie za usługę obejmuje wszelkie koszty konieczne dla należytego jej wykonania, zgodnie z warunkami umowy.
4. Okres rozliczeniowy zaczyna się z chwilą rozpoczęcia pierwszego dyżuru w danym miesiącu, a kończy z chwilą zakończenia ostatniego dyżuru w miesiącu, przechodzącego na pierwszy dzień następnego miesiąca.

§9.

1. Należność za usługę regulowana będzie przez Zamawiającego na podstawie comiesięcznie wystawianych przez Wykonawcę faktur z dołu, po upływie miesiąca.
2. Faktury, wystawione w oparciu o potwierdzone przez upoważnionego pracownika Zamawiającego ilości roboczogodzin pracowników, płatne będą w terminie do 30 dni od daty doręczenia ich Zamawiającemu, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
5. W razie zwłoki w uiszczeniu należności przysługującej Wykonawcy, może on naliczyć odsetki ustawowe.

§10.

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą za stron z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia lub na mocy porozumienia stron, na ostatni dzień miesiąca.
2. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej.
3. W przypadku rażących zaniedbań w wykonywaniu usługi ochrony umowa może być rozwiązana bez wypowiedzenia. Wówczas Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - a) w razie utraty przez Wykonawcę koncesji niezbędnej do wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.
 - b) w przypadku niekwestionowanego lub zasadnego dwukrotnego nałożenia kar umownych z tytułu nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy.
 - c) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. Prawo odstąpienia od umowy może być realizowane w ciągu 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.

§11.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą stanowić kary umowne. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych:
 - a) w przypadku nieusprawiedliwionego przez Wykonawcę niestawienia się do pracy lub samowolnego opuszczenia miejsca pracy przez pracownika ochrony w wysokości 5% wartości brutto faktury za dany okres rozliczeniowy, za każdy dzień nieobecności pracownika ochrony. Dodatkowo Zamawiający nie wypłaci za ten czas należnego wynagrodzenia.
 - b) za każdy przypadek nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z umowy polegający na: zaniedbaniu lub zaniechaniu podjęcia działań mających na celu ochronę mienia Zamawiającego przed kradzieżą lub zniszczeniem, nie podjęcie stosownych działań mających na celu zmniejszenie do minimum powstałych szkód bądź też niewłaściwe zabezpieczenie miejsc zdarzenia oraz nie powiadomienie stosownych służb o wystąpieniu zagrożenia lub szkody, spożywanie alkoholu przez pracowników ochrony bądź pełnienie przez nich służby w stanie uniemożliwiającym prawidłowe wykonywanie obowiązków ochrony (nieumundurowanych i bez wymaganego

identyfikatora oraz systemu antynapadowego), wyznaczenie do realizacji ochrony mniejszej ilości pracowników niż to wynika z zapisów niniejszej umowy w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §8 ust.1 Umowy.

c) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub też w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §8 ust.1 umowy.

2) Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kar umownych: za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn od niego zależnych w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §8 ust.1 umowy, chyba, że zajdą okoliczności określone w §10 ust.4 umowy.

2. Zapłacenie kar umownych nie pozbawia stron możliwości dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

3. Zamawiający zastrzega sobie potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§12.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty w następującym zakresie:

1) Zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje Umowę- wskazanych w ofercie,

2) Zmiany zakresu rzeczowego Umowy,

3) Innych zmian Umowy, w tym związanych ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.

2. Zmiany o których mowa w ust.1 mogą być dokonane na skutek zaistnienia następujących zdarzeń:

1) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.

2) Wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w ofercie przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy.

3) Wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków.

4) Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:

a) działania siły wyższej utrudniającej i uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami (przez siłę wyższą uważa się okoliczności będące poza rozsądną kontrolą każdej ze stron które powstały po zawarciu Umowy, których żadna ze stron nie mogła przewidzieć, takie jak: wojna, działania wojenne,

- pożar, powódź, trzęsienie ziemi, inne klęski żywiołowe, skrajnie niekorzystne warunki atmosferyczne, zarządzenie i zakazy wydane przez władze oraz strajki),
- b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy ,
 - c) zmiany danych teleadresowych,
 - d) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - e) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r., poz. 2008 ze zm.),
 - f) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 - g) zwiększenia lub zmniejszenia zapotrzebowania na ochronę
 - h) wystąpienie innej okoliczności niemożliwej do przewidzenia w dniu zawarcia Umowy, uniemożliwiającej wykonanie Umowy w określonym pierwotnie zakresie.
2. Istotna zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§13.

1. Osobą do kontaktu w sprawach dotyczących realizacji zamówienia ze strony Zamawiającego jest Maciej Widawski, tel./ fax. (0-46) 855-34-18
2. Osobą do kontaktu w sprawach dotyczących realizacji zamówienia ze strony Wykonawcy jest....., tel....., fax.....

§14.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego.
2. W przypadku zaistnienia sporu, Strony zobowiązują się w terminie jednego miesiąca od daty jego zaistnienia do wyczerpania trybu postępowania ugodowego przed skierowaniem sprawy na drogę postępowania sądowego. Sędem właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie dokumenty wymienione w umowie, zarówno nazwane jak i nienazwane, stanowią integralną część Umowy .
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA

ZAKRES OBOWIĄZKÓW PRACOWNIKA OCHRONY

Ochrona sprawowana będzie w systemie ochrony fizycznej osób i mienia, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. 2016 r., poz. 1432), w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej.

Ochrona sprawowana będzie 7 dni w tygodniu, przez jednego pracownika ochrony w godz. od 16.00 do 6.00, w dni ustawowo wolne – całodobowo. Ochrona będzie polegała na ochronie obiektów (w tym pawilonów handlowych) znajdujących się na terenie administrowanym przez Zamawiającego, przed włamaniem, kradzieżą, zniszczeniem mienia oraz działaniem osób trzecich, jak również w sytuacjach bezpośredniego zagrożenia, w tym pożaru, zalania wodą.

Pracownik ochrony pełniący służbę powinien być wyposażony w:

- 1) jednolite, estetyczne umundurowanie z oznakami firmowymi i identyfikatory osobiste.
- 2) bezprzewodowe środki łączności umożliwiające natychmiastowe połączenie się ze służbami (telefon komórkowy).

Do podstawowych zadań pracowników ochrony zaliczamy:

- otwieranie i zamykanie bram i furtek targowiska (po otwarciu bram należy zabezpieczyć skrzydła bram przed niekontrolowanym otwarciem),
- systematyczny obchód całego terenu. Patrole muszą być odnotowywane w księdze raportów godzin obchodu,
- stały nadzór nad bezpieczeństwem i sprawnością funkcjonowania obiektu,
- ochrona osób, która ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników i klientów korzystających z obiektów targowiska,
- ochrona mienia mającego przede wszystkim na celu zapobieganie i przeciwdziałanie przestępstwom i wykroczeniom przeciw mieniu, kradzieżom, rozbojom, kradzieżom z włamaniem, dewastacjom a także zapobieganie powstawaniu szkód oraz niedopuszczaniu do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony oraz innym zakłóceniom ładu i porządku na terenie ochranianego obiektu,
- niezwłoczne podejmowanie interwencji oraz informowanie upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach istotnych dla bezpieczeństwa obiektu,
- podejmowanie wszelkich działań niezbędnych do prawidłowej realizacji usługi ochrony,
- pisemne i ustne powiadamianie kierownika Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnionej o zdarzeniach powodujących naruszenie porządku, faktów dewastacji mienia i innych zauważonych nieprawidłowościach,
- zawiadomienie w razie konieczności Straży Miejskiej, Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego, w celu podjęcia stosownych działań,
- podejmowanie innych czynności wyżej nie określonych, a niezbędnych do prawidłowego realizowania ochrony osób i mienia targowiska,
- przestrzeganie zasad należytego zachowania się na służbie oraz dbanie o swój wygląd zewnętrzny i postawę (czyste, nie pogniecione jednolite umundurowanie, posiadanie w widocznym miejscu identyfikatora ze zdjęciem i nazwiskiem),
- ścisłe przestrzeganie dyscypliny pracy
- dokładna znajomość obowiązków na posterunku pełnienia służby.

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia objętym niniejszym postępowaniem jest usługa ochrony i zapewnienia bezpieczeństwa obiektów i mienia targowiska oraz zabezpieczenia elektronicznego polegającego na odbieraniu sygnałów alarmowych (napadowych), obiektu położonego przy ul. Moniuszki 44/46 w Żyrardowie. Teren obiektu jest ogrodzony. Posterunek ochrony jest stały, zlokalizowany w budynku administracyjnym targowiska.

Ochrona sprawowana będzie w systemie ochrony fizycznej osób i mienia, w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej, zabezpieczenia elektronicznego polegającego na odbieraniu sygnałów alarmowych (napadowych) przez Centrum Monitorowania Systemów Alarmowych oraz monitoringu wizyjnego. **Obiekt jest wyposażony w monitoring wizyjny.** Wykonawca po odebraniu sygnałów alarmowych (napadowych) będzie zobowiązany do natychmiastowego wysłania patrolu interwencyjnego.

Pracownicy ochrony, którzy będą realizować usługę ochrony, to pracownicy co do których nie ma obowiązku wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia.

Wykonawca będzie zobowiązany uzgodnić z właścicielami pawilonów handlowych, szczegółowe zasady zabezpieczenia pawilonów, wysokość kwoty ubezpieczenia (odpowiedzialność materialna do wysokości 10 000 zł w przypadku kradzieży mienia oraz rzeczywistej wartości za zniszczony obiekt handlowy) – w drodze indywidualnych porozumień, których treść musi zostać wcześniej zaakceptowana przez Zamawiającego (tj. około 155 porozumień).

Ochrona sprawowana będzie przez 7 dni w tygodniu, w godzinach 16.00- 6.00 , przez jednego pracownika ochrony wyposażonego w system antynapadowy. W dni ustawowo wolne od pracy – całodobowo. Ochrona sprawowana będzie w okresie 01.01.2019 r.- 31.12.2019 r.

Ochrona polega na ochronie mienia i obiektów znajdujących się na terenie Targowiska (w tym pawilonów handlowych), przed włamaniem, kradzieżą, zniszczeniem mienia oraz działaniem osób trzecich, jak również w sytuacjach bezpośredniego zagrożenia, w tym pożaru, zalania woda itd.

Do obowiązków pracowników ochrony należeć będzie m.in.: nadzór nad zabezpieczeniem elektronicznym obiektu (monitoring), natychmiastowe wysłanie na określone zdarzenie w nadzorowanym obiekcie patrolu interwencyjnego, przekazanie w razie konieczności informacji o powstałym zdarzeniu, właściwej miejscowo jednostce policji lub innym wyspecjalizowanym służbom.

Dodatkowo pracownik ochrony powinien otwierać i zamykać bramy i furtki targowiska, dokonywać systematycznego obchodu całego terenu oraz prowadzić stały nadzór nad bezpieczeństwem i sprawnością funkcjonowania obiektu.

Do zadań pracowników ochrony należy także ochrona osób, mająca na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników i klientów korzystających z obiektów targowiska, ochrona mienia mająca na celu zapobieganie i przeciwdziałanie przestępstwom i wykroczeniom przeciw mieniu, kradzieżom, rozbojom, kradzieżom z włamaniem, dewastacji, a także zapobieganie powstawaniu szkód oraz niedopuszczaniu do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony. Pracownik ochrony powinien także podejmować wszelkie inne czynności, wyżej nie określone ale niezbędne do prawidłowego realizowania ochrony osób i mienia targowiska.

W razie konieczności pracownik ochrony zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o zdarzeniu Straży Miejskiej, Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego w celu podjęcia stosownych działań.

O wszystkich zdarzeniach powodujących naruszenie porządku, aktach dewastacji mienia i innych zauważonych nieprawidłowościach, pracownik ochrony powinien niezwłocznie informować kierownika Targowiska w formie ustnej lub pisemnej.

P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o.
Dyrektor Planu Zarządzania Nieruchomościami

mgr inż. Paweł Rzeszot